

Petunjuk Penggunaan

Aplikasi Katalog Elektronik Produk Barang dan Jasa Pemerintah

e-Purchasing - Negosiasi
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

1 DAFTAR ISI

1 DAFTAR ISI	1
2 Pendahuluan	1
3 Alur BPMN e-Purchasing Produk Barang/Jasa Pemerintah Dalam Aplikasi	4
4 Memulai Aplikasi	4
4.1 PPK	4
5 Penjelasan Fungsi dan Fitur	5
5.1 Halaman Syarat & Ketentuan	5
5.2 Menambahkan Produk Keranjang Belanja	5
5.3 Verifikasi Penyedia	11
5.4 Memproses Paket	21
5.4.1 Proses Paket dari Keranjang	21
5.4.2 Melakukan Proses Paket	42
5.4.3 Detail Paket	48
5.4.4 Riwayat Paket	56
5.4.5 Riwayat Negosiasi	57
5.4.6 Diskusi	58
5.4.6.1 Membuat Topik Diskusi	59
5.4.6.2 Menjawab Topik Diskusi	62
5.5 Proses Negosiasi	66
5.6 Generate Dokumen Riwayat Negosiasi	84
5.7 Persetujuan Paket PPK (Panitia)	85

5.8 Proses Kontrak	90
5.9 Penerimaan - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan	99
5.10 Proses Adendum Kontrak	106
5.10.1 Pengajuan Adendum Kontrak	109
5.10.2 Persetujuan Adendum Kontrak	113
5.11 Riwayat Adendum Kontrak	118
5.12 Verifikasi Penyelesaian Paket	121
5.13 PPK Merespon Paket Yang Dibuat Oleh PP	125
5.13.1 Review Paket PPK	125
5.13.2 Proses Kontrak	127
5.13.3 Penerimaan - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan	135
5.13.4 Proses Adendum Kontrak	144
5.13.4.1 Pengajuan Adendum Kontrak	147
5.13.4.2 Persetujuan Adendum Kontrak	151
5.13.5 Riwayat Adendum Kontrak	156
5.13.6 Verifikasi Penyelesaian Paket	158
6 Mengakhiri Aplikasi	163
7 Penutup	165

2 Pendahuluan

Pengadaan barang/jasa Pemerintah yang efisien dan efektif merupakan salah satu bagian yang penting dalam perbaikan pengelolaan keuangan negara. Salah satu perwujudannya adalah dengan pelaksanaan proses pengadaan barang/jasa Pemerintah secara elektronik, yaitu pengadaan barang/jasa yang dilaksanakan dengan menggunakan teknologi informasi dan transaksi elektronik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Penyelenggaraan pengadaan barang/jasa pemerintah secara elektronik diatur dalam Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 Tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah. Sebagaimana diatur pada Pasal 50 Ayat (5) bahwa pelaksanaan *e-Purchasing* wajib dilakukan untuk barang/jasa yang menyangkut kebutuhan nasional dan/atau strategis yang ditetapkan oleh menteri, kepala lembaga, atau kepala daerah.

Pengaturan mengenai *e-Purchasing* dituangkan dalam Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 9 Tahun 2021 Tentang Toko Daring Dan Katalog Elektronik Dalam Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah. Ketentuan lebih lanjut mengenai penggunaan Aplikasi Katalog Elektronik diatur dalam Keputusan Bidang Deputi *Monitoring-Evaluasi* dan Pengembangan Sistem Informasi Nomor 7 Tahun 2020 Tentang Panduan Penggunaan Katalog Elektronik Versi 5.0 sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Bidang Deputi *Monitoring-Evaluasi* dan Pengembangan Sistem Informasi Nomor 1 Tahun 2021 Tentang Perubahan Atas Keputusan Deputi *Monitoring-Evaluasi* Dan Pengembangan Sistem Informasi Nomor 7 Tahun 2020 Tentang Panduan Penggunaan Aplikasi Katalog Elektronik Versi 5.0.

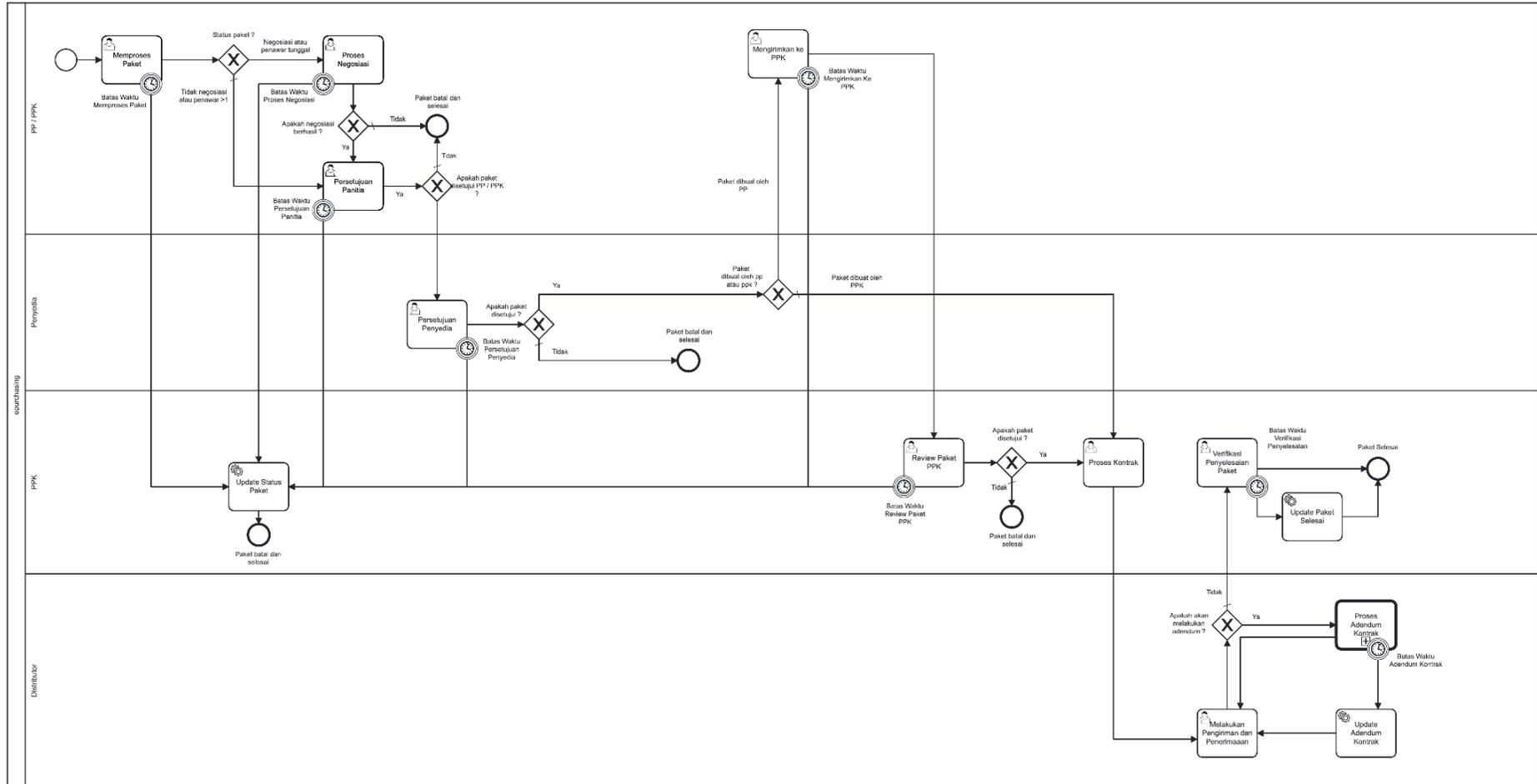
Proses pengadaan barang/jasa Pemerintah secara elektronik ini akan lebih meningkatkan dan menjamin terjadinya efisiensi, efektifitas, transparansi, dan akuntabilitas dalam pembelanjaan uang negara. Selain itu, proses pengadaan barang/jasa Pemerintah secara elektronik ini

juga dapat lebih menjamin tersedianya informasi, kesempatan usaha, serta mendorong terjadinya persaingan yang sehat dan terwujudnya keadilan (*non discriminative*) bagi seluruh pelaku usaha yang bergerak dibidang pengadaan barang/jasa Pemerintah.

e-Purchasing dibuat agar proses untuk pengadaan produk barang/jasa Pemerintah dapat dilakukan secara elektronik. Dalam *e-Purchasing* produk barang/jasa Pemerintah, terdapat fitur untuk pembuatan paket, unduh (*download*) format surat pesanan/surat perjanjian, unggah (*upload*) hasil *scan* kontrak yang sudah ditandatangani, sampai dengan cetak pesanan produk barang/jasa Pemerintah. Dengan adanya *e-Purchasing* produk barang/jasa Pemerintah, diharapkan proses pengadaan produk barang/jasa Pemerintah dapat lebih efisien dan lebih transparan.

Produk yang sudah tampil di Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah dapat dibeli dengan menggunakan *e-Purchasing*. Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah menampilkan informasi penyedia, produk, spesifikasi produk, harga, gambar dari produk barang/jasa Pemerintah.

3 Alur BPMN e-Purchasing Produk Barang/Jasa Pemerintah Dalam Aplikasi



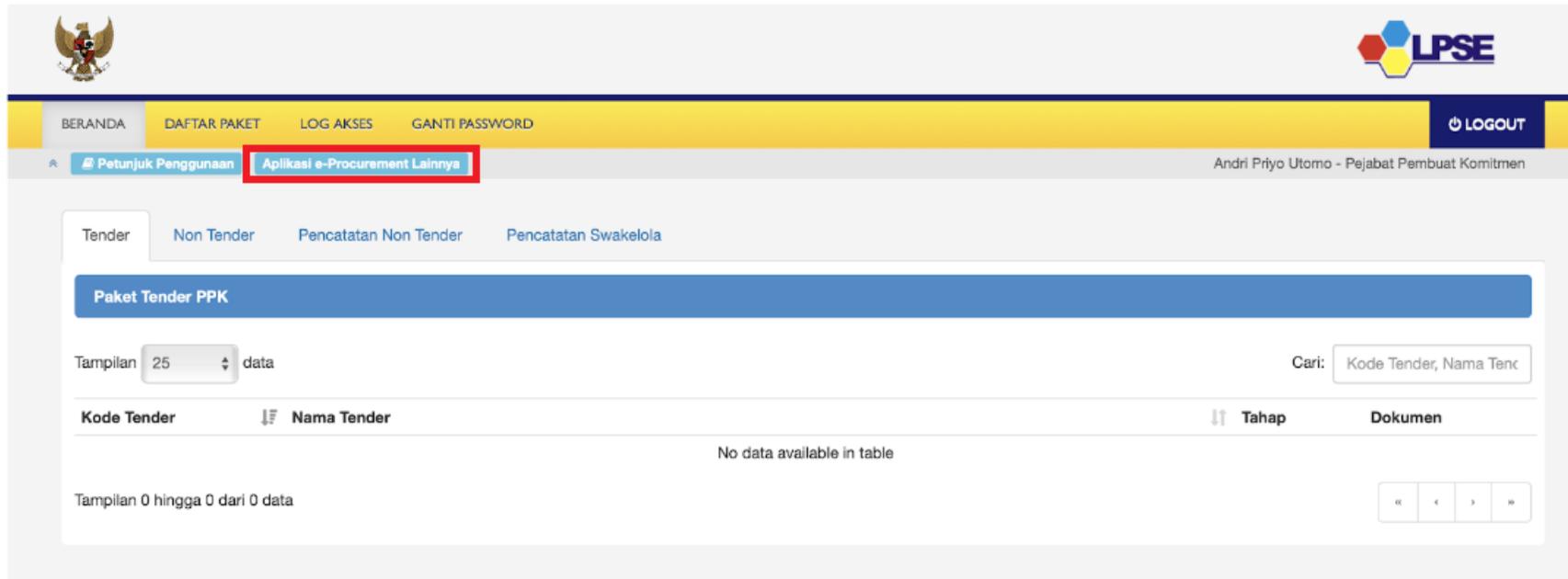
Gambar 1. Alur BPMN e-Purchasing produk barang/jasa pemerintah

4 Memulai Aplikasi

4.1 PPK

PPK dapat mengakses *e-Purchasing* melalui LPSE tempat akun PPK tersebut terdaftar. Untuk masuk ke dalam aplikasi Katalog Elektronik:

1. Pilih **Aplikasi e-Procurement Lainnya** pada SPSE setelah berhasil *login*.



Gambar 2. Halaman beranda pada SPSE, pilih Aplikasi e-Procurement Lainnya

2. Selanjutnya PPK akan diarahkan ke laman *inaproc.id*, pilih **Masuk Production** pada **Aplikasi e-Purchasing v.5**.



Gambar 3. Laman aplikasi e-Procurement lainnya pada inaproc.id

5 Penjelasan Fungsi dan Fitur

5.1 Halaman Syarat & Ketentuan

Setelah berhasil masuk, maka akan tampil halaman **Syarat dan Ketentuan** penggunaan aplikasi. Semua pengguna sistem terikat dengan persyaratan dan ketentuan penggunaan aplikasi, klik **checkbox** persetujuan Syarat dan Ketentuan Penggunaan Aplikasi di bagian bawah laman tersebut dan klik tombol **Simpan**.

Beranda Prakatalog Paket User Management Berita Unduh Bahasa Indonesia | English

Penting bagi semua pengguna sistem ini terikat dengan Persyaratan dan Ketentuan

PERSYARATAN DAN KETENTUAN PENGGUNAAN E-PURCHASING PEMERINTAH

A. KETENTUAN UMUM

Definisi e-Purchasing Pemerintah

Semua definisi tetap mengacu pada definisi yang tercantum dalam Pasal 1 Peraturan Presiden Nomor 4 Tahun 2015 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan barang/Jasa Pemerintah dan Peraturan Kepala Nomor 6 Tahun 2016 Tentang Katalog Elektronik dan e-Purchasing di Lingkungan Kementerian/Lembaga/Satuan Kerja Perangkat Daerah/Instansi Lainnya.

1. Pengguna (*user*) adalah pemakai aplikasi e-Purchasing yang memiliki *User ID* dan *Password* yang telah ter-registrasi di LPSE;
2. *User ID* adalah nama dan pengenali unik sebagai identitas diri dari Pengguna yang digunakan untuk beroperasi dalam *website* LPSE;
3. *Password* adalah kumpulan karakter yang digunakan oleh Pengguna untuk memverifikasi *User ID* pada *website* LPSE;
4. *User ID* dan *Password* yang masih aktif dapat digunakan oleh Pengguna untuk mengikuti pengadaan melalui aplikasi e-Purchasing;
5. Dengan menjadi Pengguna aplikasi e-Purchasing maka Pengguna dianggap telah memahami, mengerti dan menyetujui semua isi di dalam Persyaratan dan Ketentuan Pengguna Sistem e-Purchasing Pemerintah, Petunjuk Penggunaan, dan ketentuan lain yang diterbitkan oleh Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP).

B. KEANGGOTAAN PENGGUNA

1. Registrasi Pengguna

Pejabat Pengadaan / Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) / Pejabat yang ditunjuk oleh Instansi/Institusi selaku Pemesan/Pembeli, mengajukan permintaan sebagai Pengguna SPSE kepada pengelola LPSE hasil Pejabat Pengadaan (Pemesan) / PPK (Pembeli) suatu naker pekerjaan tertentu.

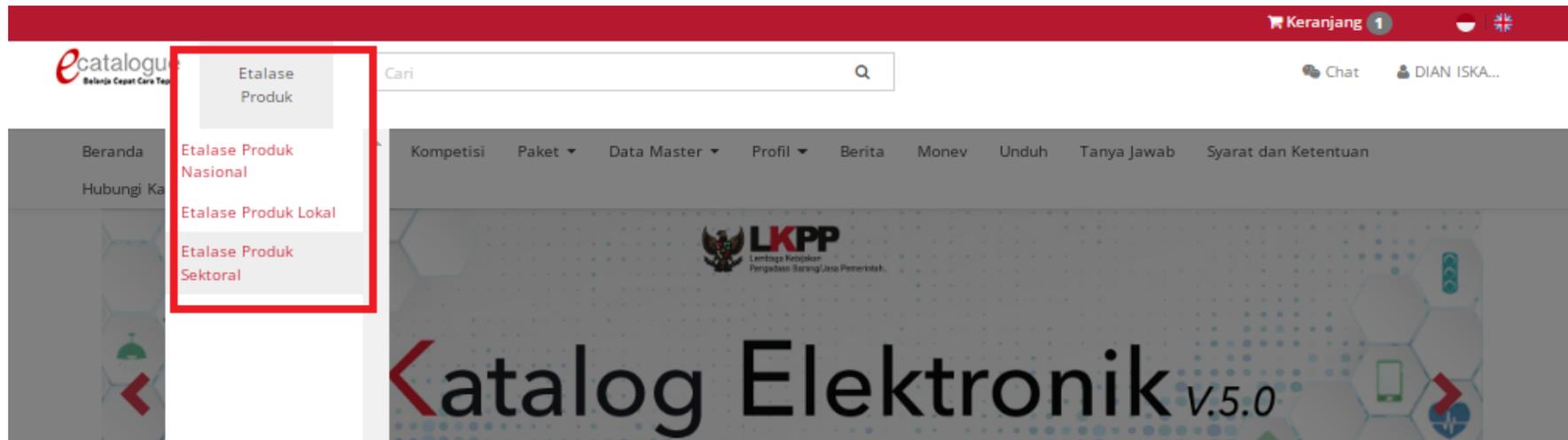
Gambar 4. Halaman syarat dan ketentuan

5.2 Menambahkan Produk Keranjang Belanja

Untuk paket dengan nilai di atas 200 juta rupiah, maka yang melakukan pemesanan/pembuatan paket adalah PPK. Sedangkan untuk paket dengan nilai di bawah 200 juta rupiah, maka yang melakukan pemesanan/pembuatan paket adalah PP.

Untuk memulai proses *e-Purchasing*, PPK perlu membuat paket dengan mengikuti langkah-langkah berikut:

1. Pilih menu **Etalase Produk**, akan ditampilkan daftar kategori etalase produk. Selain melalui menu Etalase Produk, untuk memilih etalase dapat juga melalui **Kategori Etalase Produk** pada halaman **Beranda**.



Gambar 5. Pilih Kategori Etalase



Pengumuman Lihat Selengkapnya ▾

<p>Lokal</p> <p>Makanan dan Minuman Seminar</p> <p>Etalase Produk : Makanan Minuman atribut</p> <p>Tanggal Mulai: 2 September 2022</p> <p>Tanggal Akhir:</p> <p>Detail</p>	<p>Nasional</p> <p>Coba usulan Reseller Perkantoran</p> <p>Etalase Produk : Peralatan Elektronik Perkantor...</p> <p>Tanggal Mulai: 19 September 2022</p> <p>Tanggal Akhir:</p> <p>Detail</p>	<p>Lokal</p> <p>Makanan Sedap Bangka Belitung</p> <p>Etalase Produk : Makanan dan Minuman Provinsi K...</p> <p>Tanggal Mulai: 29 Juli 2022</p> <p>Tanggal Akhir:</p> <p>Detail</p>	<p>Lokal</p> <p>Trial UAT</p> <p>Etalase Produk : Hotmix Provinsi Jawa Barat</p> <p>Tanggal Mulai: 14 Juli 2022</p> <p>Tanggal Akhir: 31 Desember 2022</p> <p>Detail</p>
--	---	--	--

Gambar 6. Pilih Etalase dari Menu Etalase Produk

- Pilih kategori etalase sesuai dengan produk yang akan dibeli

Menampilkan 25 data

Pencarian

No.	Nama Etalase Produk
1.	Pemerintah Daerah Kabupaten Bekasi
2.	Pemerintah Daerah Kabupaten Sidoarjo
3.	Pemerintah Daerah Kota Bandung
4.	Pemerintah Daerah Kota Medan
5.	Pemerintah Daerah Kota Semarang
6.	Pemerintah Daerah Provinsi Aceh
7.	Pemerintah Daerah Provinsi Bali
8.	Pemerintah Daerah Provinsi D. I. Yogyakarta
9.	Pemerintah Daerah Provinsi DKI Jakarta

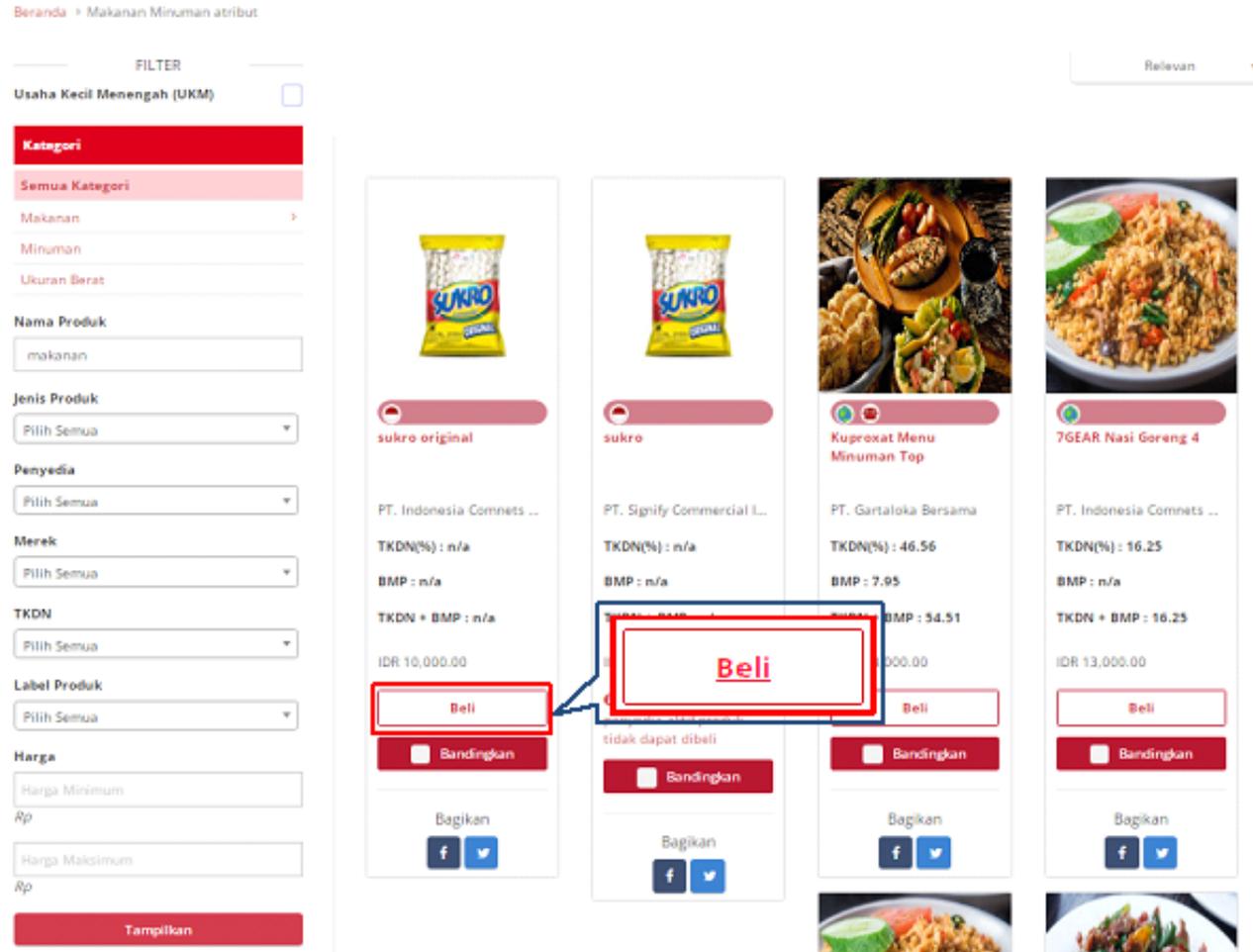
Gambar 7. Halaman Daftar Etalase Lokal

- Filter produk sesuai kebutuhan, kemudian klik tombol **Tampilkan**, maka akan ditampilkan daftar produk sesuai dengan filter yang telah dilakukan

The image shows a product listing page with a filter sidebar on the left and a grid of product cards on the right. The filter sidebar is highlighted with a red box and labeled '1'. It includes sections for 'Usaha Kecil Menengah (UKM)', 'Kategori', 'Nama Produk', 'Jenis Produk', 'Penyedia', 'Merek', 'TKDN', 'Label Produk', and 'Harga'. The 'Tampilkan' button at the bottom of the filter is highlighted with a red box and labeled '2'. The product grid shows four items: 'sukro original', 'sukro', 'Kuproxat Menu Minuman Top', and '7GEAR Nasi Goreng 4'. Each card displays a product image, a progress bar, a 'Beli' button, a 'Bandingkan' button, and a 'Bagikan' button with social media icons. A 'Relevan' dropdown menu is visible in the top right corner.

