**Kop Surat OPD**

 Kepada

Nomor :

Lampiran : 1 (Satu) Gabung Yth. Sekretaris Daerah

Perihal : Rencana Pelaksanaan Cq. Kepala Bagian Pengadaan Barang/Jasa

 Pengadaan Setda Kab. Ketapang

 di –

 K e t a p a n g

Dalam rangka pelaksanaan program .................. kegiatan Pengadaan ............................ pada DPA OPD ....... Tahun ………, maka diminta kepada Bagian Pengadaan Barang dan Jasa Setda Kab. Ketapang untuk melaksanakan paket tender/seleksi (*disesuaikan*) .................. dengan rincian sebagai berikut :

Nama Kegiatan :

Nama Pekerjaan :

Pagu Dana : Rp. .............................

HPS : Rp. ............................. termasuk pajak-pajak (rincian terlampir)

Bersama ini pula kami sampaikan isian data paket yang akan di tender/seleksi *(disesuaikan)* beserta dokumen yang dibutuhkan dalam proses tender/seleksi *(disesuaikan)*.

Sehubungan dengan hal tersebut, agar Bagian Pengadaan Barang/Jasa Setda Kab. Ketapang dapat menyiapkan dokumen pengadaan dan menyiapkan pelaksanaannya sebagaimana ketentuan yang berlaku.

Demikian disampaikan untuk dilaksanakan dan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Ketapang, ............................. 20..

Pengguna Anggaran (PA)

(OPD) ....... Kabupaten Ketapang

( ................................................. )

Pangkat / Golongan

Nip. ............................

BARANG

**BLANGKO ISIAN DATA PAKET YANG AKAN DI TENDER SECARA ELEKTRONIK**

**PADA POKJA PEMILIHAN BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA**

*Chek Petugas PBJ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | NAMA OPD | : | ............................................................................................................ |
| 2. | NAMA PA/KPA | : | ............................................................................................................ |
| 3. | NAMA PPK | : | ............................................................................................................ |
|  | NO. HP | : | ............................................................................................................ |
| 4. | NAMA KEGIATAN | : | ............................................................................................................ |
| 5. | NAMA PAKET PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 6. | LOKASI PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 7. | KODE REKENING | : | ............................................................................................................ |
| 8. | SUMBER DANA \*) | : | APBD/APBN/................... |
| 9. | PAGU ANGGARAN | : | Rp. .................................................... |
| 10. | HPS | : | Rp. .................................................... |
| 11. | JANGKA WAKTU PELAKSANAAN | : | .......................... HARI KALENDER |
| 12. | JENIS KONTRAK \*) | : | Lumpsum/Harga Satuan/Gebungan Lumpsum dan |
|  |  |  | Harga Satuan/ ........................ |

13. DOKUMEN YANG HARUS DIPENUHI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Uraian | Hard Copy | Soft Copy |
| a. | Surat Rencana Pelaksanaan Pengadaan | v |  |
| b. | DPA | v |  |
| c. | SK PPK | v |  |
| d. | KAK | v | v | (PDF) |
| e. | HPS | v | v | (Excel) |
| f. | BQ | v | v | (Excel) |
| g. | Gambar Barang (jika ada) | v | v | (PDF) |
| h. | Spesifikasi Teknis | v | v | (Word) |
| i. | Rancangan Surat Perjanjian (Kontrak) | v | v | (Word) |
| j. | Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK) | v | v | (Word) |
| k. | Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK) | v | v | (Word) |

|  |  |
| --- | --- |
| Yang MenerimaSub Bag Pengadaan Barang dan Jasa..................................................... |  Ketapang,Yang Menyerahkan..................................................... |
| KONSTRUKSI |  |

**BLANGKO ISIAN DATA PAKET YANG AKAN DI TENDER SECARA ELEKTRONIK**

**PADA POKJA PEMILIHAN BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA**

*Chek Petugas PBJ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | NAMA OPD | : | ............................................................................................................ |
| 2. | NAMA PA/KPA | : | ............................................................................................................ |
| 3. | NAMA PPK | : | ............................................................................................................ |
|  | NO. HP | : | ............................................................................................................ |
| 4. | NAMA KEGIATAN | : | ............................................................................................................ |
| 5. | NAMA PAKET PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 6. | LOKASI PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 7. | KODE REKENING | : | ............................................................................................................ |
| 8. | SUMBER DANA \*) | : | APBD/APBN/................... |
| 9. | PAGU ANGGARAN | : | Rp. .................................................... |
| 10. | HPS | : | Rp. .................................................... |
| 11. | JANGKA WAKTU PELAKSANAAN | : | .......................... HARI KALENDER |
| 12. | JENIS KONTRAK \*) | : | Lumpsum/Harga Satuan/Gebungan Lumpsum dan |
|  |  |  | Harga Satuan/ ........................ |

