**Kop Surat OPD**

Nomor : Kepada

Lampiran : 1 (Satu) Gabung Yth. Sekretaris Daerah

Perihal : Rencana Pelaksanaan Cq. Kepala Bagian Layanan Pengadaan

Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kab. Ketapang

di –

K e t a p a n g

Dalam rangka pelaksanaan program .................. kegiatan Pengadaan ............................ pada DPA OPD ....... Tahun 2018, maka diminta kepada Bagian Layanan Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kab. Ketapang untuk melaksanakan pelelangan .................. dengan rincian sebagai berikut :

Nama Kegiatan :

Nama Pekerjaan :

Pagu Dana : Rp. .............................

HPS : Rp. ............................. termasuk pajak-pajak (rincian terlampir)

Bersama ini pula kami sampaikan isian data paket yang akan dilelangkan beserta dokumen yang dibutuhkan dalam proses lelang.

Sehubungan dengan hal tersebut, agar Bagian Layanan Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kab. Ketapang dapat menyiapkan dokumen pengadaan dan menyiapkan pelaksanaannya sebagaimana ketentuan yang berlaku.

Demikian disampaikan untuk mendapat pelaksanaan, dan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Ketapang, ............................. 2018

Pengguna Anggaran (PA)

(OPD) ....... Kabupaten Ketapang

( ................................................. )

Pangkat / Golongan

Nip. ............................

BARANG

**BLANGKO ISIAN DATA PAKET YANG AKAN DILELANGKAN**

**SECARA ELEKTRONIK PADA POKJA BLP**

*Chek Petugas PBJ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | NAMA OPD | : | ............................................................................................................ |
| 2. | NAMA PA/KPA | : | ............................................................................................................ |
| 3. | NAMA PPK | : | ............................................................................................................ |
|  | NO. HP | : | ............................................................................................................ |
| 4. | NAMA KEGIATAN | : | ............................................................................................................ |
| 5. | NAMA PAKET PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 6. | LOKASI PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 7. | KODE REKENING | : | ............................................................................................................ |
| 8. | SUMBER DANA \*) | : | APBD/APBN/................... |
| 9. | PAGU ANGGARAN | : | Rp. .................................................... |
| 10. | HPS | : | Rp. .................................................... |
| 11. | JANGKA WAKTU PELAKSANAAN | : | .......................... HARI KALENDER |
| 12. | JENIS KONTRAK \*) | : | Lumpsum/Harga Satuan/Gebungan Lumpsum dan |
|  |  |  | Harga Satuan/ ........................ |

13. DOKUMEN YANG HARUS DIPENUHI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Uraian | Hard Copy | Soft Copy | |
| a. | Surat Rencana Pelaksanaan Pengadaan | v |  | |
| b. | DPA | v |  | |
| c. | SK PPK | v |  | |
| d. | KAK | v | v | (PDF) |
| e. | HPS | v | v | (Excel) |
| f. | BQ | v | v | (Excel) |
| g. | Gambar Barang (jika ada) | v | v | (PDF) |
| h. | Spesifikasi Teknis | v | v | (Word) |
| i. | Rancangan Surat Perjanjian (Kontrak) | v | v | (Word) |
| j. | Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK) | v | v | (Word) |
| k. | Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK) | v | v | (Word) |

|  |  |
| --- | --- |
| Yang Menerima  Sub Bag Pengadaan Barang dan Jasa  ..................................................... | Ketapang,  Yang Menyerahkan  ..................................................... |
|  |  |

**BLANGKO ISIAN DATA PAKET YANG AKAN DILELANGKAN**

KONSTRUKSI

**SECARA ELEKTRONIK PADA POKJA BLP**

*Chek Petugas PBJ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | NAMA OPD | : | ............................................................................................................ |
| 2. | NAMA PA/KPA | : | ............................................................................................................ |
| 3. | NAMA PPK | : | ............................................................................................................ |
|  | NO. HP | : | ............................................................................................................ |
| 4. | NAMA KEGIATAN | : | ............................................................................................................ |
| 5. | NAMA PAKET PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 6. | LOKASI PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 7. | KODE REKENING | : | ............................................................................................................ |
| 8. | SUMBER DANA \*) | : | APBD/APBN/................... |
| 9. | PAGU ANGGARAN | : | Rp. .................................................... |
| 10. | HPS | : | Rp. .................................................... |
| 11. | JANGKA WAKTU PELAKSANAAN | : | .......................... HARI KALENDER |
| 12. | JENIS KONTRAK \*) | : | Lumpsum/Harga Satuan/Gebungan Lumpsum dan |
|  |  |  | Harga Satuan/ ........................ |