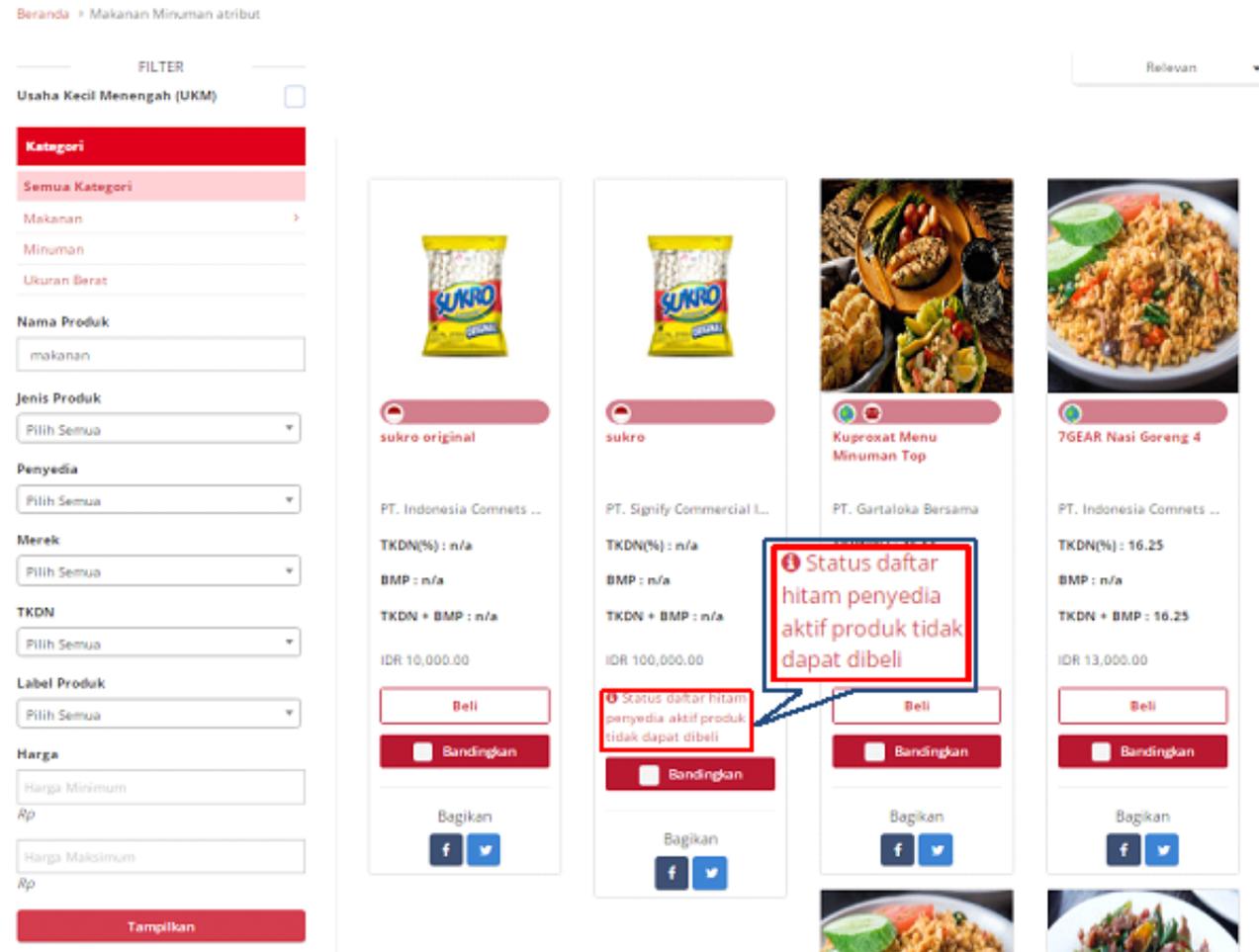
Gambar 8. Halaman Daftar Produk

4. Klik **Beli** pada salah satu produk yang akan dibeli



Gambar 9. Halaman Daftar Produk - Beli

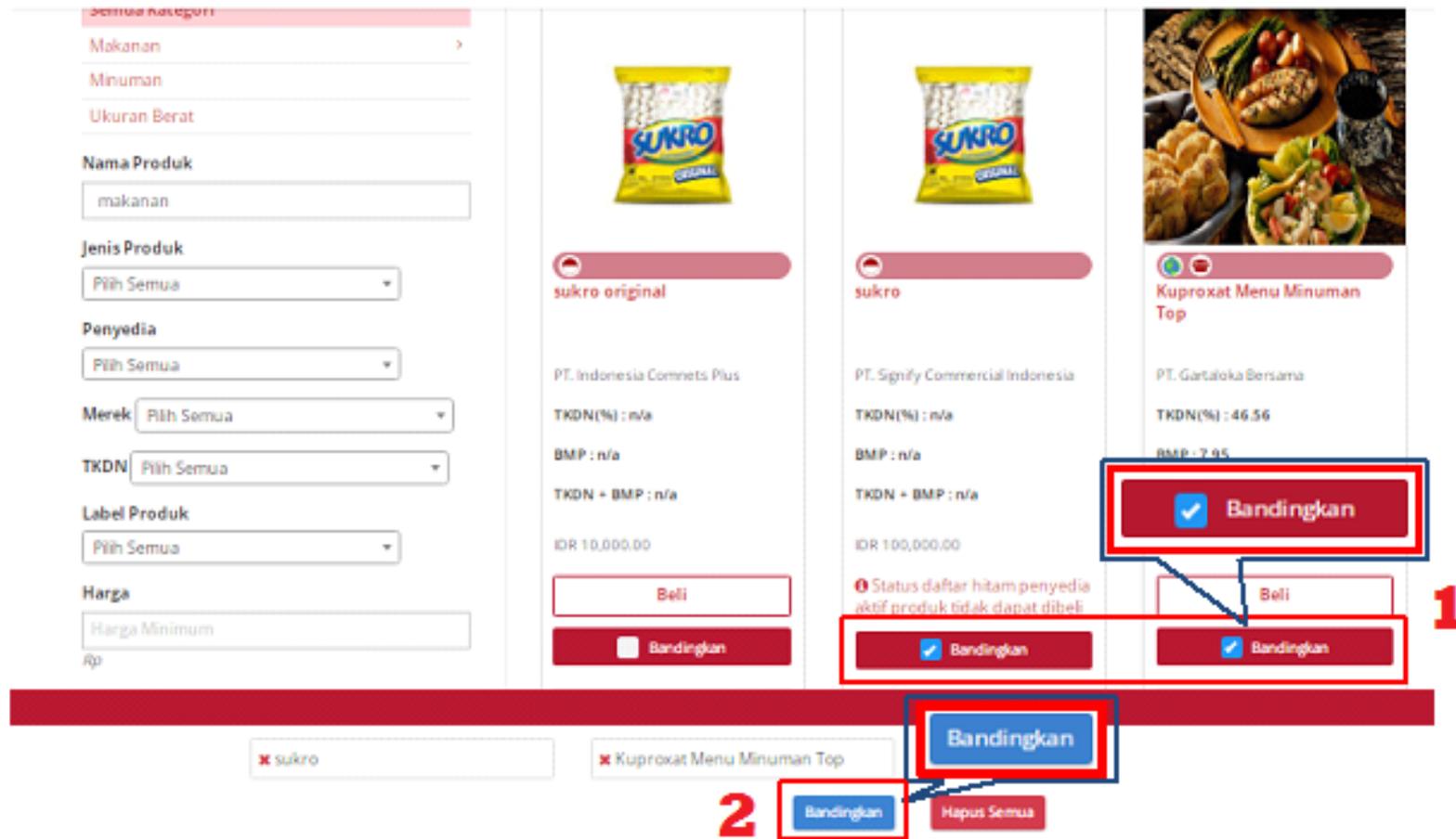
5. Apabila penyedia merupakan **aktif Daftar Hitam** maka produk tidak dapat dibeli.



Gambar 10. Halaman Daftar Produk - Daftar Hitam

6. PPK juga bisa membandingkan produk, maksimal membandingkan 3 produk.

7. Centang pada kolom **Bandungkan** pada produk yang ingin dibandingkan, kemudian klik tombol **Bandungkan**



Gambar 11. Halaman Daftar Produk - Membandingkan

8. Klik tombol **Beli** untuk membeli produk. Tidak terdapat button beli pada halaman bandingkan produk apabila penyedia berstatus **aktif daftar hitam**.

Beranda > Perbandingan

	
sukro	Kuproxat Menu Minuman Top
Rp 100.000,00	Rp 123.000,00
Penyedia : PT. Signify Commercial Indonesia	Penyedia : PT. Gartaloka Bersama
Wilayah Jual : NASIONAL	Wilayah Jual : NASIONAL
Merek :	Merek : Kuproxat
No. Produk : 1201000001-DY2-002119644	No. Produk : 1201000003-DY2-002119860
125ml : 125ml	opsi 1 : opsi 1
opsi 2 : opsi 2	Memiliki Sistem Aplikasi Tracking/Tracing Barang : Ukuran
	Keterangan Lainnya : 1
	Keterangan tambahan : 2
	Prasmanan : 3
	1kg : 1kg
	Box : 123
	opsi 2 : opsi 2
	Beli

Gambar 12. Hasil Perbandingan

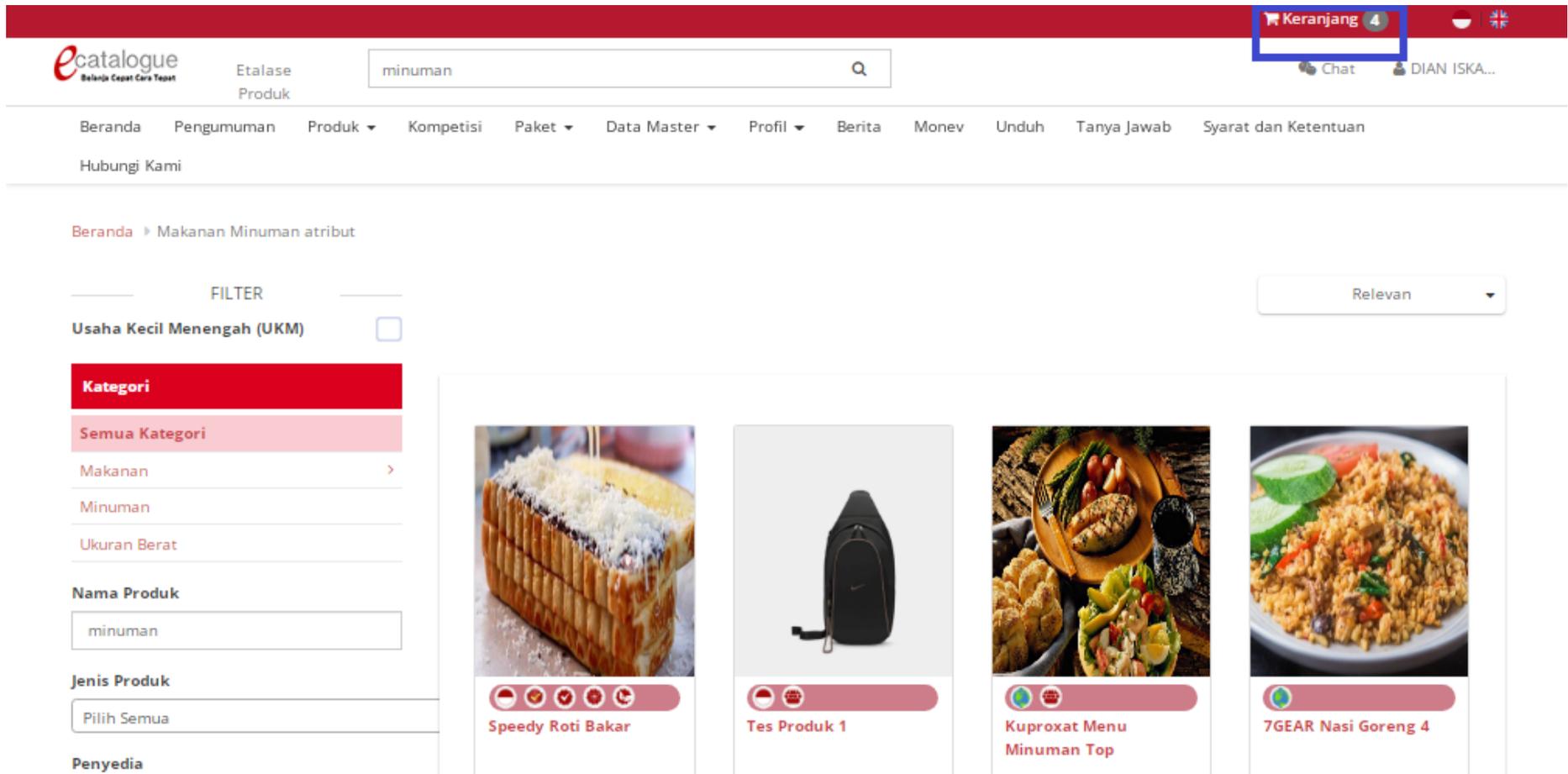
9. Setelah memilih produk yang akan dibeli, isi jumlah produk yang akan dibeli kemudian klik tombol **Tambah**

Tambah Ke Keranjang Belanja x

Produk		Total
Menu Minuman Top	1	<input type="text" value="1"/>
2		
<input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Tutup"/>		

Gambar 13. Halaman Tambah Ke Keranjang Belanja - Tambah Jumlah Produk

10. Klik icon **Keranjang** belanja yang berada di kanan atas halaman



Gambar 14. Halaman Keranjang Belanja

11. Produk yang ditambahkan akan masuk ke dalam keranjang belanja

Keranjang Belanja

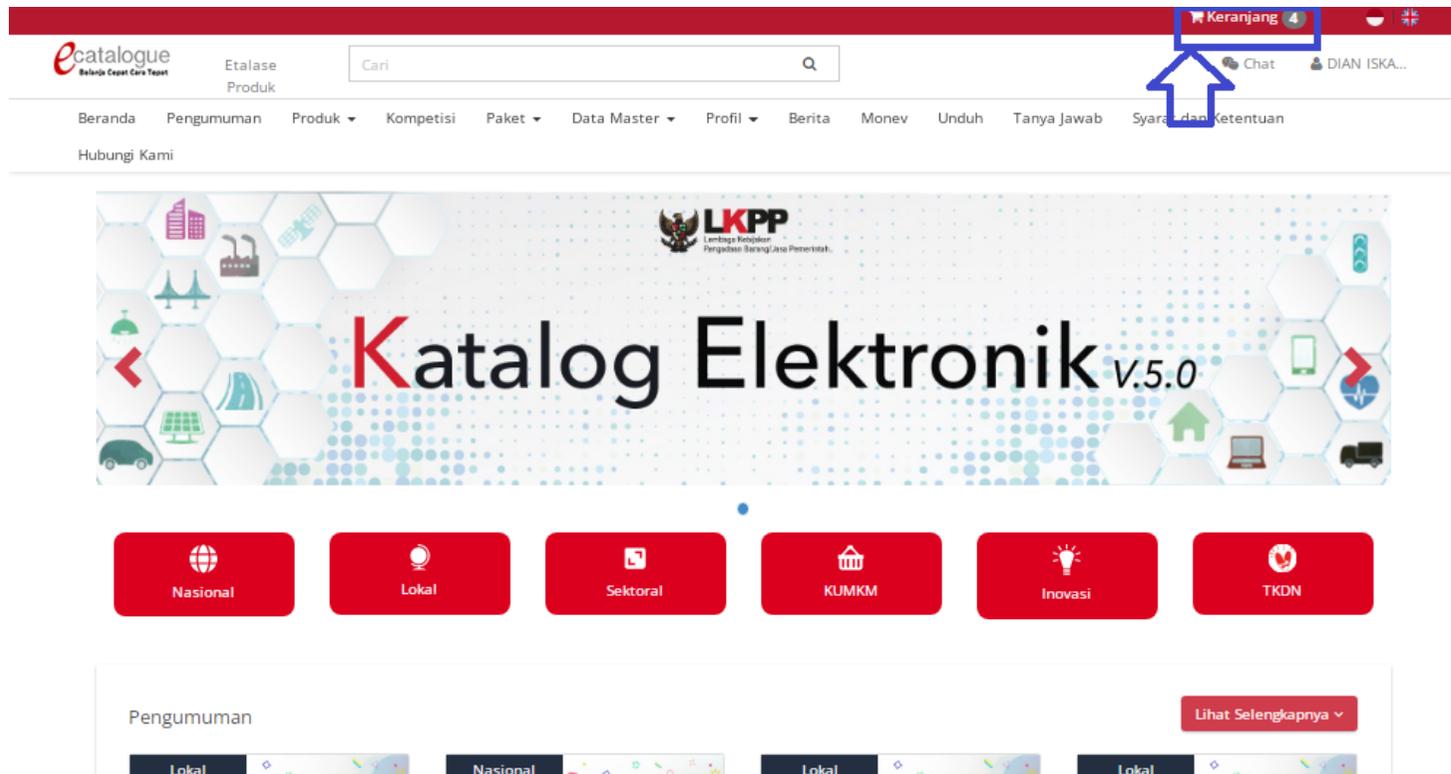
> PT. Gartaloka Bersama - Makanan Minuman atribut - IDR				
	Menu Minuman Top	Kuantitas	Harga Satuan	Total Harga
		<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="Rp123,000.00"/>	<input type="text" value="Rp123,000.00"/>
Hapus Semua Verifikasi Penyedia Buat Paket				Total Keseluruhan: Rp 123,000
> Dharma Wangsa Consultant - Makanan Minuman atribut - IDR				
> PT. Indonesia Comnets Plus - Makanan Minuman atribut - IDR				
> PT. Signify Commercial Indonesia - Alat Penerangan Jalan - IDR				
	BRP391 LED NW 40W 220-240V DM MP1	Kuantitas	Harga Satuan	Total Harga
	<p>Status daftar hitam penyedia aktif produk tidak dapat dibeli</p>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="Rp3,683,492.00"/>	<input type="text" value="Rp3,683,492.00"/>
Hapus Semua Verifikasi Penyedia				Total Keseluruhan: Rp 3,683,492

Gambar 15. Halaman Keranjang Belanja

5.3 Verifikasi Penyedia

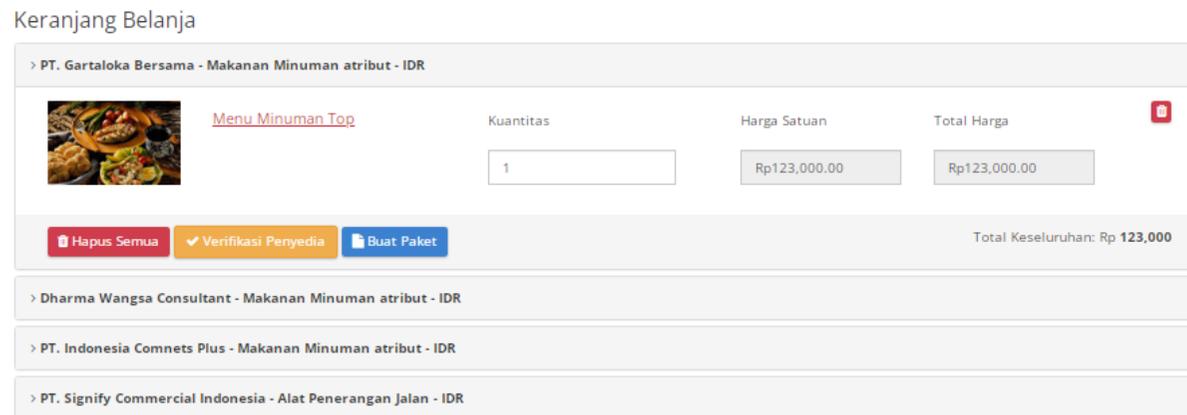
Fitur Verifikasi Penyedia merupakan fitur pada paket yang dapat digunakan untuk verifikasi penyedia yang akan menyediakan paket. Untuk melakukan verifikasi penyedia, ikuti langkah berikut:

1. Klik **Keranjang**.



Gambar 16. Halaman Beranda Katalog Elektronik - Menu Keranjang

2. Klik salah satu **Produk** pada halaman **Keranjang Belanja**.



Gambar 17. Halaman Keranjang Belanja

3. Klik **Verifikasi Penyedia**.



Gambar 18. Halaman Keranjang Belanja - Klik Verifikasi Penyedia

4. Akan muncul halaman Verifikasi Penyedia yang terdiri dari **Kontrak Penyedia**, **Data SiKaP Penyedia** dan **Status Daftar Hitam**. Sebelum melakukan verifikasi PPK dianjurkan untuk mengupdate data dengan klik tombol  .

Kontrak Penyedia

No.	Persyaratan Pencantuman Barang / Jasa	Tanggal Persetujuan	Berlaku Sampai	Dokumen	Verifikasi Oleh Sistem
1	Syarat dan Ketentuan Penyedia Katalog Elektronik	2022-07-04 10:25:59.0	2022-07-04 - Tidak Terbatas	Lihat	✓

Gambar 19. Kontrak Penyedia

Data SiKap Penyedia



Izin Usaha Pajak Akta

No.	Izin Usaha	No. Surat	Berlaku Sampai	Sumber Data	Instansi Penerbit	Status Verifikasi	Dokumen	Verifikasi PP/PPK	Riwayat Verifikasi
1.	Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK)	1-604704-3171-2-03732	2014-02-21 00:00:00.0	LKPP	Pemerintah Provinsi DKI Jakarta	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
2.	Sertifikat Badan Usaha (SBU)	2.3171.4.07.1.09.604704	2014-02-21 00:00:00.0	LKPP	LPJK Nasional / Daerah : DKI Jakarta	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
3.	Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	09.03.1.46.29779	2019-09-11 00:00:00.0	LKPP	SUKU DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH, DAN PERDAGANGAN. KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
4.	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	17350-04/PM/P /1.824.271	2019-09-04 00:00:00.0	LKPP	SUKU DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH, DAN PERDAGANGAN. KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
5.	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	129/AC.1.7/31.74-1.824.27/e/2019	9999-01-31 00:12:00.0	LKPP	Unit Pelaksana Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Administrasi Jakarta Selatan	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat

Gambar 20. Halaman Verifikasi Penyedia - Kontrak Penyedia

Status Daftar Hitam

Nama Penyedia	NPWP	Status Blacklist	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai	URL Inaproc	Verifikasi Oleh Sistem
PT Mora Telematika Indonesia	19738863007000	Tidak Aktif	-	-	-	✓

Gambar 21. Halaman Verifikasi Penyedia - Data SiKaP Penyedia

5. Klik **Checkbox** pada bagian **Verifikasi PP/PPK**. Untuk melakukan verifikasi Pajak dapat dilakukan verifikasi pada tab **Pajak** dan untuk melakukan verifikasi Akta dapat dilakukan verifikasi pada tab **Akta**.