13. DOKUMEN YANG HARUS DIPENUHI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Uraian | Hard Copy | Soft Copy |
| a. | Surat Rencana Pelaksanaan Pengadaan | v |  |
| b. | DPA | v |  |
| c. | SK PPK | v |  |
| d. | KAK | v | v | (PDF) |
| e. | HPS termasuk Analisa | v | v | (Excel) |
| f. | BQ | v | v | (Excel) |
| g. | Gambar Kerja | v | v | (PDF) |
| h. | Peta Lokasi Pekerjaan | v | v | (PDF) |
| i. | Spesifikasi Teknis (Metodelogi, Rencana Pelaksanaan Pekerjaan, Spesifikasi Teknis Barang Tertentu) | v | v | (Word) |
| j. | Identifikasi Bahaya | v | v | (PDF) |
| k. | Personil Inti yang dipersyaratkan | v | v | (Excel) |
| l. | Peralatan Minimal yang dipersyaratkan | v | v | (Excel) |
| m. | Rancangan Surat Perjanjian (Kontrak) | v | v | (Word) |
| n. | Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK) | v | v | (Word) |
| o. | Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK) | v | v | (Word) |

|  |  |
| --- | --- |
| Yang MenerimaSub Bag Pengadaan Barang dan Jasa..................................................... |  Ketapang,Yang Menyerahkan..................................................... |

KONSULTANSI

**BLANGKO ISIAN DATA PAKET YANG AKAN DI SELEKSI SECARA ELEKTRONIK**

**PADA POKJA PEMILIHAN BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA**

*Chek Petugas PBJ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | NAMA OPD | : | ............................................................................................................ |
| 2. | NAMA PA/KPA | : | ............................................................................................................ |
| 3. | NAMA PPK | : | ............................................................................................................ |
|  | NO. HP | : | ............................................................................................................ |
| 4. | NAMA KEGIATAN | : | ............................................................................................................ |
| 5. | NAMA PAKET PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 6. | LOKASI PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 7. | KODE REKENING | : | ............................................................................................................ |
| 8. | SUMBER DANA \*) | : | APBD/APBN/................... |
| 9. | PAGU ANGGARAN | : | Rp. .................................................... |
| 10. | HPS | : | Rp. .................................................... |
| 11. | JANGKA WAKTU PELAKSANAAN | : | .......................... HARI KALENDER |
| 12. | JENIS KONTRAK \*) | : | Lumpsum/Harga Satuan/Gebungan Lumpsum dan |
|  |  |  | Harga Satuan/ ........................ |

13. DOKUMEN YANG HARUS DIPENUHI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Uraian | Hard Copy | Soft Copy |
| a. | Surat Rencana Pelaksanaan Pengadaan | v |  |
| b. | DPA | v |  |
| c. | SK PPK | v |  |
| d. | KAK | v | v | (PDF) |
| e. | HPS | v | v | (Excel) |
| f. | BQ | v | v | (Excel) |
| g. | Rancangan Surat Perjanjian (Kontrak) | v | v | (Word) |
| h. | Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK) | v | v | (Word) |
| i. | Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK) | v | v | (Word) |

|  |  |
| --- | --- |
| Yang MenerimaSub Bag Pengadaan Barang dan Jasa..................................................... |  Ketapang,Yang Menyerahkan..................................................... |

JASA LAINNYA

**BLANGKO ISIAN DATA PAKET YANG AKAN DI TENDER/SELEKSI SECARA ELEKTRONIK**

**PADA POKJA PEMILIHAN BAGIAN PENGADAAN BARANG/JASA**

*Chek Petugas PBJ*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | NAMA OPD | : | ............................................................................................................ |
| 2. | NAMA PA/KPA | : | ............................................................................................................ |
| 3. | NAMA PPK | : | ............................................................................................................ |
|  | NO. HP | : | ............................................................................................................ |
| 4. | NAMA KEGIATAN | : | ............................................................................................................ |
| 5. | NAMA PAKET PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 6. | LOKASI PEKERJAAN | : | ............................................................................................................ |
| 7. | KODE REKENING | : | ............................................................................................................ |
| 8. | SUMBER DANA \*) | : | APBD/APBN/................... |
| 9. | PAGU ANGGARAN | : | Rp. .................................................... |
| 10. | HPS | : | Rp. .................................................... |
| 11. | JANGKA WAKTU PELAKSANAAN | : | .......................... HARI KALENDER |
| 12. | JENIS KONTRAK \*) | : | Lumpsum/Harga Satuan/Gebungan Lumpsum dan |
|  |  |  | Harga Satuan/ ........................ |

13. DOKUMEN YANG HARUS DIPENUHI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Uraian | Hard Copy | Soft Copy |
| a. | Surat Rencana Pelaksanaan Pengadaan | v |  |
| b. | DPA | v |  |
| c. | SK PPK | v |  |
| d. | KAK | v | V | (PDF) |
| e. | HPS | v | V | (Excel) |
| f. | Daftar Kuantitas dan Harga | v | V | (Excel) |
| g. | Spesifikasi Teknis | v | V | (Word) |
| h. | Rancangan Surat Perjanjian (Kontrak) | v | V | (Word) |
| i. | Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK) | v | V | (Word) |
| j. | Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK) | v | V | (Word) |

|  |  |
| --- | --- |
| Yang MenerimaSub Bag Pengadaan Barang dan Jasa..................................................... |  Ketapang,Yang Menyerahkan..................................................... |

KONSTRUKSI

**IDENTIFIKASI BAHAYA**

Nama Paket Pekerjaan : .........................

Nilai Total HPS : .........................

Sumber Pendanaan : APBD Kabupaten Ketapang Tahun Anggaran ...........

Satuan Kerja : .........................

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Jenis / Tipe Pekerjaan** | **Identifikasi Jenis Bahaya & Resiko K3** |
| 1. |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| dst |  |  |

Ketapang, ............................ 20…

Pejabat Pembuat Komitmen

( Nama PPK )

Nip. (Nip PPK)