13. DOKUMEN YANG HARUS DIPENUHI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Uraian | Hard Copy | Soft Copy | |
| a. | Surat Rencana Pelaksanaan Pengadaan | v |  | |
| b. | DPA | v |  | |
| c. | SK PPK | v |  | |
| d. | KAK | v | v | (PDF) |
| e. | HPS termasuk Analisa | v | v | (Excel) |
| f. | BQ | v | v | (Excel) |
| g. | Gambar Kerja | v | v | (PDF) |
| h. | Peta Lokasi Pekerjaan | v | v | (PDF) |
| i. | Spesifikasi Teknis (Metodelogi, Rencana Pelaksanaan Pekerjaan, Spesifikasi Teknis Barang Tertentu) | v | v | (Word) |
| j. | Identifikasi Bahaya | v | v | (PDF) |
| k. | Personil Inti yang dipersyaratkan | v | v | (Excel) |
| l. | Peralatan Minimal yang dipersyaratkan | v | v | (Excel) |
| m. | Rancangan Surat Perjanjian (Kontrak) | v | v | (Word) |
| n. | Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK) | v | v | (Word) |
| o. | Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK) | v | v | (Word) |

|  |  |
| --- | --- |
| Yang Menerima  Sub Bag Pengadaan Barang dan Jasa  ..................................................... | Ketapang,  Yang Menyerahkan  ..................................................... |

**BLANGKO ISIAN DATA PAKET YANG AKAN DILELANGKAN**

KONSULTANSI

**SECARA ELEKTRONIK PADA POKJA BLP**

*Chek Petugas PBJ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | NAMA OPD | : | ............................................................................................................ |
| 2. | NAMA PA/KPA | : | ............................................................................................................ |
| 3. | NAMA PPK | : | ............................................................................................................ |
|  | NO. HP | : | ............................................................................................................ |
| 4. | NAMA KEGIATAN | : | ............................................................................................................ |
| 5. | NAMA PAKET PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 6. | LOKASI PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 7. | KODE REKENING | : | ............................................................................................................ |
| 8. | SUMBER DANA \*) | : | APBD/APBN/................... |
| 9. | PAGU ANGGARAN | : | Rp. .................................................... |
| 10. | HPS | : | Rp. .................................................... |
| 11. | JANGKA WAKTU PELAKSANAAN | : | .......................... HARI KALENDER |
| 12. | JENIS KONTRAK \*) | : | Lumpsum/Harga Satuan/Gebungan Lumpsum dan |
|  |  |  | Harga Satuan/ ........................ |

13. DOKUMEN YANG HARUS DIPENUHI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Uraian | Hard Copy | Soft Copy | |
| a. | Surat Rencana Pelaksanaan Pengadaan | v |  | |
| b. | DPA | v |  | |
| c. | SK PPK | v |  | |
| d. | KAK | v | v | (PDF) |
| e. | HPS | v | v | (Excel) |
| f. | BQ | v | v | (Excel) |
| g. | Rancangan Surat Perjanjian (Kontrak) | v | v | (Word) |
| h. | Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK) | v | v | (Word) |
| i. | Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK) | v | v | (Word) |

|  |  |
| --- | --- |
| Yang Menerima  Sub Bag Pengadaan Barang dan Jasa  ..................................................... | Ketapang,  Yang Menyerahkan  ..................................................... |

**BLANGKO ISIAN DATA PAKET YANG AKAN DILELANGKAN**

JASA LAINNYA

**SECARA ELEKTRONIK PADA POKJA BLP**

*Chek Petugas PBJ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | NAMA OPD | : | ............................................................................................................ |
| 2. | NAMA PA/KPA | : | ............................................................................................................ |
| 3. | NAMA PPK | : | ............................................................................................................ |
|  | NO. HP | : | ............................................................................................................ |
| 4. | NAMA KEGIATAN | : | ............................................................................................................ |
| 5. | NAMA PAKET PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 6. | LOKASI PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 7. | KODE REKENING | : | ............................................................................................................ |
| 8. | SUMBER DANA \*) | : | APBD/APBN/................... |
| 9. | PAGU ANGGARAN | : | Rp. .................................................... |
| 10. | HPS | : | Rp. .................................................... |
| 11. | JANGKA WAKTU PELAKSANAAN | : | .......................... HARI KALENDER |
| 12. | JENIS KONTRAK \*) | : | Lumpsum/Harga Satuan/Gebungan Lumpsum dan |
|  |  |  | Harga Satuan/ ........................ |

13. DOKUMEN YANG HARUS DIPENUHI

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Uraian | Hard Copy | Soft Copy | |
| a. | Surat Rencana Pelaksanaan Pengadaan | v |  | |
| b. | DPA | v |  | |
| c. | SK PPK | v |  | |
| d. | KAK | v | V | (PDF) |
| e. | HPS | v | V | (Excel) |
| f. | Daftar Kuantitas dan Harga | v | V | (Excel) |
| g. | Spesifikasi Teknis | v | V | (Word) |
| h. | Rancangan Surat Perjanjian (Kontrak) | v | V | (Word) |
| i. | Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK) | v | V | (Word) |
| j. | Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK) | v | V | (Word) |

|  |  |
| --- | --- |
| Yang Menerima  Sub Bag Pengadaan Barang dan Jasa  ..................................................... | Ketapang,  Yang Menyerahkan  ..................................................... |

KONSTRUKSI

**IDENTIFIKASI BAHAYA**

Nama Paket Pekerjaan : .........................

Nilai Total HPS : .........................

Sumber Pendanaan : APBD Kabupaten Ketapang Tahun Anggaran ...........

Satuan Kerja : .........................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Jenis / Tipe Pekerjaan** | **Identifikasi Jenis Bahaya & Resiko K3** |
| 1. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| dst |  |  |

Ketapang, ............................ 2018

Pejabat Pembuat Komitmen

( Nama PPK )

Nip. (Nip PPK)