Data Sikap Penyedia

[Sinkronisasi SIKap](#)

Izin Usaha **Pajak** **Akta**

No.	Izin Usaha	No. Surat	Berlaku Sampai	Sumber Data	Instansi Penerbit	Status Verifikasi	Dokumen	Verifikasi PP/PPK	Riwayat Verifikasi
1.	Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK)	1-604704-3171-2-03732	2014-02-21 00:00:00.0	LKPP	Pemerintah Provinsi DKI Jakarta	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
2.	Sertifikat Badan Usaha (SBU)	2.3171.4.07.1.09.604704	2014-02-21 00:00:00.0	LKPP	LPJK Nasional / Daerah : DKI Jakarta	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
3.	Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	09.03.1.46.29779	2019-09-11 00:00:00.0	LKPP	SUKU DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH, DAN PERDAGANGAN. KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
4.	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	17350-04/PM/P /1.824.271	2019-09-04 00:00:00.0	LKPP	SUKU DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH, DAN PERDAGANGAN. KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
5.	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	129/AC.1.7/31.74-1.824.27/e/2019	9999-01-31 00:12:00.0	LKPP	Unit Pelaksana Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Administrasi Jakarta Selatan	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat

Gambar 22. Halaman Verifikasi Penyedia - Verifikasi Izin Usaha

6. PPK juga dapat membatalkan verifikasi penyedia dengan Klik **Checkbox** Verifikasi PPK dengan status Diverifikasi

No.	Izin Usaha	No. Surat	Berlaku Sampai	Sumber Data	Instansi Penerbit	Status dari Sikap	Dokumen	Verifikasi PP/PPK	Riwayat Verifikasi
1	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	EMS 663472	2023-09-03 00:00:00.0	LKPP	BSI	Diverifikasi		<input checked="" type="checkbox"/>	Lihat
2	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	ISO_45001:2018_OHS_622211	2023-11-26 00:00:00.0	LKPP	BSI The British Standards Institution	Diverifikasi		<input checked="" type="checkbox"/>	Lihat
3	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	ISO 14001:2015 EMS 663472	2023-09-23 00:00:00.0	LKPP	BSI The British Standards Institution	Diverifikasi		<input checked="" type="checkbox"/>	Lihat
4	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	ISO 9001:2015 FS 601972	2023-09-13 00:00:00.0	LKPP	BSI The British Standards Institution	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
5	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	ISO_20000-1:2011_ITMS_690443	2022-10-17 00:00:00.0	SIKaP LKPP	BSI The British Standards Institution	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
6	Nomor Induk Berusaha (NIB)	8120009912314	9999-12-31 00:00:00.0	LKPP	Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
7	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	ISO_27001_2013_IS 601584	2022-11-01 00:00:00.0	LKPP	BSI The British Standards Institution	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
8	Sertifikat Badan Usaha (SBU)	0429036	9999-01-31 00:12:00.0	LKPP	LPJK Provinsi DKI Jakarta	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
9	Sertifikat Badan Usaha (SBU)	0429035	9999-01-31 00:12:00.0	LKPP	LPJK Provinsi DKI Jakarta	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat

Gambar 23. Halaman Verifikasi Penyedia - Verifikasi Izin Usaha yang Telah Diverifikasi

7. Lengkapi *field* alasan pembatalan verifikasi dan klik **Ya**

Data Sikap Penyedia

Sinkronisasi SIKap

Izin Usaha Pajak Akta

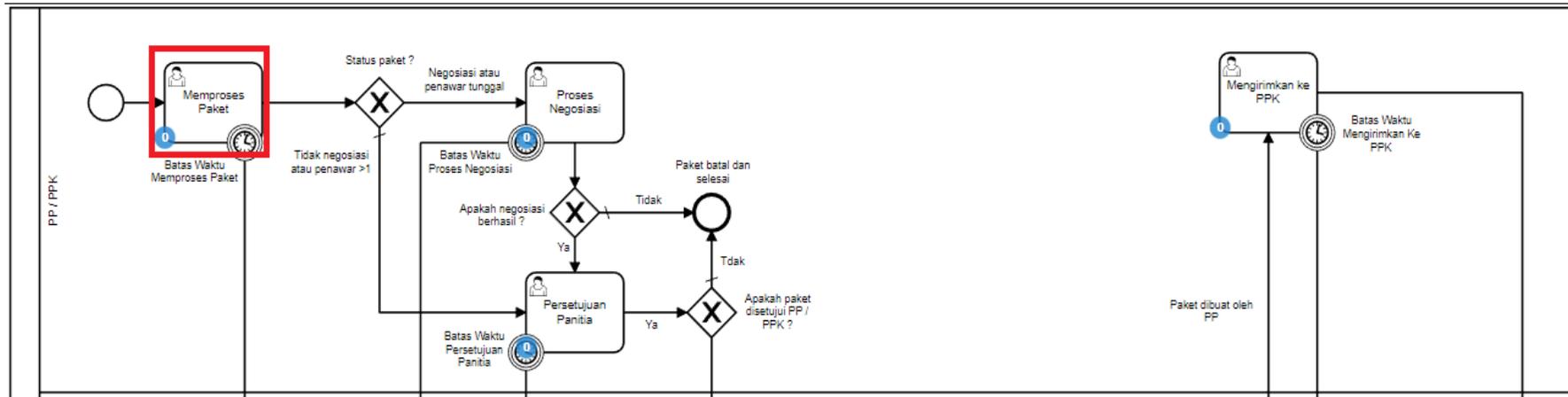
No.	Izin Usaha	No. Surat	Berlaku Sampai	Sumber Data	Instansi Penerbit	Status Verifikasi	Dokumen	Verifikasi PP/PPK	Riwayat Verifikasi
1.	Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK)	1-604704-3171-2-03732	2014-02-21 00:00:00.0	LKPP	Pemerintah Provinsi DKI Jakarta	Diverifikasi		<input checked="" type="checkbox"/>	Lihat
2.	Sertifikat Badan Usaha (SBU)	2.3171.4.07.1.09.604704	2014-02-21 00:00:00.0	LKPP	LPJK Nasional / Daerah : DKI Jakarta	Diverifikasi		<input checked="" type="checkbox"/>	Lihat
3.	Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	09.03.1.46.29779	2019-09-11 00:00:00.0	LKPP	SUKU DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH, DAN PERDAGANGAN. KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	
4.	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	17350-04/PM/P /1.824.271	2019-09-04 00:00:00.0	LKPP	SUKU DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH, DAN PERDAGANGAN. KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	
5.	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	129/AC.1.7/31.74-1.824.27/e/2019	9999-01-31 00:12:00.0	LKPP	Unit Pelaksana Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Administrasi Jakarta Selatan	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat

Apakah anda yakin akan membatalkan verifikasi?
Alasan *

Batal Ya

Gambar 24. Halaman Verifikasi Penyedia - Konfirmasi Pembatalan verifikasi

5.4 Memproses Paket

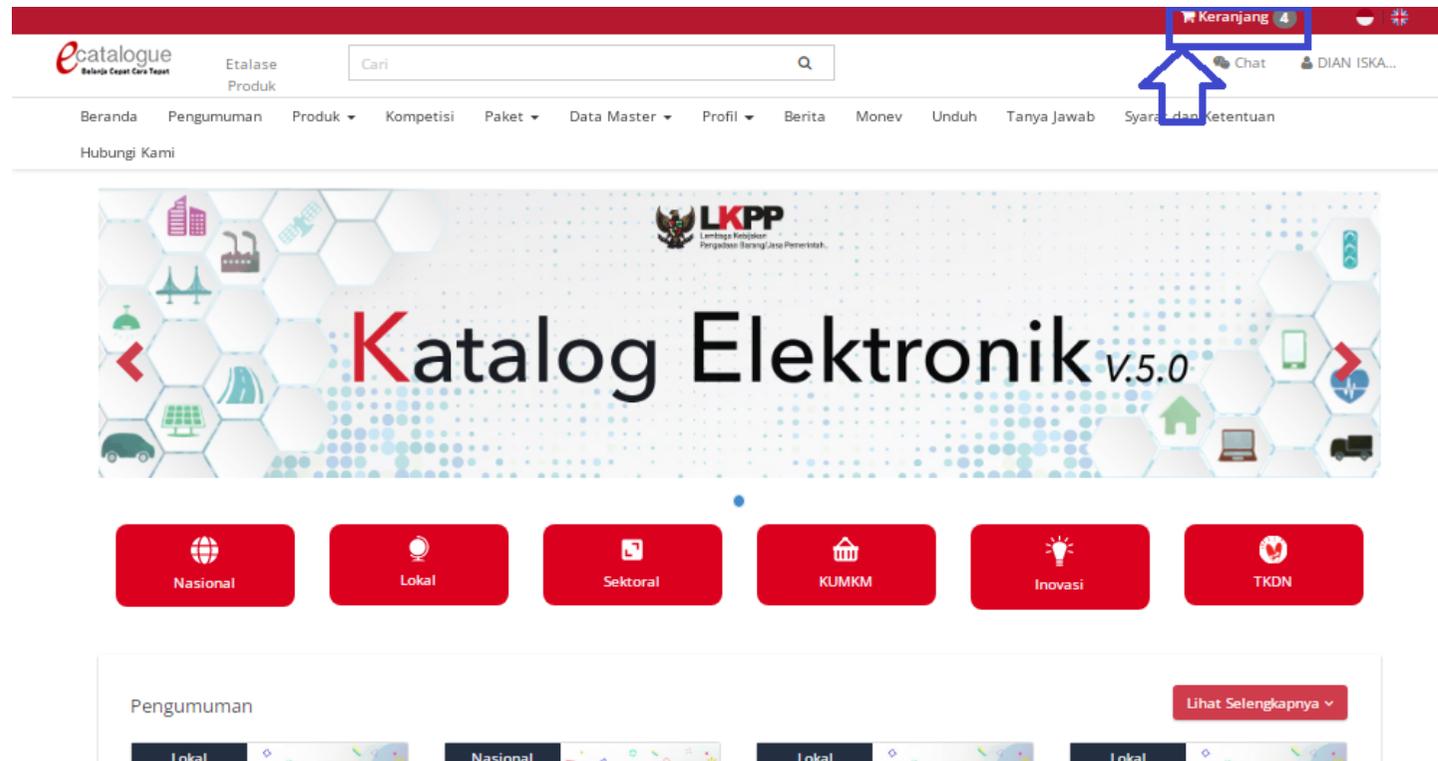


Gambar 25. Alur BPMN e-Purchasing - Memproses Paket

5.4.1 Proses Paket dari Keranjang

Proses **Memproses Paket** artinya paket siap untuk diproses. Jika klik tombol untuk memulai proses paket maka paket akan diproses lebih lanjut. Untuk memproses paket dapat dilakukan sesuai langkah-langkah berikut:

1. Buka halaman **Keranjang**



Gambar 26. Halaman Utama

2. Menampilkan Halaman Keranjang

Keranjang Belanja

> ABANE.SUCCULENT - KUMKM (Koperasi, Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah) - IDR
> PT Philips Indonesia - Makanan dan Minuman Kabupaten Indramayu - IDR
> Dharma Wangsa Consultant - Makanan dan Minuman Kabupaten Indramayu - IDR
> PT Mora Telematika Indonesia - Alat Kesehatan 2019 - IDR
> GE OPERATIONS INDONESIA - Alat Kesehatan 2019 - IDR
> PT. PUTRA AWAN MANDIRI - Obat (nas) - IDR

Gambar 27. Halaman Keranjang Belanja

3. Pilih salah satu produk yang akan dibeli. Pada halaman keranjang belanja PPK dapat menambahkan kuantitas produk pada *field* kuantitas. Klik tombol  pada produk barang/jasa untuk menghapus produk barang/jasa atau pilih Hapus Semua untuk menghapus semua produk barang/jasa dalam Keranjang Belanja.

Keranjang Belanja

> ABANE.SUCCULENT - KUMKM (Koperasi, Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah) - IDR

> PT Philips Indonesia - Makanan dan Minuman Kabupaten Indramayu - IDR

	Chitos Nasional	Kuantitas	Harga Satuan	Total Harga	
		<input type="text" value="7"/>	Rp800,000.00	Rp5,600,000.00	

 Hapus Semua  Verifikasi Penyedia  Buat Paket

Total Keseluruhan: Rp 5,600,000

> Dharma Wangsa Consultant - Makanan dan Minuman Kabupaten Indramayu - IDR

> PT Mora Telematika Indonesia - Alat Kesehatan 2019 - IDR

> GE OPERATIONS INDONESIA - Alat Kesehatan 2019 - IDR

> PT. PUTRA AWAN MANDIRI - Obat (nas) - IDR

Gambar 28. Halaman Keranjang Belanja - Produk

4. Klik **Buat Paket**

Keranjang Belanja

> ABANE.SUCCULENT - KUMKM (Koperasi, Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah) - IDR

> PT Philips Indonesia - Makanan dan Minuman Kabupaten Indramayu - IDR

	Chitos Nasional	Kuantitas	Harga Satuan	Total Harga	
		<input type="text" value="7"/>	<input type="text" value="Rp800,000.00"/>	<input type="text" value="Rp5,600,000.00"/>	

 Hapus Semua  Verifikasi Penyedia  **Buat Paket** Total Keseluruhan: Rp 5,600,000

> Dharma Wangsa Consultant - Makanan dan Minuman Kabupaten Indramayu - IDR

> PT Mora Telematika Indonesia - Alat Kesehatan 2019 - IDR

> GE OPERATIONS INDONESIA - Alat Kesehatan 2019 - IDR

> PT. PUTRA AWAN MANDIRI - Obat (nas) - IDR

Gambar 29. Halaman Keranjang Belanja - Buat Paket

5. Apabila Penyedia berstatus **Aktif Daftar Hitam** maka tidak dapat **Membuat Paket** dari menu keranjang.

> PT JASUINDO TIGA PERKASA TBK - Jasa Sewa - Kota Jakarta Selatan - IDR

	Laptop	Kuantitas	Harga Satuan	Total Harga	
	 Status daftar hitam penyedia aktif produk tidak dapat dibeli	<input type="text" value="50"/>	<input type="text" value="Rp5,000,000.00"/>	<input type="text" value="Rp250,000,000.00"/>	

 Hapus Semua  Verifikasi Penyedia Total Keseluruhan: Rp 250,000,000

Gambar 30. Halaman Keranjang Belanja - Buat Paket - Penyedia Aktif Daftar Hitam

6. Akan muncul halaman Form Persetujuan, kemudian centang checkbox **Telah Memeriksa** dan tambahkan Catatan.

Form Persetujuan

1. Bahwa berdasarkan Pasal 85 dan Pasal 86 Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2014 Tentang Perindustrian, disebutkan bahwa **produk dalam negeri wajib digunakan** oleh:

- a. **lembaga negara, kementerian, lembaga pemerintah nonkementerian, dan satuan kerja perangkat daerah** dalam pengadaan barang/jasa apabila sumber pembiayaannya berasal dari anggaran pendapatan dan belanja negara, anggaran pendapatan dan belanja daerah, termasuk pinjaman atau hibah dari dalam negeri atau luar negeri; dan
- b. **badan usaha milik negara, badan usaha milik daerah, dan badan usaha swasta** dalam pengadaan barang/jasa yang pembiayaannya berasal dari anggaran pendapatan dan belanja negara, anggaran pendapatan dan belanja daerah dan/atau pekerjaannya dilakukan melalui pola kerja sama antara Pemerintah dengan badan usaha swasta dan/atau mengusahakan sumber daya yang dikuasai negara.

2. Sehubungan dengan ketentuan sebagaimana dimaksud pada Angka 1 (satu), dengan ini kami selaku **Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen menyatakan** telah mempertimbangkan kewajiban penggunaan produk dalam negeri dalam proses pengadaan barang/jasa yang akan kami laksanakan.

3. Apabila produk yang kami gunakan bukan produk dalam negeri, maka kami selaku **Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen** bersedia untuk memberikan alasan/keterangan yang dapat dipertanggung jawabkan.

4. Pernyataan ini disetujui tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Telah Memeriksa

Catatan

Gambar 28.

Gambar 31. Halaman Form Persetujuan

7. Apabila PPK membeli paket dengan nominal dibawah Rp 200.000.000 maka akan memunculkan notifikasi “PPK hanya bisa membeli paket diatas 200 juta”

Form Persetujuan

Peraturan Presiden (Perpres)

1. Perpres No. 16 tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah ([unduh disini](#));
2. Perpres No. 4 tahun 2015 tentang Perubahan Keempat atas Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah ([unduh disini](#));
3. Perpres No. 70 Tahun 2012 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah ([unduh disini](#));
4. Perpres No. 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah ([unduh disini](#));

Peraturan LKPP (PLKPP)

1. Peraturan LKPP No. 11 tahun 2018 tentang Katalog Elektronik ([unduh disini](#));
2. Peraturan LKPP No. 9 tahun 2018 tentang Pedoman Pelaksanaan Barang/Jasa melalui Penyedia ([unduh disini](#));
3. Peraturan LKPP No. 2 tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Kepala LKPP No. 6 Tahun 2016 tentang Katalog Elektronik dan ePurchasing ([unduh disini](#));

Peraturan Kepala LKPP (Perka LKPP)

1. Peraturan Kepala LKPP No. 17 Tahun 2012 tentang ePurchasing ([unduh disini](#));
2. Peraturan Kepala LKPP No. 14 Tahun 2015 tentang ePurchasing ([unduh disini](#));
3. Peraturan Kepala LKPP No. 22 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Kepala LKPP No. 13 Tahun 2013 tentang Pedoman Tata Cara Pengadaan Barang/Jasa di Desa ([unduh disini](#));
4. Peraturan Kepala LKPP No. 6 Tahun 2016 tentang Katalog Elektronik dan ePurchasing ([unduh disini](#));

Surat Edaran LKPP (SE)

1. Surat Edaran No. 1 Tahun 2013 tentang Pengadaan Barang/Jasa dengan Sistem ePurchasing ([unduh disini](#)) dan lampiran ([unduh disini](#));
2. Surat Edaran No. 3 Tahun 2015 tentang Pelaksanaan Barang/Jasa melalui ePurchasing ([unduh disini](#));
3. Surat Edaran No. 4 Tahun 2016 tentang Pengusulan Barang/Jasa untuk Katalog Elektronik ([unduh disini](#));

Telah Memeriksa

Catatan

PPK hanya bisa membeli paket diatas 200 juta.

Gambar 32. Halaman Form Persetujuan Dibawah 200 Juta

8. Klik Simpan

Form Persetujuan ×

1. Bahwa berdasarkan Pasal 85 dan Pasal 86 Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2014 Tentang Perindustrian, disebutkan bahwa **produk dalam negeri wajib digunakan** oleh:

- a. **lembaga negara, kementerian, lembaga pemerintah nonkementerian, dan satuan kerja perangkat daerah** dalam pengadaan barang/jasa apabila sumber pembiayaannya berasal dari anggaran pendapatan dan belanja negara, anggaran pendapatan dan belanja daerah, termasuk pinjaman atau hibah dari dalam negeri atau luar negeri; dan
- b. **badan usaha milik negara, badan usaha milik daerah, dan badan usaha swasta** dalam pengadaan barang/jasa yang pembiayaannya berasal dari anggaran pendapatan dan belanja negara, anggaran pendapatan dan belanja daerah dan/atau pekerjaannya dilakukan melalui pola kerja sama antara Pemerintah dengan badan usaha swasta dan/atau mengusahakan sumber daya yang dikuasai negara.

2. Sehubungan dengan ketentuan sebagaimana dimaksud pada Angka 1 (satu), dengan ini kami selaku **Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen menyatakan** telah mempertimbangkan kewajiban penggunaan produk dalam negeri dalam proses pengadaan barang/jasa yang akan kami laksanakan.

3. Apabila produk yang kami gunakan bukan produk dalam negeri, maka kami selaku **Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen** bersedia untuk memberikan alasan/keterangan yang dapat dipertanggung jawabkan.

4. Pernyataan ini disetujui tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Telah Memeriksa

Catatan

✕ Batal Simpan

Gambar 33. Halaman Form Persetujuan - Simpan

9. **Unggah Dokumen Persiapan Purchasing, Ceklis** pada kolom yang dokumennya terpenuhi kemudian unggah dokumen persiapan purchasing pada kolom **Unggah File Dokumen Persiapan** kemudian klik **Berikutnya**. Untuk kolom yang memiliki bintang maka wajib di ceklis dan untuk kolom yang tidak memiliki bintang maka tidak wajib di ceklis.

Buat Paket - PT. Indonesia Comnets Plus

- 1 Dokumentasi Persiapan Purchasing
- 2 Pilih RUP
- 3 Informasi K/L/PD
- 4 Data PPK/Pembeli
- 5 Daftar Produk

Dokumentasi Persiapan Purchasing

Prioritas Penggunaan Produk dari Penyedia Usaha Kecil serta Koperasi Edit*
Produk yang dipilih merupakan Produk dari Penyedia Usaha Kecil serta Koperasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku

Pengumpulan Referensi Harga*
PPK/PP sudah mengumpulkan Referensi Harga dan Produk yang dipilih merupakan Produk dengan Harga Terendah

Prioritas Penggunaan Produk Dalam Negeri*
Produk yang dipilih merupakan Produk Dalam Negeri (PDN) sesuai dengan urutan Prioritas dan ketentuan yang berlaku

Spesifikasi Teknis*
Produk yang dipilih merupakan Produk yang sesuai dengan Spesifikasi yang ditetapkan oleh PPK

Unggah File Dokumen Persiapan*
draft.pdf
*Format file yang diizinkan .pdf, .png, .jpg, .jpeg, .zip, .rar dan maks ukuran file 10MB

Sebelumnya

Gambar 34.

10. Cari RUP sesuai kebutuhan

Cari RUP dapat dilakukan berdasarkan Nomor dan Nama RUP. Pastikan RUP di sirup.lkpp.go.id metode pemilihannya adalah *e-Purchasing* dan sudah diumumkan.

Pilih RUP

Nomor	RUP	Tahun Anggaran	Jenis Anggaran	Instansi	Satuan Kerja	Pagu Anggaran
Nomor	Nama	Silahkan Pilih				

No data found

Menampilkan 1 sampai 0 dari 0 data

Sebelumnya Berikutnya

Gambar 35. Buat Paket - Form RUP

Penarikan Data RUP

Apabila RUP tidak tampil saat melakukan pencarian RUP, pengguna Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dapat melakukan penarikan mandiri melalui fitur RUP dengan mengikuti langkah-langkah berikut:

- a. Untuk menarik data RUP terpilih klik menu **Data Master**, lalu pilih menu **RUP**.

The screenshot shows the 'e catalogue' website interface. At the top, there is a navigation bar with a search bar and a user profile 'DIAN ISKA...'. Below the navigation bar, the 'Data Master' menu is highlighted with a red box, and its sub-menu 'RUP' is also highlighted. The main content area shows a breadcrumb trail: 'Beranda > Keranjang Belanja > Buat Paket'. Below this, the page title is 'Buat Paket - PT. Signify Commercial Indonesia'. A progress indicator shows four steps: 1. Pilih RUP (active), 2. Informasi K/L/PD, 3. Data PPK/Pembeli, and 4. Daftar Produk. The 'Pilih RUP' form contains a table with columns: Nomor, RUP, Tahun Anggaran, Jenis Anggaran, Instansi, Satuan Kerja, and Pagu Anggaran. The 'Nomor' column has an input field with 'Nomor', the 'RUP' column has an input field with 'Nama', and the 'Tahun Anggaran' column has a dropdown menu with 'Silahkan Pilih'. Below the table, it says 'Loading Data.' and 'Menampilkan 1 sampai 0 dari 0 data'. At the bottom of the form, there are buttons for 'Sebelumnya' and 'Berikutnya'.

Gambar 36. Halaman Menu Data Master

- b. Selanjutnya klik tombol **Tarik Data RUP Terpilih** untuk mencari dan menyimpan ID RUP.

Cari

Tanggal Auditupdate

Urutkan Berdasarkan

Terbaru

Cari

Tarik Data RUP Terpilih

Menampilkan 25 data

No.	ID RUP	Nama	Tanggal Auditupdate
Tidak ada Data untuk ditampilkan			

Gambar 37. Halaman Tarik Data RUP Terpilih

- c. Sebelum melakukan penarikan data RUP terpilih, pastikan RUP yang akan dicari sudah diumumkan di sirup.lkpp.go.id dan menggunakan metode pemilihan *e-Purchasing*.

- d. Selanjutnya masukkan ID RUP pada *field* ID RUP, kemudian klik tombol **Cari dan Simpan**. ID RUP yang dicari akan ditampilkan beserta dengan detail ID RUP tersebut.

Cari RUP ×

Banyak RUP

ID RUP*

Cari Dan Simpan

Pisahkan Id RUP dengan Koma (,) tanpa Spasi. Contoh: 22262069,22262069

RUP

ID RUP	Nama	Tanggal RUP	Keterangan
30053070	Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	2021-11-26 21:10:27.0	Berhasil Disimpan

✕ Tutup

Gambar 38. Halaman Cari RUP

11. Pilih RUP

Pilih RUP

Nomor	RUP	Tahun Anggaran	Jenis Anggaran	Instansi	Satuan Kerja	Pagu Anggaran	
<input type="text" value="30069813"/>	<input type="text" value="Internet"/>	<input type="text" value="2022"/>					
30069813	Pengadaan Jasa Langganan Internet 500 mbps (Jalur 2)	2022	KEMENTERIAN	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	UNIVERSITAS SILIWANGI	360.000.000	<input type="button" value="Pilih"/>

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 data

Gambar 39. Buat Paket - Pilih RUP

12. Klik Berikutnya

Pilih RUP

Nomor	RUP	Tahun Anggaran	Jenis Anggaran	Instansi	Satuan Kerja	Pagu Anggaran	
<input type="text" value="30069813"/>	<input type="text" value="Internet"/>	<input type="text" value="2022"/>					
30069813	Pengadaan Jasa Langganan Internet 500 mbps (Jalur 2)	2022	KEMENTERIAN	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	UNIVERSITAS SILIWANGI	360.000.000	<input type="button" value="Pilih"/>

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 data

Gambar 40. Buat Paket - Berikutnya

13. Lengkapi Informasi K/L/PD

PPK mengisi form NPWP, sumber dana, kode anggaran, alamat satuan kerja, dan alamat pengiriman, sedangkan form Nama Paket, Tahun Anggaran, Jenis Instansi, Instansi, dan Nama Satuan Kerja otomatis terisi dari informasi RUP.

Informasi K/L/PD

ID RUP	26451090
Komoditas	Makanan dan Minuman Kabupaten Indramayu
Nama Paket	Pengadaan Lemari Arsip
Tahun Anggaran	2022
Jenis Instansi	KEMENTERIAN
Instansi	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral
Nama Satuan Kerja	Pusat Sumber Daya Mineral Batubara dan Panas Bumi
NPWP Satuan Kerja*	00.062.440.3-505.000

Gambar 41. Informasi K/L/PD

Alamat Satuan Kerja

Provinsi*

Kabupaten/Kota*

Alamat Lengkap*

Gambar 42. Informasi K/L/PD yang Terisi Otomatis

Alamat Pengiriman

Gunakan Alamat Satuan Kerja

Provinsi*

Kabupaten/Kota*

Alamat Lengkap*

Gambar 43. Buat Paket - Form Informasi K/L/PD - Alamat Satuan Kerja

Sumber Dana **Kode Anggaran**

Select... | v

Tambah Sumber Dana

Gambar 44. Buat Paket - Form Informasi K/L/PD - Alamat Pengiriman

14. Klik Berikutnya

Alamat Satuan Kerja

Provinsi* Sumatera Utara

Kabupaten/Kota* Provinsi Sumatera Utara

Alamat Lengkap* Jln. Pelta Ciptagunan Kel.Palaabuhan Ratu 43364 Palaabuhan Ratu-Kab. Sukabumi

Alamat Pengiriman

Gunakan Alamat Satuan Kerja

Provinsi Sumatera Utara

Kabupaten/Kota Provinsi Sumatera Utara

Alamat Lengkap Jln. Pelta Ciptagunan Kel.Palaabuhan Ratu 43364 Palaabuhan Ratu-Kab. Sukabumi

Sebelumnya **Berikutnya**

Gambar 45. Form Informasi K/L/PD - Berikutnya

15. Lengkapi form **Data PPK/ Pembeli**

PPK akan otomatis terisi ketika PPK telah mengisi informasi profil.

Informasi Pembeli

Informasi Pembeli*	DIAN ISKANDAR, S.KM
Jabatan*	Jabatan
NIP*	197606242006041009
Email*	dieniskan76@gmail.com
No. Telp*	081573239213
No. Sertifikat PBJ	No. Sertifikat PBJ

Sebelumnya Berikutnya

Gambar 46. Buat Paket - Form Data PPK/ Pembeli - Informasi Pembeli

16. Klik **Berikutnya**

Informasi Pembeli

Informasi Pembeli*	DIAN ISKANDAR, S.KM
Jabatan*	Jabatan
NIP*	197606242006041009
Email*	dieniskan76@gmail.com
No. Telp*	081573239213
No. Sertifikat PBJ	No. Sertifikat PBJ

Sebelumnya

Berikutnya

Gambar 47. Buat Paket - Form Data PPK/ Pembeli - Berikutnya

17. Lengkapi form Daftar Produk dengan mengisi jumlah produk yang akan dibeli pada kolom **Kuantitas**. Kuantitas produk otomatis terisi sesuai dengan data pada awal pembuatan paket.

Daftar Produk

	Bibit Cabe Rawit Dewata	Kuantitas	Kurs	Referensi Ongkos Kirim	Harga Satuan	Total Harga
		<input type="text" value="10"/>	IDR	<input type="text" value="0"/>	100000	1000000
Catatan Produk						
						Total Keseluruhan: Rp 1.000.000,00

[Sebelumnya](#) [Draft](#) [Proses](#)

Gambar 48. Buat Paket - Form Daftar Produk

18. Klik Proses

Jika klik tombol **Draft** maka paket akan ditampilkan di daftar paket dengan status Draft dan masih bisa diedit kembali. Jika klik tombol **Proses** maka paket akan ditampilkan di daftar paket dengan status **Memproses Paket**.

Daftar Produk

	Bibit Cabe Rawit Dewata	Kuantitas	Kurs	Referensi Ongkos Kirim	Harga Satuan	Total Harga
		<input type="text" value="10"/>	IDR	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="100000"/>	<input type="text" value="1000000"/>
Catatan Produk						
						Total Keseluruhan: Rp 1.000.000,00

[Sebelumnya](#) [Draft](#) [Proses](#)

Gambar 49. Buat Paket - Form Daftar Produk - Proses

19. Ketika berhasil memproses paket, paket akan masuk Daftar Paket pada menu **Paket Baru**

Daftar Paket

Tampilkan BPMN

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Jenis Paket	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Penyedia"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
1.	BTR-P2208-272733 Pengadaan Jasa Langgananan Internet 500 mbps (Jalur 2)	UNIVERSITAS SILIWANGI	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	22 August 2022	ppk	Purchasing	Ya	1	Rp 200.100.001,00	Memproses paket	
2.	APJ-P2208-272732 Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH XIII BANDA ACEH	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	22 August 2022	penyedia	Purchasing	Ya	2	Rp 24.400.000,00	Proses negosiasi	
3.	APJ-P2208-272732 Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH XIII BANDA ACEH	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	16 August 2022		Purchasing	-		Rp 0,00	Draft	
4.	APJ-P2208-272722 Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH XIII BANDA ACEH	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	16 August 2022	ppk	Purchasing	Ya		Rp 0,00	Draft	

Menampilkan 1 sampai 4 dari 4 data

Gambar 50. Paket - Daftar Paket Baru

5.4.2 Melakukan Proses Paket

Pada paket dengan status **Memproses paket**, terdapat **Batas Waktu Respon Paket** pada bagian **Detail Paket**.

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk **Mulai Proses Paket** Batalkan Paket

Detail Paket ME0-P2311-273375

1 Inisialisasi 2 Proses 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama		Dokumentasi Persiapan	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi			
Etalase Produk			Makanan Testing	
ID Paket			ME0-P2311-273375	
Jenis Paket			Purchasing	
ID RUP			30495845	
Produk Wilayah			Nasional	
Nama Paket			Pengadaan Cairan Dasar Tahun 2023	
Pagu Anggaran			Rp 10.358.458.000,00	
Instansi			Kementerian Kesehatan	
Satuan Kerja			RSU DR KARIADI SEMARANG	
NPWP Satuan Kerja			11.111.111.1-111111	
Alamat Satuan Kerja			Jakarta Selatan - Kota Jakarta Selatan - DKI Jakarta	
Alamat Pengiriman			Jakarta Selatan - Kota Jakarta Selatan - DKI Jakarta	

Status

Status	Memproses paket
Batas waktu respon paket	17 November 2023 14:41:50
Posisi Paket	ppk

Riwayat Paket

Total Produk	1
Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk)	0

Gambar 51. Batas waktu respon paket Memproses paket

Jika paket tidak diproses hingga melewati **Batas Waktu Respon Paket**, maka paket akan dibatalkan secara otomatis melalui sistem seperti berikut.

[Beranda](#) > [Daftar Paket](#) > [Detail Paket](#)

[Daftar Paket](#)

[Daftar Produk](#)

Detail Paket KTP-P2311-273319

1 Inisialisasi — 2 Proses — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Informasi Utama		Dokumentasi Persiapan	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi			
Etalase Produk		Konsolidasi Laptop PDN Tahun 2023		
ID Paket		KTP-P2311-273319		
Jenis Paket		Kompetisi Produk		
Nama Paket		Pengadaan Cairan Dasar Tahun 2023		
ID RUP		30495845		
Nama Kompetisi		[KOM-KTP-231] [Produk Kompetisi Percobaan Satu]		
Pagu Anggaran		Rp 10.358.458.000,00		

Status

Status	Paket batal
Alasan pembatalan	Paket dibatalkan oleh sistem (9 November 2023 11:34:50), karena telah melewati batas waktu Memproses paket.

[Riwayat Paket](#)

Total Produk	1
Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk)	0

Gambar 52. Memproses paket - Paket dibatalkan oleh sistem

Jika paket yang akan diproses ternyata penyediannya memiliki status **aktif daftar hitam**, maka paket tidak bisa dilanjutkan.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

ⓘ Status daftar hitam penyedia aktif, produk tidak dapat dibeli sehingga paket tidak dapat dilanjutkan. Silahkan lakukan pembatalan paket.

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket

Daftar Produk

Batal Paket

Detail Paket KAI-P2212-274287

1 Inisialisasi — 2 Proses — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Informasi Utama

Pemesan & PPK

Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang

Sumber Dana

Diskusi

Etalase Produk

Makanan dan Minuman Provinsi Nusa Tenggara Timur

ID Paket

KAI-P2212-274287

ID RUP

30053070

Produk Wilayah

Kota Banda Aceh

Nama Paket

Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII

Status

Status

Memproses paket

Batas waktu respon paket

19 Desember 2022 15:35:32

Posisi Paket

ppk

Riwayat Paket

Total Produk

1

Gambar 53. Memproses paket - Daftar Hitam

Untuk memulai proses paket, ikuti langkah sebagai berikut:

1. Klik tombol **Mulai Proses Paket**.

Beranda ▶ Daftar Paket ▶ Detail Paket

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk **Mulai Proses Paket** Batalkan Paket

Detail Paket KAI-P2212-274287

1 Inisialisasi 2 Proses 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi	
Etalase Produk	Makanan dan Minuman Provinsi Nusa Tenggara Timur	
ID Paket	KAI-P2212-274287	
ID RUP	30053070	
Produk Wilayah	Kota Banda Aceh	
Nama Paket	Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	
Pagu Anggaran	Rp 4.293.512.000,00	

Status	
Status	Memproses paket
Batas waktu respon paket	19 Desember 2022 15:35:32
Posisi Paket	ppk

Riwayat Paket

Total Produk	1
Jumlah Produk yang sudah lengkap	0

Gambar 54. Memproses Paket - Mulai Proses Paket

2. Muncul notifikasi konfirmasi, lalu klik tombol **OK**.



Gambar 55. Memproses Paket - Konfirmasi

3. Muncul notifikasi "**Berhasil memproses paket**". Status tombol berubah menjadi **Proses Negosiasi**.

Batas waktu respon paket adalah selama 1 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket

Ubah Paket

Daftar Produk

Proses Negosiasi

Batalkan Paket

Berhasil memproses paket

Detail Paket PEP-P2211-272826

1 Inisialisasi — 2 Proses — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Informasi Utama

Pemesan & PPK

Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang

Sumber Dana

Diskusi

Etalase Produk

Peralatan Elektronik Perkantoran dan Peralatan Pendukungnya

ID Paket

PEP-P2211-272826

Status

Status

Proses negosiasi

Batas waktu respon paket

3 November 2022 17:29:08

Gambar 56. Memproses Paket - Berhasil Memproses Paket

5.4.3 Detail Paket

1. Pada halaman detail paket ini PPK dapat mengetahui informasi detail paket seperti:
 - a. **Informasi Utama** paket yang menampilkan informasi detail paket;
 - b. **Dokumentasi Persiapan** menampilkan lampiran dokumen persiapan purchasing dan item apa saja yang di ceklis atau dipenuhi.
 - c. **Pemesan & PPK** menampilkan detail identitas dari pemesan dan PPK terkait paket tersebut;
 - d. **Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang** menampilkan detail identitas dari penyedia dan distributor terkait paket yg dibuat;
 - e. **Sumber dana** menampilkan detail data sumber dana yang digunakan untuk paket tersebut.
 - f. Tab **Diskusi** untuk diskusi mengenai paket antara PP-PPK-Penyedia-Distributor.
2. Apabila PPK hendak mengubah data paket, maka klik tombol **Ubah Paket**, selanjutnya akan menampilkan halaman ubah paket dan PPK dapat mengisi kembali informasi RUP sampai dengan daftar produk seperti saat membuat paket.

3. Apabila Penyedia merupakan aktif **Daftar Hitam** maka tidak dapat mengubah data paket.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

ⓘ Status daftar hitam penyedia aktif, produk tidak dapat dibeli sehingga paket tidak dapat dilanjutkan. Silahkan lakukan pembatalan paket.

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Daftar Produk **Batalan Paket**

Detail Paket KAI-P2212-274287



Informasi Utama		Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi		
Etalase Produk		Makanan dan Minuman Provinsi Nusa Tenggara Timur	
ID Paket		KAI-P2212-274287	
ID RUP		30053070	
Produk Wilayah		Kota Banda Aceh	
Nama Paket		Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	

Status	
Status	Memproses paket
Batas waktu respon paket	19 Desember 2022 15:35:32
Posisi Paket	ppk
Riwayat Paket	

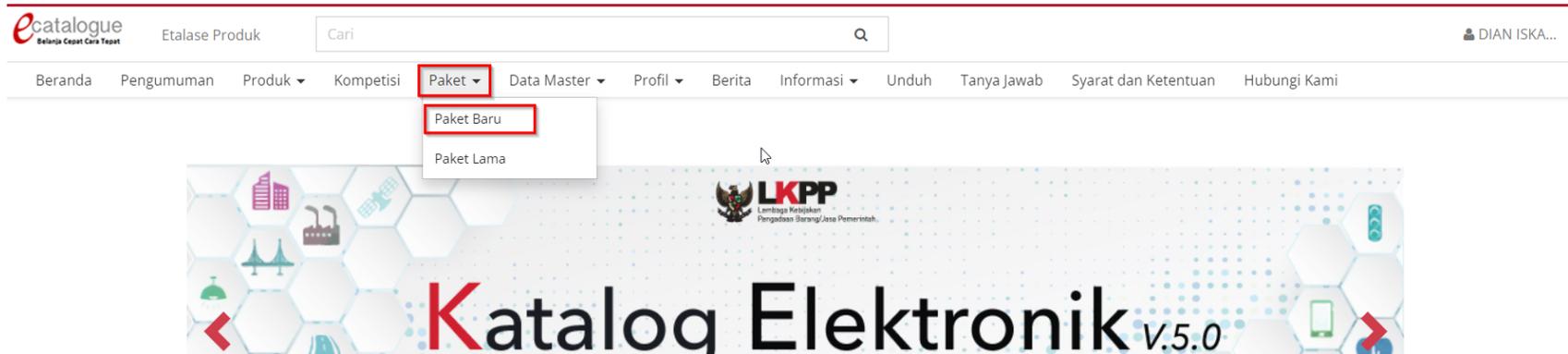
Total Produk	1
--------------	---

Gambar 57. Ubah Paket - Daftar Hitam

- 4. Apabila PPK hendak melihat daftar produk pada paket tersebut, klik tombol **Daftar Produk**.
- 5. Apabila PPK hendak membatalkan paket, maka klik tombol **Batalan paket**.

Untuk melihat detail dari informasi paket, ikuti langkah - langkah berikut:

1. Pilih menu **Paket**. Kemudian pilih sub menu **Paket Baru**.



Gambar 58. Menu Paket

2. Pada halaman Daftar Paket, klik **Paket** yang akan di proses negosiasi.

Daftar Paket

Tampilkan BPMN

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Jenis Paket	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Penyedia"/>								
1.	BTR-P2208-272733 Pengadaan Jasa Langganan Internet 500 mbps (jalur 2)	UNIVERSITAS SILIWANGI	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	22 August 2022	ppk	Purchasing	Ya	1	Rp 200.100.001,00	Memproses paket	
2.	APJ-P2208-272732 Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH XIII BANDA ACEH	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	22 August 2022	ppk	Purchasing	Ya	2	Rp 26.100.000,00	Melakukan pengiriman dan penerimaan	
3.	APJ-P2208-272732 Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH XIII BANDA ACEH	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	16 August 2022		Purchasing	-		Rp 0,00	Draft	
4.	APJ-P2208-272732 Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH XIII BANDA ACEH	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	16 August 2022	ppk	Purchasing	Ya		Rp 0,00	Draft	

Gambar 59. Daftar Paket

3. Lalu akan muncul detail paket yang terdiri dari **Informasi Utama, Pemesan & PKK, Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang, Sumber Dana, Diskusi, Harga Negosiasi, Status, Total Produk, Status Negosiasi.**

Detail Paket PEP-P2312-273498 1 |

Informasi Utama	Dokumentasi Persiapan	Pemesan & PKK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi		
Etalase Produk	Peralatan Elektronik Perkantoran dan Peralatan Pendukungnya - Aktif		
ID Paket	PEP-P2312-273498		
Jenis Paket	Purchasing		
ID RUP	50284703		
Produk Wilayah	Nasional		
Nama Paket	Belanja Perjalanan Dinas Biasa rev		
Pagu Anggaran	Rp 113.962.032,00		
Instansi	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	RSU DR KARIADI SEMARANG		
NPWP Satuan Kerja	99.999.999.9-999999		
Alamat Satuan Kerja	Kompleks Rasuna Epicentrum, Jalan Epicentrum Tengah Lot 11 B, RT.2/RW.5, Karet Kuningan, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12940 - Kabupaten Bangli - Bali		
Alamat Pengiriman	Kompleks Rasuna Epicentrum, Jalan Epicentrum Tengah Lot 11 B, RT.2/RW.5, Karet Kuningan, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12940 - Kabupaten Bangli - Bali		
Tanggal Dibuat	01 December 2023		

Gambar 60. Halaman Informasi Utama

Informasi Utama	Dokumentasi Persiapan	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi		
	Prioritas Penggunaan Produk dari Penyedia Usaha Kecil serta Koperasi Edit Produk yang dipilih merupakan Produk dari Penyedia Usaha Kecil serta Koperasi sesuai dengan ketentuan yang berlaku		Ya
	Pengumpulan Referensi Harga PPK/PP sudah mengumpulkan Referensi Harga dan Produk yang dipilih merupakan Produk dengan Harga Terendah		Ya
	Prioritas Penggunaan Produk Dalam Negeri Produk yang dipilih merupakan Produk Dalam Negeri (PDN) sesuai dengan urutan Prioritas dan ketentuan yang berlaku		Ya
	Spesifikasi Teknis Produk yang dipilih merupakan Produk yang sesuai dengan Spesifikasi yang ditetapkan oleh PPK		Ya
	Dokumen Persiapan		Dokumen persiapan latihan.pdf

Gambar 61. Dokumentasi Persiapan

PP/Pemesan

Nama	Yose Rizal (yose.rizal)
Jabatan	ppk
NIP	196511081997031001
Email	yose.rizal@bpjs-kesehatan.go.id
No. Telp	081000000000
No. Sertifikat PBJ	

PPK/Pembeli

Nama	Yose Rizal (yose.rizal)
Jabatan	ppk
NIP	0060010
Email	yose.rizal@bpjs-kesehatan.go.id
No. Telp	081000000000
No. Sertifikat PBJ	

Gambar 62. Pemesan & PPK

Informasi Utama	Dokumentasi Persiapan	Pemesan & PPK	<u>Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang</u>
Sumber Dana	Diskusi		
Penyedia			
Nama	PT. Indonesia Comnets Plus		
NPWP	010611903051000		
Alamat	Gedung PLN Jl. KH Abdul Rochim Kuningan Barat 1, Mampang Prapatan		
Situs Web	www.iconpln.co.id		
Email	e-katalogkpp.iconplus@iconpln.co.id		
No. Telp	0215253019		
Fax	0215253659		

Gambar 63. Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang



Gambar 65. Diskusi

Harga Negosiasi

Revisi	Oleh	Total Harga (IDR)	👁️
Harga Awal	DIAN ISKANDAR, S.KM	Rp 200.100.001,00	

Riwayat Negosiasi

Gambar 66. HArga Negosiasi

Status

Status	Memproses paket
Posisi Paket	ppk
Riwayat Paket	

Gambar 67. Status

Total Produk	1
Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk)	0

Gambar 68. Total Produk

Status Negosiasi

Pemesan	-
Penyedia	-
Notifikasi penyedia	PT. Signify Commercial Indonesia

Gambar 69. Status Negosiasi

5.4.4 Riwayat Paket

Untuk melihat riwayat paket yang telah dibuat, ikuti langkah - langkah berikut;

1. Buka halaman **Detail Paket**
2. Klik **Riwayat Paket**

Beranda ▶ Daftar Paket ▶ Detail Paket

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk Proses Negosiasi Batalkan Paket

Detail Paket AP(-P2206-1791)

1 Inisialisasi — 2 Proses — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Informasi Utama		Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi		
Etalase Produk		Alat Pertanian (Kab/Kot)	
ID Paket		AP(-P2206-1791)	
ID RUP		26462814	
Produk Wilayah		Kota Jakarta Pusat	
Nama Paket		Perangkat multimedia presentasi	
		Rp 50.000.000,00	

Status

Status Proses negosiasi

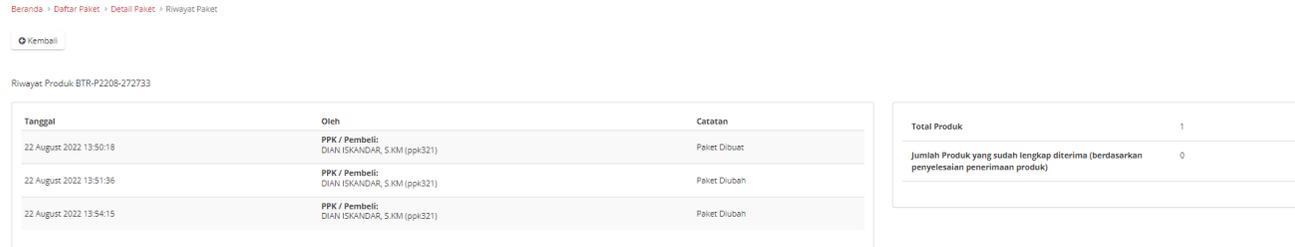
Posisi Paket ppk

Riwayat Paket

Total Produk	1
Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk)	0

Gambar 70. Halaman Detail Paket - Riwayat Paket

3. Akan ditampilkan halaman **Riwayat Paket**

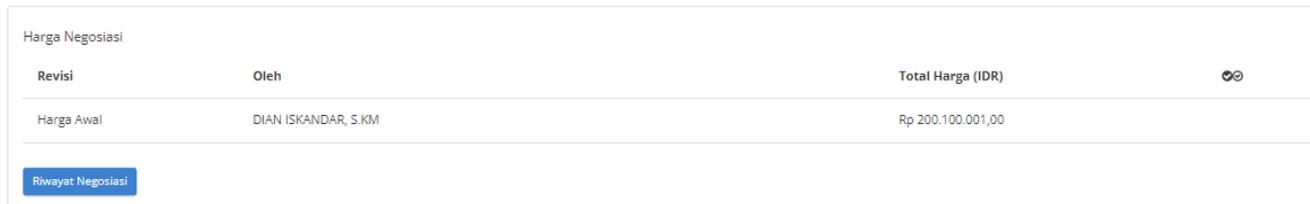


Gambar 71. Halaman Riwayat Paket

5.4.5 Riwayat Negosiasi

Untuk melihat riwayat negosiasi yang telah dibuat, ikuti langkah - langkah berikut;

1. Buka halaman **Detail Paket**
2. Klik **Riwayat Negosiasi**



Gambar 72. Halaman Detail - Riwayat Negosiasi

3. Akan muncul **Riwayat Negosiasi** beserta informasi **Harga Kesepakatan**.

Negosiasi Paket BTR-P2208-272733

Revisi	Tanggal Revisi	Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Kesepakatan			Catatan Tambahan	Total Harga	Total Harga Paket
					Harga Satuan	Ongkos Kirim	Tanggal Pengiriman Produk			
Harga Awal	22 Agustus 2022	0126005000-BTR-002118780 Bibit Cabe Rawit Dewata	2000	IDR	Rp 100.000,00	Rp 100.001,00	-		Rp 200.100.001,00	Rp 200.100.001,00

Gambar 73. Halaman Riwayat Negosiasi

5.4.6 Diskusi

Fitur Diskusi merupakan fitur pada paket yang dapat digunakan sebagai media diskusi semua user (PP-PPK-Penyedia-Distributor) terkait pada sebuah paket. Untuk memulai diskusi, ikuti langkah berikut:

5.4.6.1 Membuat Topik Diskusi

1. Pada halaman **Detail Paket**, klik tab **Diskusi**.

Beranda » Daftar Paket » Detail Paket

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk Mulai Proses Paket Batalkan Paket

Detail Paket MDA-P2210-1945 1 Inisialisasi 2 Proses

Informasi Utama Pemesan & PPK

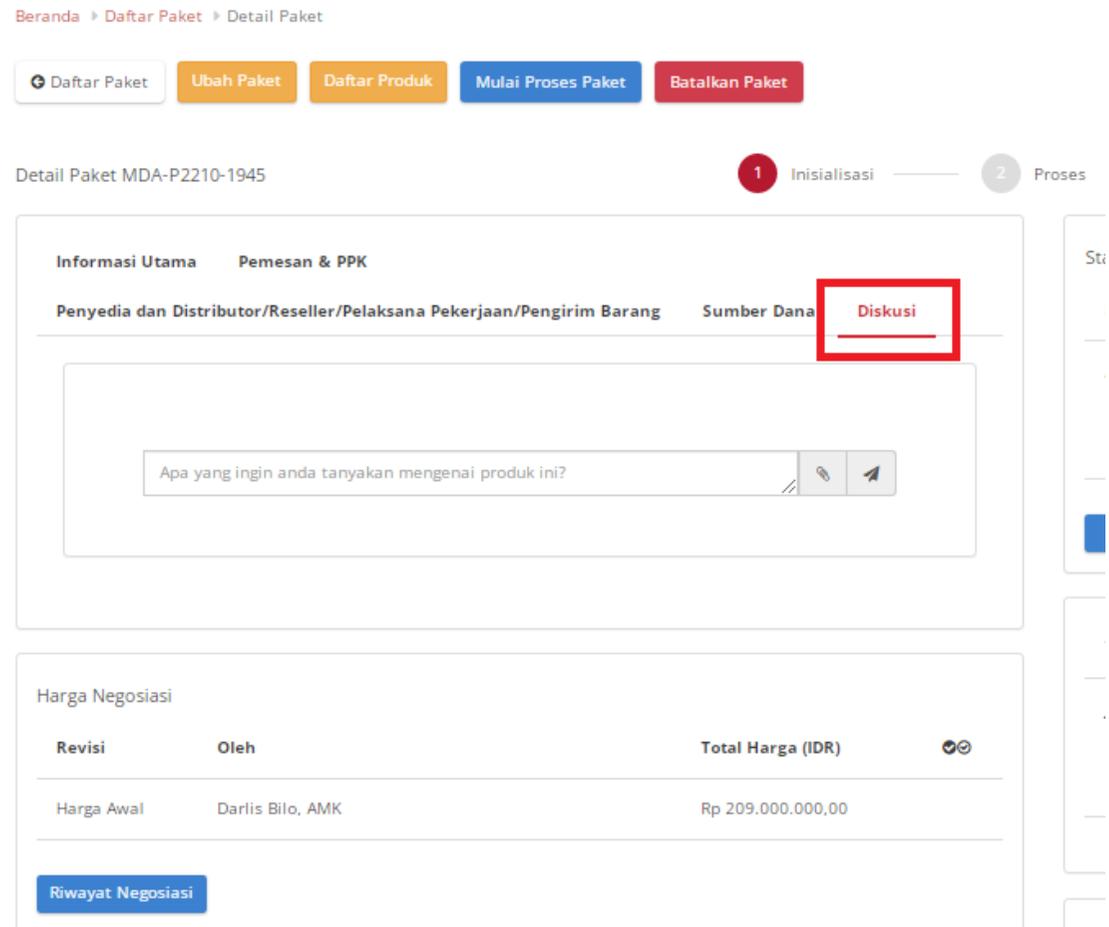
Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang Sumber Dana **Diskusi**

Apa yang ingin anda tanyakan mengenai produk ini?

Harga Negosiasi

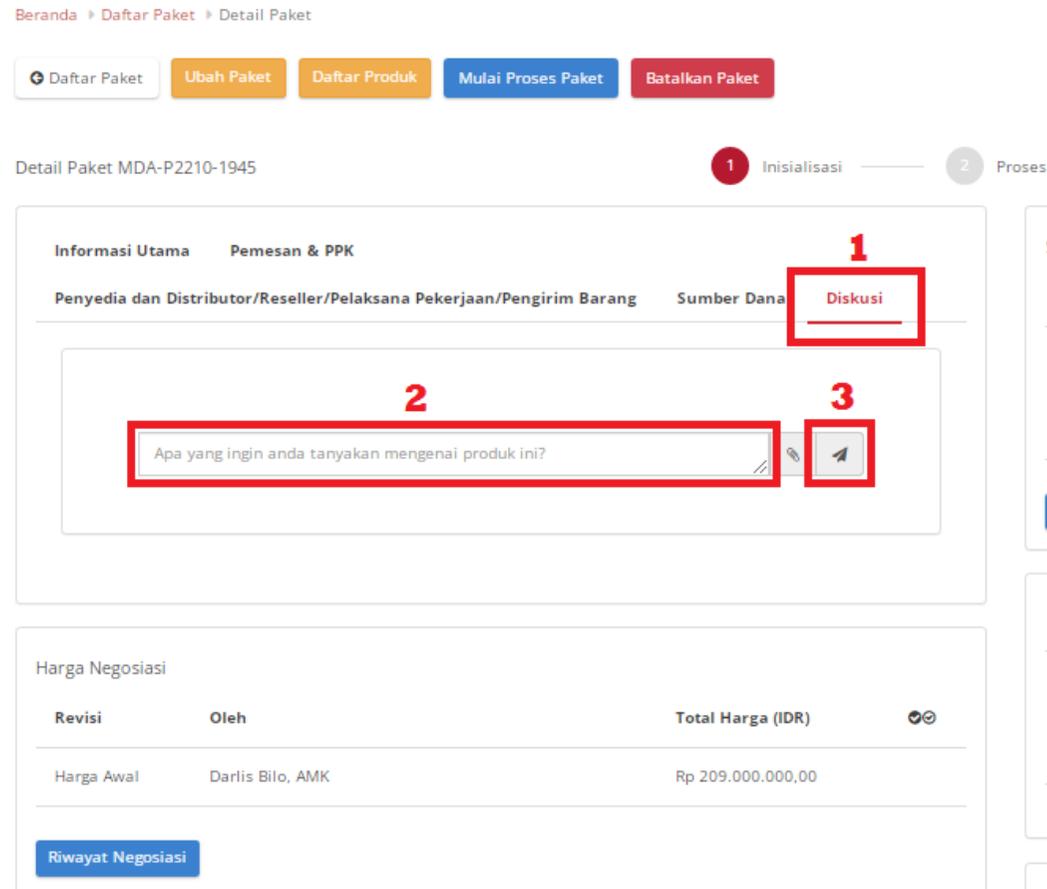
Revisi	Oleh	Total Harga (IDR)	
Harga Awal	Darlis Bilo, AMK	Rp 209.000.000,00	

Riwayat Negosiasi



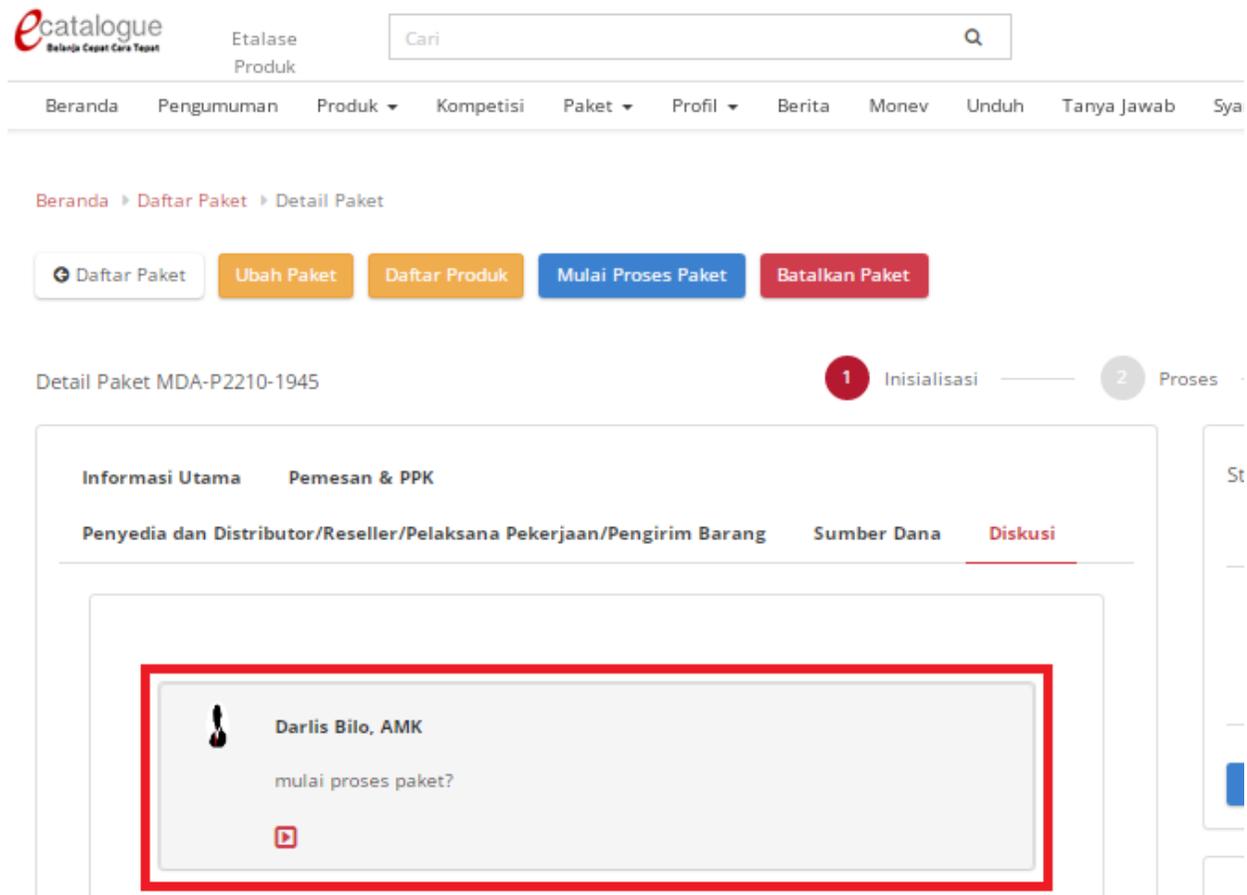
Gambar 74. Halaman Detail Paket - Tab Diskusi

2. Masukkan topik diskusi/ pertanyaan pada *field*, Kemudian klik *icon Kirim*



Gambar 75. Halaman Detail Paket - Membuat topik diskusi

3. Berikut tampilan halaman diskusi ketika sudah mengirimkan topik/pertanyaan.

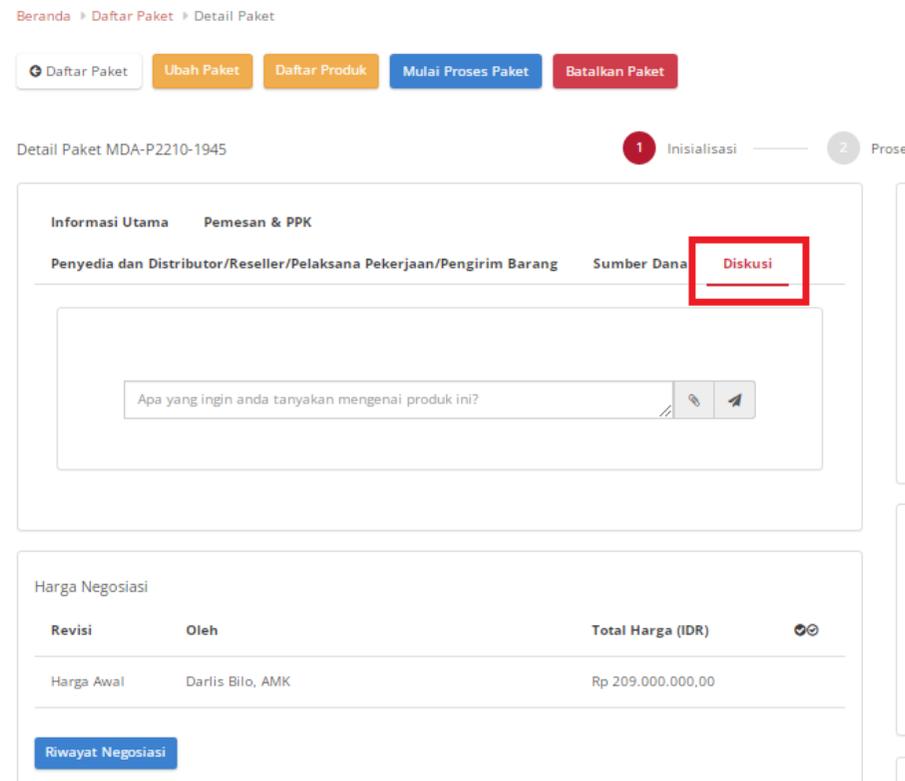


Gambar 76. Halaman Detail Paket - Tampilan setelah membuat topik diskusi

5.4.6.2 Menjawab Topik Diskusi

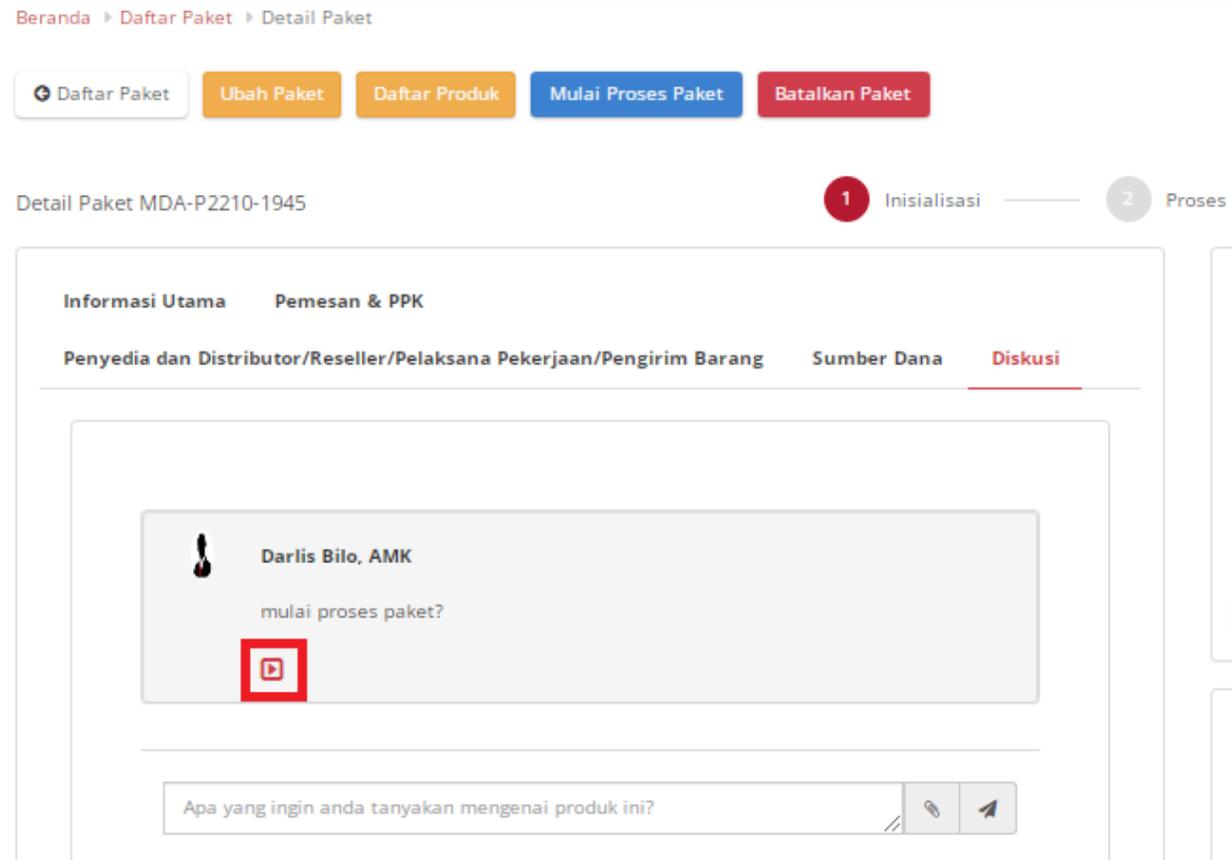
Topik/ pertanyaan yang diajukan akan masuk ke Penyedia, Distributor, PP,PPK paket ID yang sama. Penyedia/PP/PPK/Distributor dapat memberikan respon atau jawaban terhadap topik atau pertanyaan yang diajukan.

1. Pada halaman **Detail Paket**, klik tab **Diskusi**



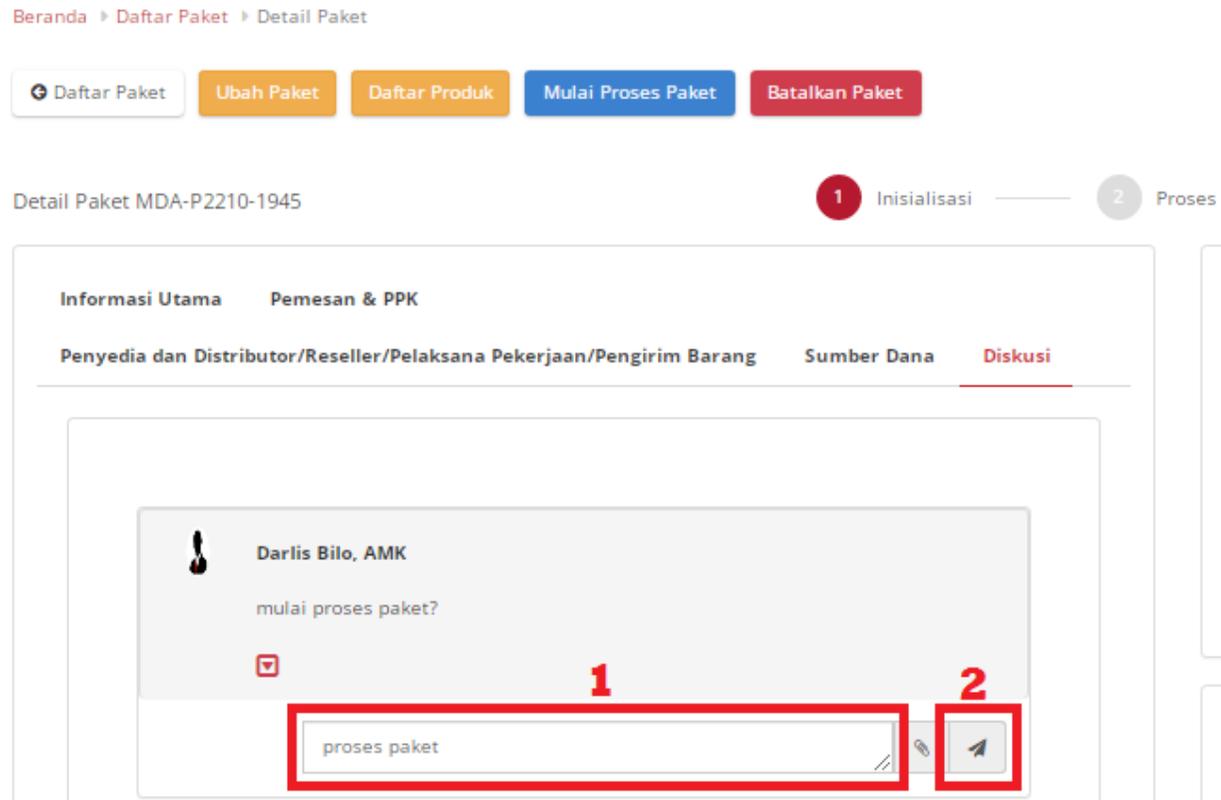
Gambar 77. Halaman Detail Paket - Tab Diskusi

2. Pada halaman diskusi pilih topik diskusi yang ingin direspon, lalu klik button *show/hide*



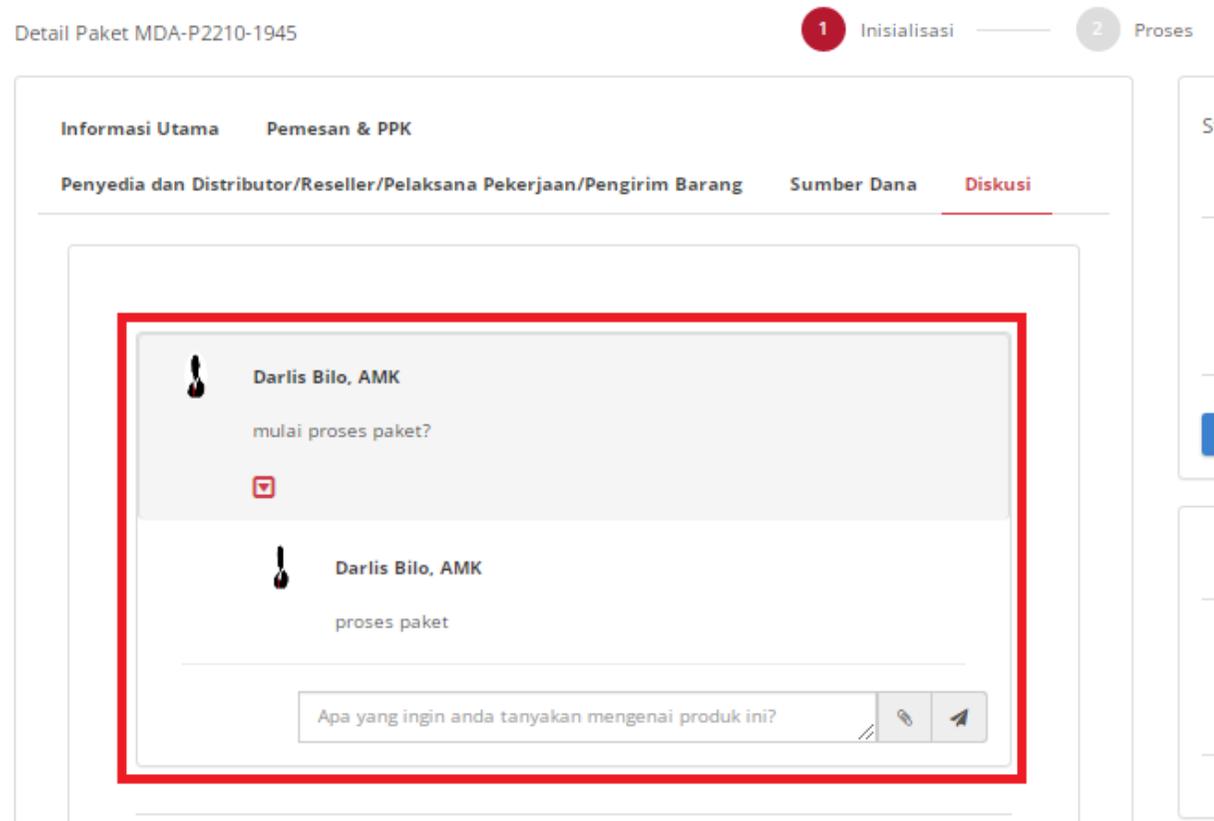
Gambar 78. Halaman Detail Paket - Membuat jawaban / Merespon diskusi

3. Masukkan respon atau jawaban pada *field*, lalu klik *icon Kirim*.



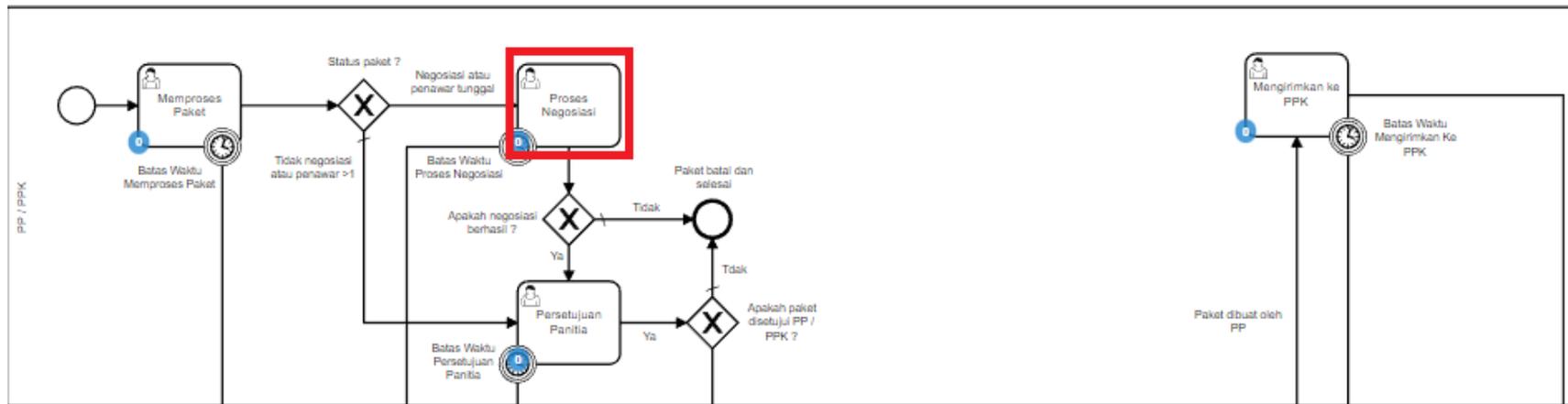
Gambar 79. Halaman Detail Paket - Mengirim jawaban diskusi

Setelah mengirim jawaban, maka tampilan diskusi akan memuat semua percakapan atau diskusi PP/PPK/Distributor/Penyedia.



Gambar 80. Halaman Detail Paket - Tampilan Riwayat Diskusi

5.5 Proses Negosiasi



Gambar 81. Alur BPMN e-Purchasing produk barang/jasa pemerintah - Proses Negosiasi

Proses Negosiasi dilakukan oleh panitia dengan penyedia, terdapat **Batas Waktu Respon Paket** pada bagian **Status** dalam **Detail Paket**.

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk Proses Negosiasi Batalkan Paket

Detail Paket THD-P2210-273841

1 Inisialisasi 2 Proses 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi	
Etalase Produk		Tanaman Hias Dan Tanaman Pelindung
ID Paket		THD-P2210-273841
ID RUP		30053070
Produk Wilayah		Nasional

Status	
Status	Proses negosiasi
Batas waktu respon paket	1 November 2022 09:09:58
Posisi Paket	PPK

Riwayat Paket

Gambar 82. Batas waktu respon paket - Proses negosiasi

Jika paket yang akan diproses ternyata penyediannya memiliki **status aktif daftar hitam**, maka paket tidak bisa dilanjutkan.

Beranda ▶ Daftar Paket ▶ Detail Paket

ⓘ Status daftar hitam penyedia aktif, produk tidak dapat dibeli sehingga paket tidak dapat dilanjutkan. Silahkan lakukan pembatalan paket.

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Daftar Produk **Batalan Paket**

Detail Paket KAI-P2212-274287

1 Inisialisasi — 2 **Proses** — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi	
Etalase Produk		Makanan dan Minuman Provinsi Nusa Tenggara Timur
ID Paket		KAI-P2212-274287
ID RUP		30053070
Produk Wilayah		Kota Banda Aceh
Nama Paket		Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII

Status

Status Proses negosiasi

Batas waktu respon paket 19 Desember 2022 16:13:12

Posisi Paket ppk

Riwayat Paket

Total Produk 1

Gambar 83. Batas waktu respon paket - Proses negosiasi - Daftar Hitam

Jika terdapat produk yang dilaporkan maka akan terdapat alert **Ada Produk Yang Dilaporkan!**.

Batas waktu respon paket adalah selama 1 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Ada produk yang sedang dilaporkan!
Laporan masih diproses. Batalkan paket jika Anda tidak ingin melanjutkan transaksi.

Daftar Paket

Ubah Paket

Daftar Produk

Proses Negosiasi

Batalan Paket

Detail Paket APJ-P2212-272892

1 Inisialisasi — 2 Proses — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Informasi Utama

Pemesan & PPK

Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang

Sumber Dana

Diskusi

Etalase Produk

Alat Penerangan Jalan

ID Paket

APJ-P2212-272892

ID RUP

30053070

Produk Wilayah

Nasional

Status

Status

Proses negosiasi

Batas waktu respon paket

2 Januari 2023 16:01:11

Posisi Paket

ppk

Riwayat Paket

Gambar 84.

Jika paket tidak diproses hingga melewati **Batas waktu respon paket Proses negosiasi**, maka paket akan dibatalkan secara otomatis melalui sistem seperti berikut.

Beranda ▶ Daftar Paket ▶ Detail Paket

Daftar Paket Daftar Produk

Detail Paket AK1-P2208-272734

1 Inisialisasi 2 Proses 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama	Pemesan & PPK
Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang	Sumber Dana Diskusi
Etalase Produk	Fasilitas Kesehatan
ID Paket	AK1-P2208-272734
ID RUP	30084552
Nama Paket	Pengadaan Mesin Foto Copy

Status

Status Paket batal

Alasan pembatalan Paket dibatalkan karena melebihi batas waktu Proses negosiasi

Riwayat Paket

Gambar 85. Proses negosiasi - Paket dibatalkan oleh sistem

Proses negosiasi dimulai dari panitia dengan menginputkan negosiasi harga satuan, negosiasi perkiraan ongkos kirim, tanggal pengiriman produk dan catatan. Kemudian akan dilakukan negosiasi kepada penyedia barang. Statusnya adalah **Panitia setuju & Penyedia belum setuju**.

Berikut langkah - langkah untuk melakukan Proses Negosiasi;

1. Buka halaman **Detail Paket**
2. Klik tombol **Proses Negosiasi**

Beranda ▶ Daftar Paket ▶ Detail Paket

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk **Proses Negosiasi** Batalkan Paket

Berhasil memproses paket

Detail Paket KAI-P2212-274287

1 Inisialisasi — 2 **Proses** — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Informasi Utama		Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi		
Etalase Produk		Makanan dan Minuman Provinsi Nusa Tenggara Timur	
ID Paket		KAI-P2212-274287	
ID RUP		30053070	
Produk Wilayah		Kota Banda Aceh	

Status	
Status	Proses negosiasi
Batas waktu respon paket	19 Desember 2022 16:13:12
Posisi Paket	ppk
Riwayat Paket	

Gambar 86. Proses Negosiasi

3. Inputkan harga **Harga satuan, ongkos kirim, tanggal pengiriman** dan **catatan**.

PPK dapat mengubah nilai pada kolom Harga Satuan (perubahan harga tidak dapat melebihi harga tayang dalam Katalog Elektronik), Ongkos Kirim, dan Tanggal Pengiriman, kemudian Total Harga akan dihitung secara otomatis oleh aplikasi.

Negosiasi Paket PND-P2209-273587

Etalase Produk	Penyediaan Makanan dan Minuman Pemerintah Daerah Kota Surakarta
No. Paket	PND-P2209-273587
Nama Paket	Pengadaan Mesin Foto Copy
Pemesan Setuju	Tidak Setuju
Penyedia Setuju	Tidak Setuju

Jumlah Produk yang Dipesan	1
Total Harga Produk	Rp 101.000.000,00
Kurs	IDR

Harga Kesepakatan								
Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Satuan Info	Perkiraan Ongkos Kirim Info	Tanggal Pengiriman	Harga Terbaik	Catatan Tambahan	Total Harga
013990000-PND-002124664 sukro	10	IDR	10.000.000	1.000.000	hh/bb/tttt			101.000.000

Menampilkan 1 sampai 0 dari 0 data

Gambar 87. Proses Negosiasi - Persetujuan

4. Lalu klik tombol Kirim Negosiasi.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Negosiasi

[Kembali](#) [Kirim Negosiasi](#)

Negosiasi Paket BTR-P2208-272733

Etalase Produk	Bibit Tanaman Provinsi Bali
No. Paket	BTR-P2208-272733
Nama Paket	Pengadaan Jasa Langgananan Internet 500 mbps (jalur 2)
Pemesan Setuju	Tidak Setuju
Penyedia Setuju	Tidak Setuju

Jumlah Produk yang Dipesan	1
Total Harga Produk	Rp 200.100.001,00
Kurs	IDR

Harga Kesepakatan							
Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Satuan Info	Perkiraan Ongkos Kirim Info	Tanggal Pengiriman	Harga Terbaik	Total Harga
0126005000-BTR-002118780 Bibit Cabe Rawit Dewata	2000	IDR	100.000	100.001	08/23/2022	testing	200.100.001

Menampilkan 1 sampai 0 dari 0 data

Gambar 88. Proses Negosiasi - Kirim Negosiasi

5. Akan muncul notifikasi “Berhasil mengirim negosiasi paket”. Kemudian menampilkan **Status Pemesan** telah **Setuju**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Negosiasi

[Kembali](#)

Berhasil mengirim negosiasi paket

Negosiasi Paket BTR-P2208-272733

Etalase Produk	Bibit Tanaman Provinsi Bali
No. Paket	BTR-P2208-272733
Nama Paket	Pengadaan Jasa Langganan Internet 500 mbps (jalur 2)
Pemesan Setuju	Setuju (2022-06-22 15:07:51)
Penyedia Setuju	Tidak Setuju

Jumlah Produk yang Dipesan	1
Total Harga Produk	Rp 200.100.001,00
Kurs	IDR

Harga Kesepakatan								
Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Satuan Info	Perkiraan Ongkos Kirim Info	Tanggal Pengiriman	Harga Terbaik	Catatan Tambahan	Total Harga
0126005000-BTR-002118780 Bibit Cabe Rawit Dewata	2000	IDR	100.000	100.001	08/23/2022		testing	200.100.001

Menampilkan 1 sampai 0 dari 0 data

Gambar 89. Proses Negosiasi - Pemesan Setuju

6. Selanjutnya PPK menunggu konfirmasi negosiasi dari Penyedia Katalog Elektronik.

Proses Paket Hasil Negosiasi Penyedia

Pada halaman Daftar Paket untuk proses paket hasil negosiasi penyedia dapat dilakukan dengan:

A. Buka halaman **Detail Paket** dengan status Proses Negosiasi

Daftar Paket

Tampilkan BPMN

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Jenis Paket	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Pen"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="v"/>	<input type="text" value="v"/>	<input type="text" value="v"/>				
31.	FKK-P2206-1793 Perangkat multimedia presentasi	BALAI PENYELIDIKAN DAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI KEGUNUNGAPIAN	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	PT. Honoris Industry	15 June 2022	pejabat pengadaan	Purchasing	Ya	4	Rp 2.532.000,00	Memproses paket	
32.	AP(-P2206-1792 Pengisian dan Tata Letak Ruang Pelayanan Rektek Thin Section	BALAI KONSERVASI AIR TANAH	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	PT. Tarafis Anugerah Medika	15 June 2022	penyedia	Purchasing	Ya	1	Rp 682.000.000,00	Proses negosiasi	
33.	AP(-P2206-1791 Perangkat multimedia presentasi	BALAI PENYELIDIKAN DAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI KEGUNUNGAPIAN	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	PT. Tarafis Anugerah Medika	15 June 2022	ppk	Purchasing	Ya	1	Rp 350.100.000,00	Proses negosiasi	
34.	KUM-P2206-1790 Pengadaan Lemari Arsip	Pusat Sumber Daya Mineral Batubara dan Panas Bumi	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	CV. SOLUSINDO MEGA KARYA	15 June 2022	penyedia	Purchasing	Ya	1	Rp 308.000,00	Proses negosiasi	

Gambar 90. Daftar Paket

B. Klik tombol **Proses Negosiasi**.



Detail Paket AP(-P2206-1791)



Informasi Utama		Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi		
Etalase Produk		Alat Pertanian (Kab/Kot)	
ID Paket		AP(-P2206-1791)	
ID RUP		26462814	
Produk Wilayah		Kota Jakarta Pusat	
Nama Paket		Perangkat multimedia presentasi	
...		...	

Status

Status: Proses negosiasi

Posisi Paket: ppk

Riwayat Paket

Total Produk: 1

Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk): 0

Gambar 91. Proses Negosiasi - Tombol Negosiasi

- C. Apabila kedua belah pihak (pemesan dan penyedia) belum sama sama menyetujui, berarti penyedia masih melakukan negosiasi harga pada paket tersebut.
- D. Apabila PPK masih akan melakukan negosiasi harga, maka PPK dapat mengubah nilai pada kolom Harga Satuan, Ongkos Kirim, Tanggal Pengiriman, atau Catatan Tambahan, kemudian klik tombol Kirim Negosiasi. Tahap ini dapat dilakukan apabila penyedia belum menyetujui.

- E. Apabila PPK sudah sepakat/menerima hasil negosiasi Penyedia, maka PPK klik tombol **Kirim Negosiasi** (tidak perlu mengubah nilai pada kolom Harga Satuan, Ongkos Kirim, Tanggal Pengiriman, atau Catatan Tambahan).
- F. Jika PPK sudah menerima hasil negosiasi dengan klik tombol Kirim Negosiasi maka selanjutnya PPK dapat klik tombol **Selesaikan Negosiasi**.

Harga Terbaik

Harga terbaik adalah harga satuan produk terendah hasil dari negosiasi yang telah dilakukan oleh **Satuan Kerja**. Harga terbaik ini tersimpan dalam Katalog Elektronik apabila paket *e-Purchasing* untuk produk tersebut statusnya **Selesai**.

Harga Kesepakatan							
Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Satuan	Perkiraan Ongkos Kirim	Tanggal Pengiriman	Harga Terbaik	Total Harga
4112201001-KTM-000004318 Tanpa Merek Hape Laptop H1	23	IDR	8999000	0	30/09/2021	2000	206977000

Menampilkan 1 sampai 0 dari 0 data

Gambar 92. Proses Negosiasi - Harga Terbaik

7. Setelah **Pemesan** dan **Penyedia Setuju**, Klik tombol **Selesaikan Negosiasi**.

Kembali **Selesaikan Negosiasi**

Kedua belah pihak telah menyetujui negosiasi.

Negosiasi Paket BTR-P2208-272733

Etalase Produk	Bibit Tanaman Provinsi Bali
No. Paket	BTR-P2208-272733
Nama Paket	Pengadaan Jasa Langganan Internet 500 mlps (Jalur 2)
Pemesan Setuju	Setuju (08/22/2022 15:07:53)
Penyedia Setuju	Setuju (08/22/2022 15:25:37)

Jumlah Produk yang Dipesan	1
Total Harga Produk	Rp 200.100.001,00
Kurs	IDR

Harga Kesepakatan								
Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Satuan	Perkiraan Ongkos Kirim	Tanggal Pengiriman	Harga Terbaik	Catatan Tambahan	Total Harga
0126005000-BTR-002118780 Bibit Cabe Rawit Dewata	2000	IDR	100.000	100.001	08/23/2022		testing	200.100.001

Gambar 93. Proses Negosiasi - Selesaikan Negosiasi

8. Klik tombol **OK**.

Konfirmasi ✕

Apakah anda yakin akan menyelesaikan paket dengan harga yang sudah sepakat?
Jika klik OK maka data sudah tidak dapat diubah.

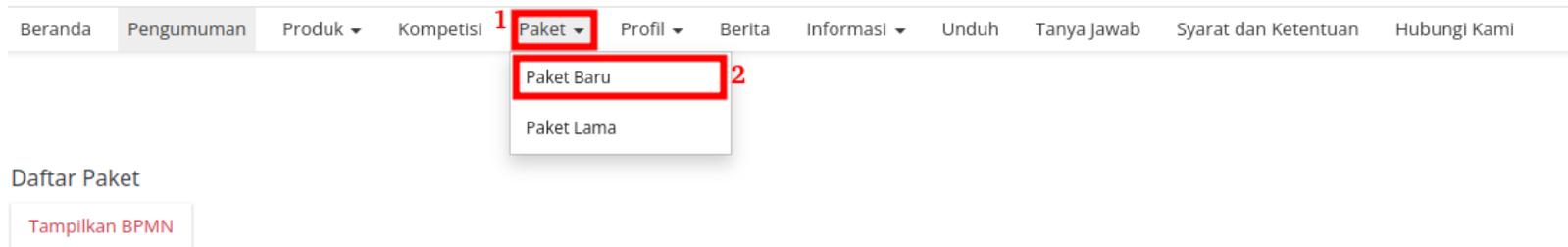
Gambar 94. Proses Negosiasi - Konfirmasi

5.6 Generate Dokumen Riwayat Negosiasi

Riwayat Negosiasi adalah menampilkan history negosiasi paket antara pemesan dan penyedia.

Berikut langkah - langkah generate dokumen riwayat negosiasi:

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 95. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Klik salah satu Paket yang **telah melakukan proses Negosiasi**.

Daftar Paket

Tampilkan BPMN

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Jenis Paket	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
1.	FKI-P2209-273204 Pengadaan Gas Medis E catalog no 01	RUMAH SAKIT UMUM SANGLAH DENPASAR	Kementerian Kesehatan	PT ANEKA GAS INDUSTRI	01 September 2022	pejabat pengadaan	Purchasing	Ya	1	Rp 4.250.000,00	Proses negosiasi	

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 data

Gambar 96. Halaman Daftar Paket - Proses Negosiasi

3. Klik **Riwayat Negosiasi** pada bagian **Harga Negosiasi**.

Harga Negosiasi			
Revisi	Oleh	Total Harga (IDR)	🗄️
Harga Awal	latihan pejabat	Rp 4.468.750,00	
Rev. 1	latihan pejabat	Rp 4.250.000,00	🗄️

[Riwayat Negosiasi](#)

Gambar 97. Halaman Detail Paket - Riwayat Negosiasi

4. Klik **Cetak Riwayat Negosiasi**.

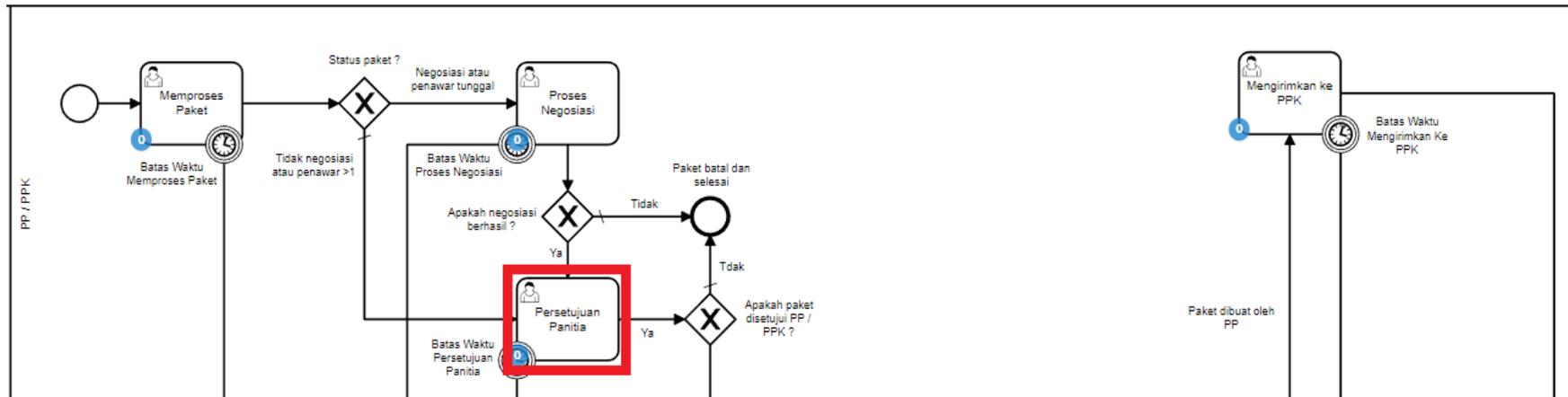
[Kembali](#) [Cetak Riwayat Negosiasi](#)

Negosiasi Paket FKI-P2209-273204

Revisi	Tanggal Revisi	Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Kesepakatan			Catatan Tambahan	Total Harga	Total Harga Paket
					Harga Satuan	Ongkos Kirim	Tanggal Pengiriman Produk			
Harga Awal	1 September 2022	3421002011-FKI-001014284 KARBONDIOKSIDA 25 KG	25	IDR	Rp 178.750,00	Rp 0,00	-	expired date tanggal 31 desember 2023	Rp 4.468.750,00	Rp 4.468.750,00
Rev. 1	1 September 2022	3421002011-FKI-001014284 KARBONDIOKSIDA 25 KG	25	IDR	Rp 170.000,00	Rp 0,00	09 September 2022	expired date tanggal 31 desember 2023	Rp 4.250.000,00	Rp 4.250.000,00

Gambar 98. Halaman Detail Riwayat Negosiasi - Cetak Riwayat Negosiasi

5.7 Persetujuan Paket PPK (Panitia)



Gambar 99. Alur BPMN e-Purchasing produk barang/jasa pemerintah - Persetujuan Panitia

Halaman **Persetujuan Paket oleh Panitia** yaitu halaman untuk melakukan persetujuan paket yang kemudian akan diproses lebih lanjut oleh penyedia, terdapat **Batas waktu respon paket - Persetujuan Panitia** pada bagian **Status** dalam **Detail Paket**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk Proses Persetujuan Panitia Batalkan Paket

Detail Paket PEP-P2210-273845

1 Inisialisasi 2 Proses 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama		Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi		
Etalase Produk	Peralatan Elektronik Perkantoran dan Peralatan Pendukungnya		
ID Paket	PEP-P2210-273845		
Nama Paket	Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII		
ID RUP	30053070		
Nama Kompetisi	[KOM-PEP-303] [Pengadaan PC Komputer]		
Pagu Anggaran	Rp 4.293.512.000,00		

Status	
Status	Persetujuan panitia
Batas waktu respon paket	1 November 2022 04:39:13
Posisi Paket	PPK
Riwayat Paket	

Total Produk	1
Jumlah Produk yang sudah lengkap	0

Gambar 100. Batas waktu respon paket - Persetujuan panitia

Jika persetujuan panitia tidak dilakukan hingga melewati **Batas waktu respon paket - Persetujuan panitia**, maka paket akan dibatalkan secara otomatis melalui sistem seperti berikut.

[Beranda](#) ▶ [Daftar Paket](#) ▶ [Detail Paket](#)

Daftar Paket

Daftar Produk

Detail Paket AK1-P2208-272746

1 Inisialisasi

2 Proses

3 Pengiriman

4 Selesai

Informasi Utama

Pemesan & PPK

Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang

Sumber Dana

Diskusi

Etalase Produk

Fasilitas Kesehatan

ID Paket

AK1-P2208-272746

ID RUP

30084552

Status

Status

Paket batal

Alasan pembatalan

Paket dibatalkan karena melebihi batas waktu Persetujuan panitia

Riwayat Paket

Gambar 101. Persetujuan panitia - Paket dibatalkan oleh sistem

Jika paket yang akan diproses ternyata penyedia memiliki **status daftar hitam**, maka paket tidak bisa dilanjutkan.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Status daftar hitam penyedia aktif, produk tidak dapat dibeli sehingga paket tidak dapat dilanjutkan. Silahkan lakukan pembatalan paket.

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Daftar Produk Batalkan Paket

Detail Paket AP1-P2212-274256

1 Inisialisasi 2 Proses 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang	Sumber Dana	Diskusi
Etalase Produk		ALAT PERKANTORAN		
ID Paket		AP1-P2212-274256		
ID RUP		30084552		
Produk Wilayah		Kota Banda Aceh		
Nama Paket		Pengadaan Mesin Foto Copy		
Pagu Anggaran		Rp 135.000.000,00		
Instansi		Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan		
Satuan Kerja		LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI XV KUPANG		
NPWP Satuan Kerja		11111111423000		
Alamat Satuan Kerja		Jl. Wastukencana No. 2 Bandung - Kota Bandung - Jawa Barat		
Alamat Pengiriman		Jl. Wastukencana No. 2 Bandung - Kota Bandung - Jawa Barat		

Status

Status Review paket

Batas waktu respon paket 13 Desember 2022 10:25:39

Posisi Paket ppk

Riwayat Paket

Total Produk 1

Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk) 0

Status Negosiasi

Pemesan Disetujui 08 December 2022

Gambar 102. Persetujuan panitia - Daftar Hitam

Berikut langkah - langkah untuk melakukan proses persetujuan paket oleh PPK ;

1. Buka halaman **Detail Paket**.
2. Pilih tombol **Proses Persetujuan Panitia**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Daftar Produk Proses Negosiasi **Proses Persetujuan PPK** Batalkan Paket

Detail Paket AP1-P2212-274256

1 Inisialisasi 2 **Proses** 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang	Sumber Dana	Diskusi
Etalase Produk	ALAT PERKANTORAN			
ID Paket	AP1-P2212-274256			
ID RUP	30084552			
Produk Wilayah	Kota Banda Aceh			
Nama Paket	Pengadaan Mesin Foto Copy			
Pagu Anggaran	Rp 135.000.000,00			
Instansi	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan			
Satuan Kerja	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI XV KUPANG			

Status

Status	Review paket
Batas waktu respon paket	13 Desember 2022 10:25:39
Posisi Paket	ppk

Riwayat Paket

Total Produk	1
Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk)	0

Gambar 103. Persetujuan Panitia - Proses Persetujuan Paket

3. Akan muncul notifikasi **Form Persetujuan**, isi *field* catatan lalu klik tombol **Setuju** untuk menyetujui dan klik tombol **Tolak** untuk menolak.



The image shows a modal dialog box titled "Form Persetujuan". It contains a text input field with the placeholder text "Catatan". Below the input field, there are two buttons: a red button labeled "Tolak" and a blue button labeled "Setuju".

Gambar 104. Persetujuan Panitia - Form Persetujuan

4. Muncul notifikasi bahwa **“Berhasil memproses persetujuan”**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk Proses Negosiasi **Batal Paket**

Berhasil memproses persetujuan

Detail Paket ATD-P2212-274268

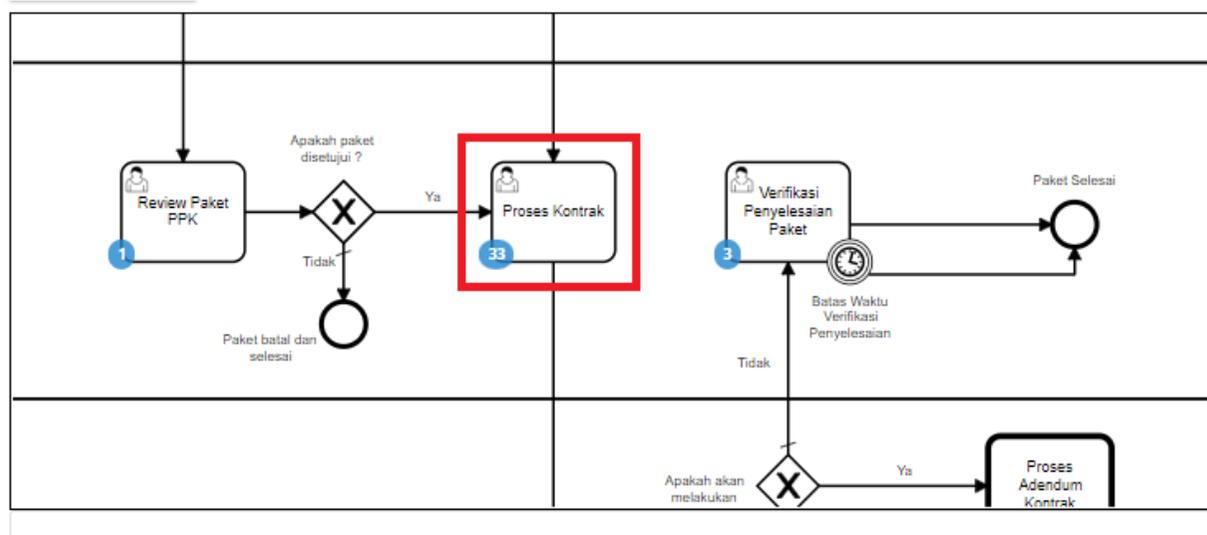
1 Inisialisasi 2 **Proses** 3 Pengiriman

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang	Sumber Dana	Diskusi
Etalase Produk		Air Tanah dan Air Baku		
ID Paket		ATD-P2212-274268		
ID RUP		30069813		
Produk Wilayah		Nasional		
Nama Paket		Pengadaan Jasa Langganan Internet 500 mbps (Jalur 2)		

Status	
Status	Persetujuan penyedia
Batas waktu respon paket	16 Desember 2022 09:52:34
Posisi Paket	penyedia
Riwayat Paket	

Gambar 105. Persetujuan Panitia - Berhasil

5.8 Proses Kontrak



Gambar 106. Alur BPMN e-Purchasing produk barang/jasa pemerintah - Proses Kontrak

Proses Kontrak dapat dilakukan oleh PPK maupun Distributor. Dalam proses kontrak, *user* dapat menambahkan kontrak dengan mengisi *form*, mengunduh dokumen lampiran, mengunggah dokumen kontrak, mengunggah lampiran kontrak dan menghapus kontrak.

Berikut langkah - langkah untuk melakukan Proses Kontrak;

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



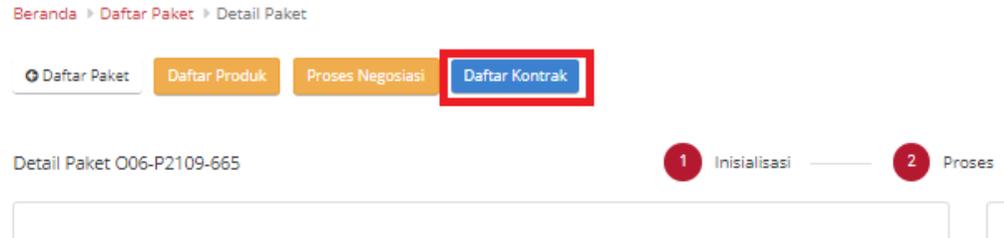
Gambar 107. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Proses Kontrak PPK**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Peny"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Pos"/>	<input type="text" value="Negosi"/>				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	ppk	ya	1	Rp 1.701.000,00	Proses kontrak ppk	

Gambar 108. Halaman Daftar Paket - Proses Kontrak PPK

3. Muncul detail paket, kemudian klik tombol **Daftar Kontrak**.



Gambar 109. Halaman Daftar Paket - Daftar Kontrak

4. Jika belum pernah menambahkan kontrak, klik tombol **Tambah Kontrak**. Jika sudah pernah boleh langsung klik tombol **Kirim Kontrak** atau **Tambah Kontrak** untuk menambah kontrak baru.



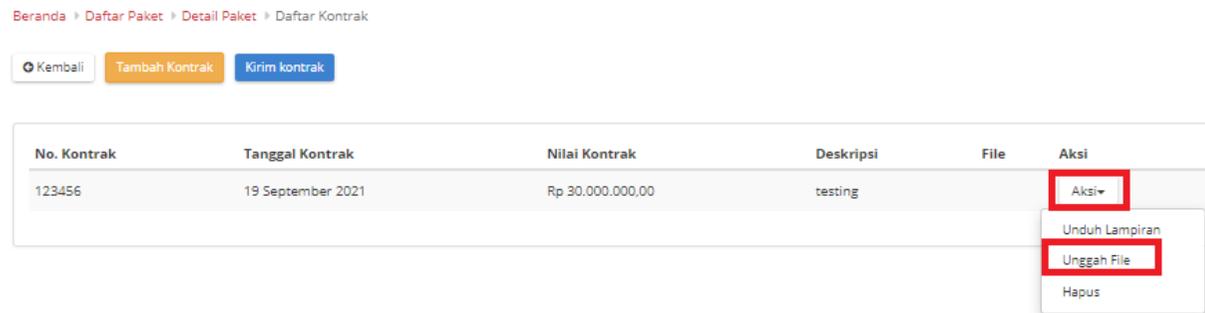
Gambar 110. Halaman Daftar Paket - Tambah Kontrak

6. Jika ingin melakukan unduh lampiran, klik **Aksi** pilih **Unduh Lampiran** untuk mengunduh lampiran kontrak. Secara otomatis file akan tersimpan di *device* anda.

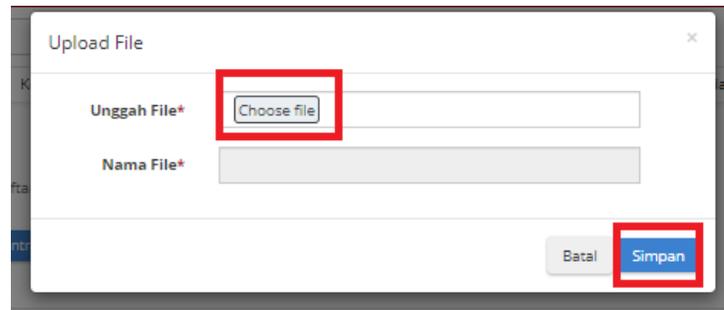


Gambar 112. Halaman Daftar Paket - Unduh Lampiran

7. Untuk melakukan unggah file, klik **Aksi** pilih **Unggah File** untuk melampirkan dokumen pendukung, kemudian klik tombol **Simpan**.



Gambar 113. Halaman Daftar Paket - Unggah File



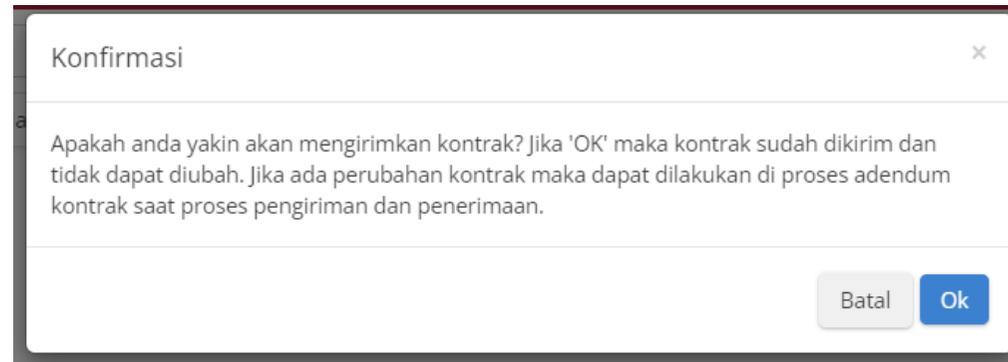
Gambar 114. Halaman Daftar Paket - Simpan

8. Akan muncul notifikasi jika *file* berhasil diunggah. Klik tombol **Kirim Kontrak** untuk mengirimkan kontrak yang telah dibuat.



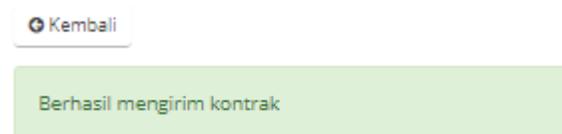
Gambar 115. Halaman Daftar Paket - Kirim Kontrak

9. Muncul *pop up* untuk melakukan konfirmasi. Klik tombol **OK**.



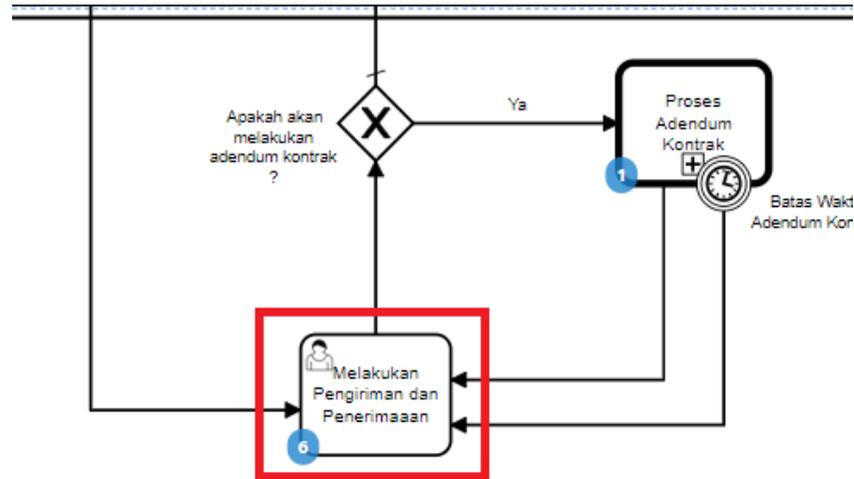
Gambar 116. Halaman Daftar Paket - OK

10. Muncul notifikasi "**Berhasil mengirim kontrak**".



Gambar 117. Halaman Daftar Paket - Notifikasi Berhasil

5.9 Penerimaan - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan



Gambar 118. Alur BPMN e-Purchasing produk barang/jasa pemerintah - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan (Penerimaan)

Halaman **Penerimaan - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**. Proses penerimaan barang dilakukan oleh PPK sebagai pembeli barang. Proses ini masuk dalam BPMN Melakukan Pengiriman dan Penerimaan. Proses penerimaan produk ini dapat bertahap sesuai dengan paket pengiriman yang dikirimkan oleh Distributor. Pada proses penerimaan ini dapat dilakukan beberapa hal, yaitu:

1. Buat paket penerimaan berdasarkan dari paket pengiriman.
2. List paket penerimaan sudah dibuat.
3. Melihat detail penerimaan.

Berikut langkah - langkah untuk melakukan penerimaan - melakukan pengiriman dan penerimaan;

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 119. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Peny"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Posisi"/>	<input type="text" value="Negosi"/>				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	distributor	ya	1	Rp 1.701.000,00	Melakukan pengiriman dan penerimaan	

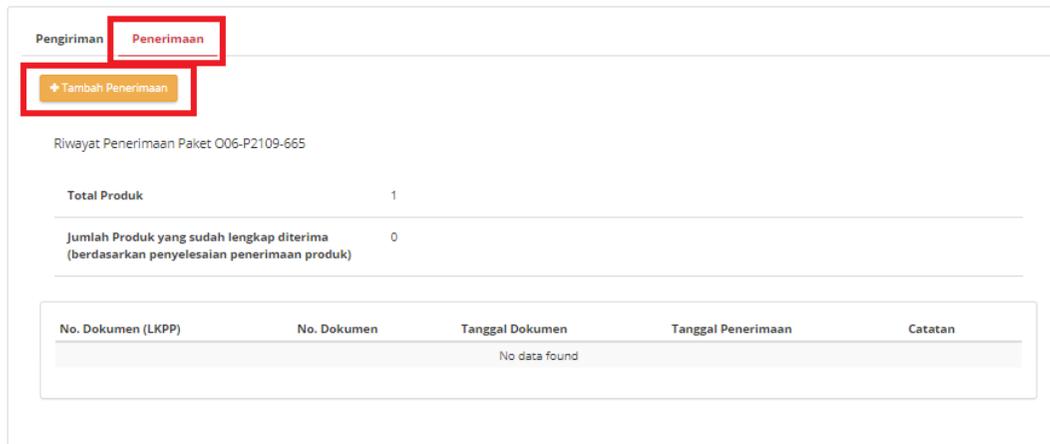
Gambar 120. Halaman Daftar Paket - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan

3. Klik tombol **Riwayat Pengiriman dan Penerimaan**.



Gambar 121. Halaman Daftar Paket - Riwayat Pengiriman & Penerimaan

4. Kemudian sub **Penerimaan**. Untuk menambahkan pengiriman, klik *icon* **Tambah Penerimaan**.



Gambar 122. Halaman Daftar Paket - Tambah Penerimaan

5. *Step pertama*, masukkan **Informasi Penerimaan**. Isikan seluruh *field* yang ada pada *step pertama*, klik tombol **Berikutnya**.

Tambah Penerimaan

1 Informasi Penerimaan — 2 Pilih Produk

No. Dokumen*

Tanggal Dokumen*

Tanggal Penerimaan*

Lampiran

Nama File

Catatan

Gambar 123. Halaman Daftar Paket - Step Pertama

6. *Step kedua*, masukkan **Pilih Produk**. Klik *icon Cari Pengiriman*, untuk menambahkan produk.

Tambah Penerimaan

1 Informasi Penerimaan — 2 **Pilih Produk**

+ Cari Pengiriman

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Total Jenis Produk	Catatan
No data found				

Sebelumnya Simpan

Gambar 124. Halaman Daftar Paket - Step Kedua

7. Pilih dokumen pengiriman yang telah dibuat, dan data otomatis tersimpan.

Cari Data

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Total Produk	Catatan
6657-7148-86	1234	19 September 2021		testing

+ Add

Tutup

Gambar 125. Halaman Daftar Paket - Cari Data

8. Dokumen sudah tersimpan, lalu isi **catatan penerimaan**. Klik tombol **Simpan**.

Tambah Penerimaan 1 Informasi Penerimaan — 2 Pilih Produk

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Total Jenis Produk	Catatan	
6657-7148-86	1234	19 September 2021	1	testing	

Produk	Catatan Pemesanan	Unit Pengukuran	Jumlah Pesanan	1 Penerimaan	Catatan Penerimaan
4112203001-006-000004354 produk tes kom 3		unit	2	2	diterima

Sebelumnya 2 **Simpan**

Gambar 126. Halaman Daftar Paket - Simpan

9. Data sudah tersimpan.

Pengiriman Penerimaan

+ Tambah Penerimaan

Riwayat Penerimaan Paket O06-P2109-665

Total Produk 1

Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima 1
(berdasarkan penyelesaian penerimaan produk)

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Tanggal Penerimaan	Catatan	Aksi
6657714886	1234	19 September 2021	19 September 2021	testing	

Gambar 127. Halaman Daftar Paket - Data tersimpan

10. Jika ingin mengunduh lampiran klik tombol **Unduh Lampiran**. Dokumen otomatis tersimpan di *device* anda.

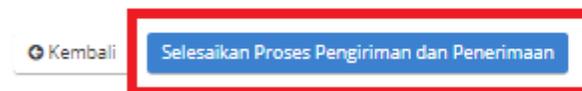


No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Tanggal Penerimaan	Catatan	Aksi
6657714886	1234	19 September 2021	19 September 2021	testing	Unduh Lampiran

Gambar 128. Halaman Daftar Paket - Unduh Lampiran

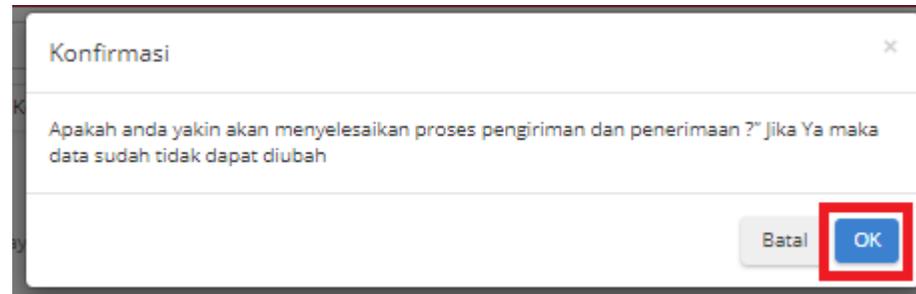
11. Klik tombol **Selesaikan Pengiriman dan Penerimaan**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Riwayat Pengiriman & Penerimaan



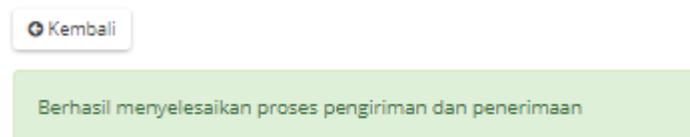
Gambar 129. Halaman Daftar Paket - Selesaikan Proses Pengiriman dan Penerimaan

12. Muncul *pop up* untuk melakukan konfirmasi. Klik **OK**.



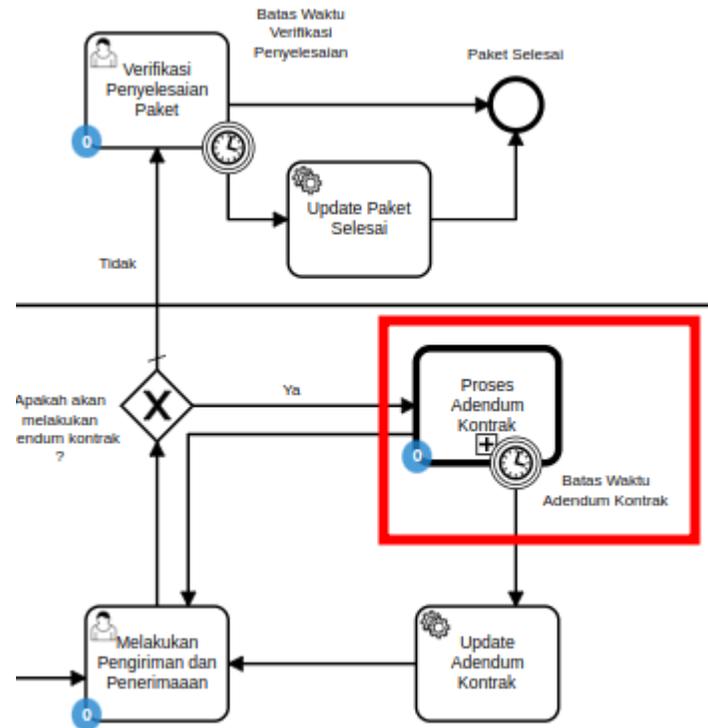
Gambar 130. Halaman Daftar Paket - OK

13. Akan muncul notifikasi bahwa “**Berhasil menyelesaikan proses pengiriman dan penerimaan**”.



Gambar 131. Halaman Daftar Paket - Notifikasi Berhasil

5.10 Proses Adendum Kontrak



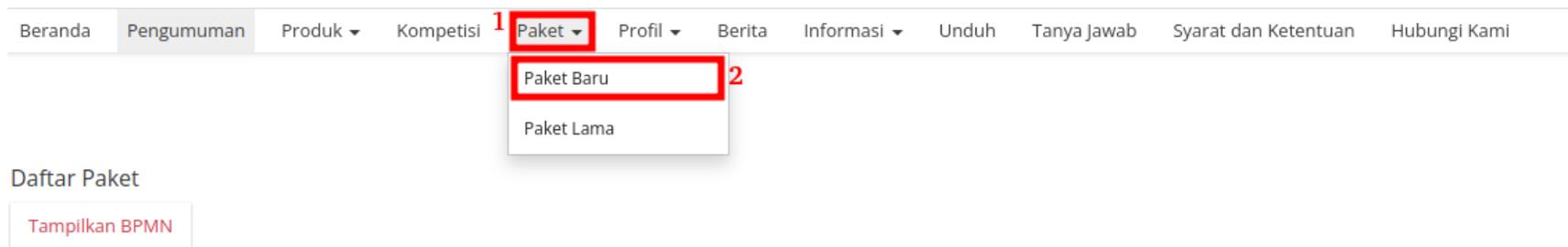
Gambar 132. Alur BPMN e-Purchasing produk barang/jasa pemerintah - Proses Adendum Kontrak

Proses Adendum Kontrak adalah proses untuk melakukan persetujuan perubahan kontrak. Adendum kontrak dapat diajukan oleh penyedia ataupun PPK. Jika penyedia yang mengajukan maka PPK melakukan persetujuan, dan berlaku sebaliknya. Hal yang dapat dilakukan perubahan pada adendum kontrak adalah kuantitas produk, tanggal pengiriman produk, harga ongkir produk dan harga satuan. Jika adendum kontrak

disetujui maka kontrak akan berubah menjadi kontrak baru dan akan dilakukan update pada produk (kuantitas/ongkir/tanggal pengiriman). Pengajuan adendum kontrak tidak dapat dilakukan ketika PPK sudah menginput penerimaan paket.

5.10.1 Pengajuan Adendum Kontrak

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 133. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Penyedia"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Posisi"/>	<input type="text" value="Negosiasi"/>				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	distributor	ya	1	Rp 1.701.000,00	Melakukan pengiriman dan penerimaan	

Gambar 134. Halaman Daftar Paket - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan

3. Klik menu proses **Riwayat Pengiriman & Penerimaan**.

[Beranda](#) ▶ [Daftar Paket](#) ▶ [Detail Paket](#)



Detail Paket O06-P2207-1819

Gambar 135. Halaman Daftar Paket - Riwayat

4. Klik tombol **Butuh Adendum Kontrak**.



Gambar 136. Halaman Daftar Paket - Butuh Adendum Kontrak

5. Masukkan semua data adendum. Klik tombol **Tambah Produk** untuk menginputkan produk.

[Kembali](#) [Simpan](#) **Kirim Adendum Kontrak**

Informasi Utama Paket

Jumlah Produk 1

Harga Total Rp 350.000.000,00

Referensi Ongkos Kirim Rp 5.000.000,00

Total Harga Awal Rp 350.000.000,00

Nilai Kontrak Awal Rp 350.000.000,00

No. Kontrak 321

File Kontrak

No. Adendum Kontrak*

Tanggal Adendum Kontrak*

Catatan

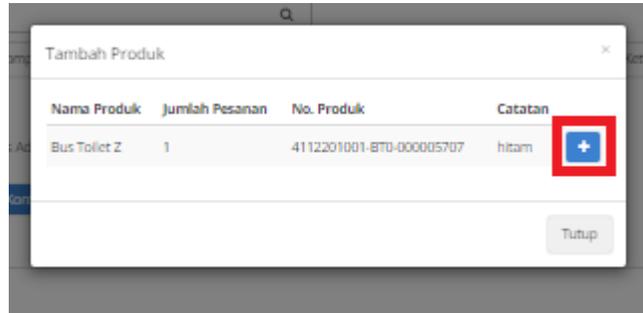
Konversi Harga Total Rp 350.000.000,00

Pilih Produk Yang Akan Diadendum* **Tambah Produk**

Nama Produk	Harga Ongkir	Harga Satuan	Tanggal Pengiriman	Total Kuantitas	Kuantitas Sudah Dikirim	Kuantitas Belum Dikirim	Harga Total
No data found							

Gambar 137. Halaman Daftar Paket - Data Adendum Kontrak

6. Pilih produk yang akan ditambahkan dengan menekan *icon* tambah (+).



Gambar 138. Halaman Daftar Paket - Tambah Produk

7. Produk akan otomatis bertambah.

Pilih Produk Yang Akan Diadendum* + Tambah Produk

Nama Produk	Harga Ongkir	Harga Satuan	Tanggal Pengiriman	Total Kuantitas	Kuantitas Sudah Dikirim	Kuantitas Belum Dikirim	Harga Total
Bus Toilet Z	Rp 5.000.000,00 <input type="text" value="5000000"/>	Rp 345.000.000,00 <input type="text" value="345000000"/>	25 June 2022 <input type="text" value="25 June 2022"/>	1 <input type="text" value="1"/>	0	1	Rp 350.000.000,00 <input type="text" value="Rp 350.000.000,00"/>

Gambar 139. Halaman Daftar Paket - Produk bertambah

8. Jika ingin menyimpan adendum klik tombol **Simpan**.

9. Kemudian akan muncul draft adendum yang telah disimpan. Jika ingin melihat lebih detail klik menu **Detail**.

[Kembali](#) [Riwayat Adendum Kontrak](#)

No. Adendum Kontrak	Tanggal Adendum Kontrak	Catatan	File	Status	Aksi
1415	25 June 2022	testing		draft	Aksi Detail Ubah Hapus

Gambar 140. Halaman Daftar Paket - Detail

10. Akan muncul tampilan detail dari proses adendum.

Informasi Utama Paket

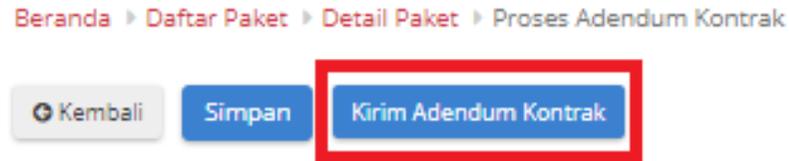
Jumlah Produk	1
Harga Total	Rp 350.000.000,00
Referensi Ongkos Kirim	Rp 5.000.000,00

Total Harga Awal Rp 350.000.000,00
Nilai Kontrak Awal Rp 350.000.000,00
No. Kontrak 321
File Kontrak
No. Adendum Kontrak 1415
Tanggal Adendum Kontrak 25-06-2022
Catatan testing

Nama Produk	Harga Ongkir	Harga Satuan	Tanggal Pengiriman	Total Kuantitas	Kuantitas Sudah Dikirim	Kuantitas Belum Dikirim	Harga Total
Bus Toilet Z	Rp 5.000.000,00	Rp 345.000.000,00	15 June 2022	1	0	1	Rp 350.000.000,00
	Rp 5.000.000,00	Rp 345.000.000,00	25 June 2022	1			Rp 350.000.000,00

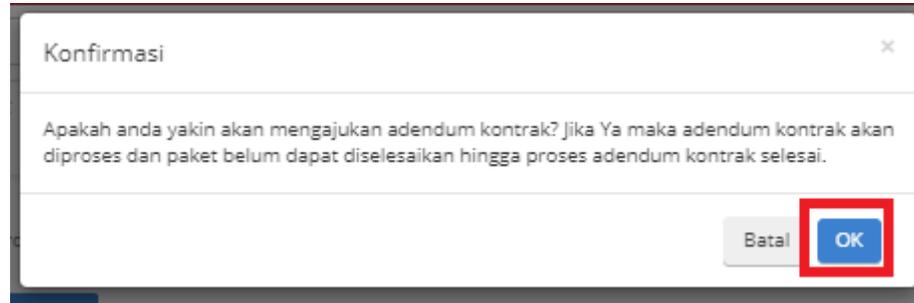
Gambar 141. Halaman Daftar Paket - Detail Adendum

11. Jika langsung mengirim, klik tombol **Kirim Adendum Kontrak**.



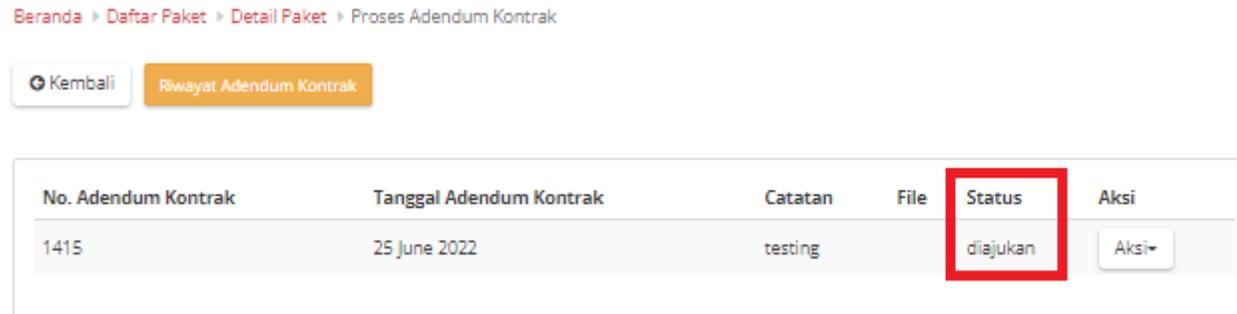
Gambar 142. Halaman Daftar Paket - Kirim Adendum Kontrak

12. Muncul *pop up* konfirmasi untuk pengajuan adendum kontrak. Klik tombol **OK**.



Gambar 143. Halaman Daftar Paket - OK

13. Proses adendum telah diajukan.

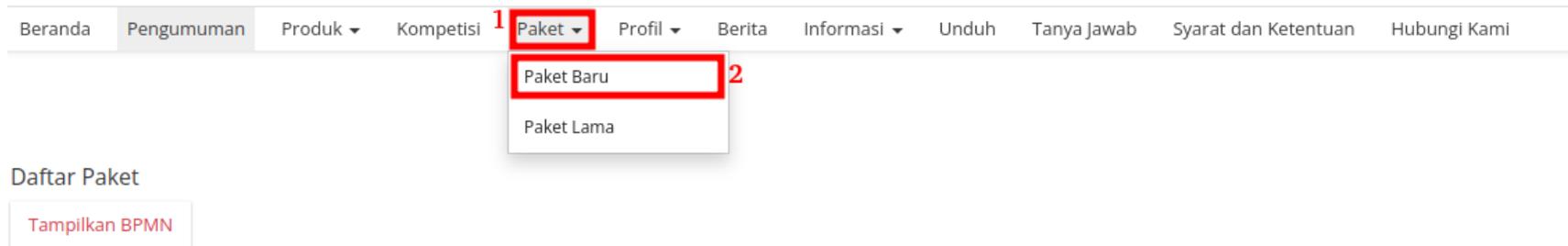


Gambar 144. Halaman Daftar Paket - Diajukan

5.10.2 Persetujuan Adendum Kontrak

Untuk melakukan persetujuan terima adendum, sebagai berikut. **Jika proses adendum dilakukan oleh Penyedia, persetujuan akan dilakukan oleh PPK. Sebaliknya jika Proses Adendum dilakukan oleh PPK, persetujuan oleh Penyedia.**

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 145. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**.

1.	FKK-P2206-1800 Genset Portable 3000 watt	BALAI PENYELIDIKAN DAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI KEGUNUNGAPIAN	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	PT. Honoris Industry	16 June 2022	distributor	Purchasing	Ya	2	Rp 13.362.000,00	Melakukan pengiriman dan penerimaan	
----	---	--	---	-------------------------	-----------------	-------------	------------	----	---	------------------	--	--

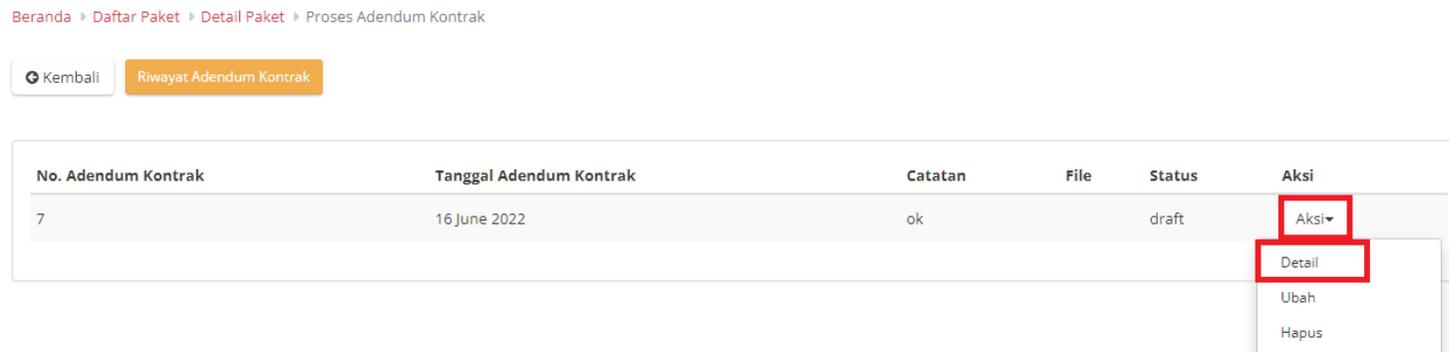
Gambar 146. Halaman Daftar Paket - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan

Klik sub menu **Proses Adendum Kontrak**.



Gambar 147. Halaman Daftar Paket - Proses Adendum

3. Akan muncul informasi mengenai adendum kontrak. Klik tombol **Detail** untuk melakukan persetujuan adendum oleh PPK.



Gambar 148. Halaman Daftar Paket - Detail

4. Pilih file adendum kontrak.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#) [Tolak Adendum Kontrak](#) [Terima Adendum Kontrak](#)

Informasi Utama Paket

Jumlah Produk	2
Harga Total	Rp 6.820.000,00
Referensi ongkos kirim	Rp 10.000,00

Total Harga Awal	Rp 6.820.000,00
Nilai Kontrak Awal	Rp 200.000.000,00
No. Kontrak	1234
File Kontrak	contoh (1).pdf
No. Adendum Kontrak	1233
Tanggal Adendum Kontrak	20-09-2021
Catatan	<input type="text" value="buat adendum"/>
Upload File Adendum Kontrak*	<input type="text" value="Choose file"/>
Nama File*	<input type="text"/>

Gambar 149. Halaman Daftar Paket - Terima

5. Lalu klik tombol Terima Adendum Kontrak.

6. Akan muncul pemberitahuan bahwa “Berhasil menerima adendum”.

[Beranda](#) > [Daftar Paket](#) > [Detail Paket](#) > Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#)

Berhasil menerima adendum

Gambar 150. Halaman Daftar Paket - Berhasil

7. Status Adendum Kontrak menjadi **diterima**.

No. Adendum Kontrak	Tanggal Adendum Kontrak	Catatan	File	Status	Aksi
1233	20 September 2021	buat adendum	contoh (1).pdf	diterima	Aksi

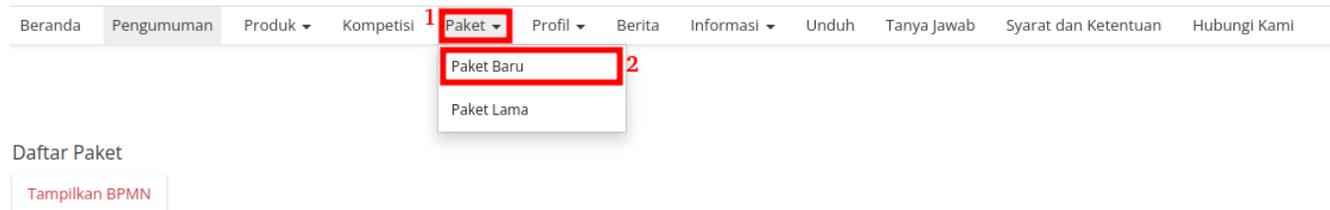
Gambar 151. Halaman Daftar Paket - Diterima

5.11 Riwayat Adendum Kontrak

Riwayat Addendum Kontrak adalah menampilkan history informasi paket produk dari kontrak awal sampai dengan proses adendum kontrak.

Berikut langkah - langkah riwayat adendum kontrak;

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 152. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Proses Adendum Kontrak**.

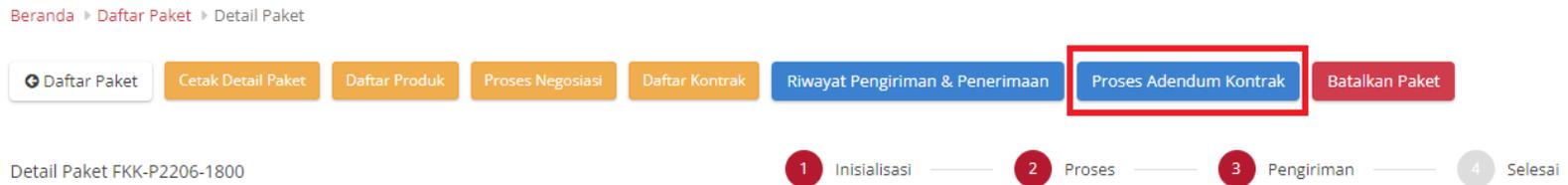
Daftar Paket

Tampilkan BPMN

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Jenis Paket	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Penyedia"/>	<input type="text"/>							
1.	O06-P2207-1819 Pengadaan Lemari Arsip	Pusat Sumber Daya Mineral Batubara dan Panas Bumi	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	PT. KAPIMA RENCANATAMA	07 July 2022	penyedia	Purchasing	Tidak	1	Rp 10.000.000,00	Proses adendum kontrak	

Gambar 153. Halaman Daftar Paket - Status

3. Pilih tombol **Proses Adendum Kontrak**.



Gambar 154. Halaman Daftar Paket - Proses Adendum Kontrak

4. Untuk melihat riwayatnya, klik tombol **Riwayat Adendum Kontrak**.



Gambar 155. Halaman Daftar Paket - Tombol Riwayat Adendum

5. Akan muncul detail riwayat adendum yang telah dibuat.

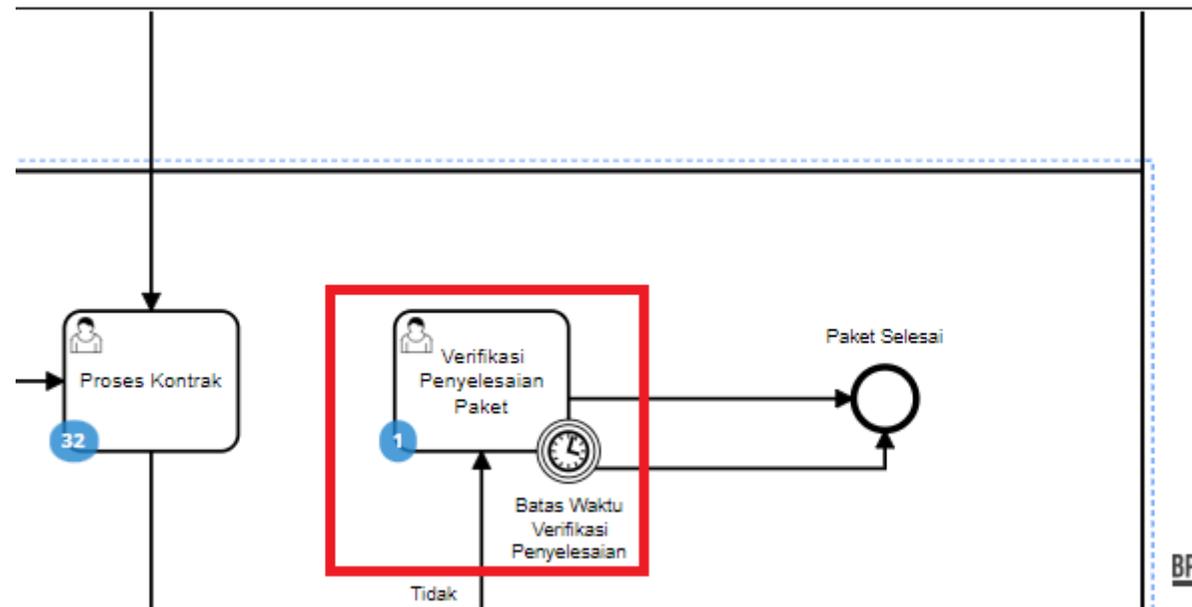
[Beranda](#) › [Daftar Paket](#) › [Detail Paket](#) › Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#)

Riwayat	Nama Produk	Harga Ongkir	Harga Satuan	Total Harga	Batas Pengiriman	Total Kuantitas	Status
Adendum null	4112201001-006-000004336 ols produk tes kom 1	Rp 24.400,00	Rp 1.000,00	Rp 34.400,00	31 August 2022	10	diterima

Gambar 156. Halaman Daftar Paket - Detail Riwayat Adendum

5.12 Verifikasi Penyelesaian Paket



Gambar 157. Alur BPMN e-Purchasing produk barang/jasa pemerintah - Verifikasi Penyelesaian Paket

Verifikasi Penyelesaian Paket adalah proses untuk menyelesaikan paket. Jika akan melakukan verifikasi maka PPK harus melakukan *input* penilaian terhadap penyedia terlebih dahulu. Proses penyelesaian paket ini dapat ditambahkan batas waktu. Jika sampai batas waktu PPK belum menyelesaikan paket maka oleh sistem paket akan diselesaikan.

Berikut langkah - langkah untuk melakukan verifikasi penyelesaian paket;

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 158. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Verifikasi Penyelesaian Paket**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerj"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Penye"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Posisi"/>	<input type="text" value="Negosias"/>				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	ppk	ya	1	Rp 1.701.000,00	Verifikasi penyelesaian paket	

Gambar 159. Halaman Daftar Paket - Verifikasi Penyelesaian Paket

3. Klik tombol **Selesaikan Paket**.



Gambar 160. Halaman Daftar Paket - Selesaikan Paket

4. Berikan penilaian *rating* dan pesan tambahan terhadap penyedia oleh PPK. Jika sudah selesai, klik tombol **Selesai**

Gambar 161. Halaman Daftar Paket - Rating

5. Akan muncul notifikasi bahwa “Berhasil menyelesaikan paket”.



Gambar 162. Halaman Daftar Paket - Notifikasi Berhasil

5.13 PPK Merespon Paket Yang Dibuat Oleh PP

5.13.1 Review Paket PPK

1. Buka halaman Detail Paket dengan status Review Paket

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	Paket	Satuan K	Instansi	Nama Peny		Pos	Negosi				
1.	O06-P2109-716 Belanja Alat Tulis Kantor	PUSKESMAS I TAMBAK	Pemerintah Daerah Kabupaten Banyumas	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	ppk	ya	2	Rp 3.420.000,00	Review paket	

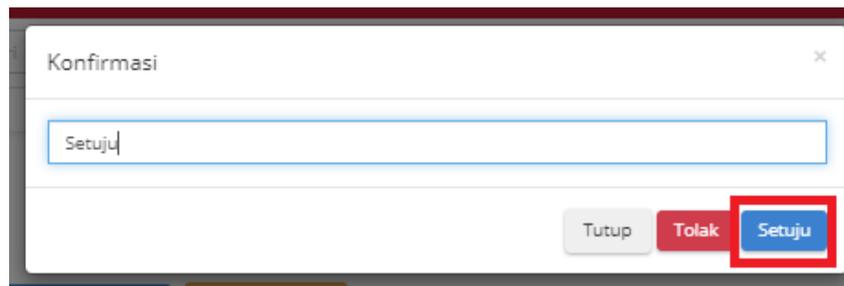
Gambar 163. Halaman Daftar Paket - Status Review Paket

2. Muncul detail paket, kemudian klik tombol **Proses Persetujuan PPK**.



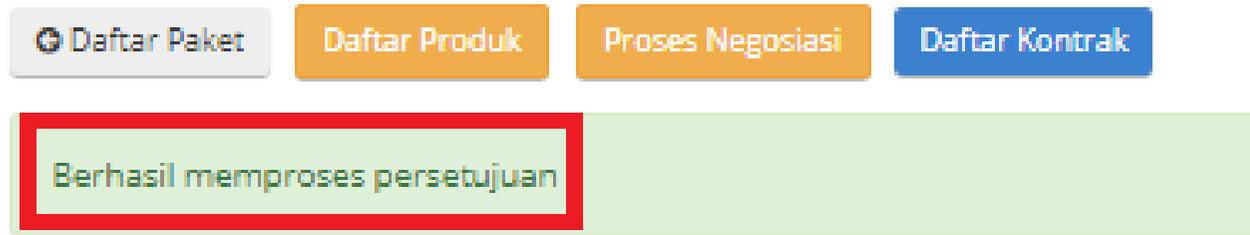
Gambar 164. Proses Persetujuan PPK - Submit

3. Akan muncul *form* persetujuan untuk melakukan *input* catatan, kemudian klik tombol **Setuju**.



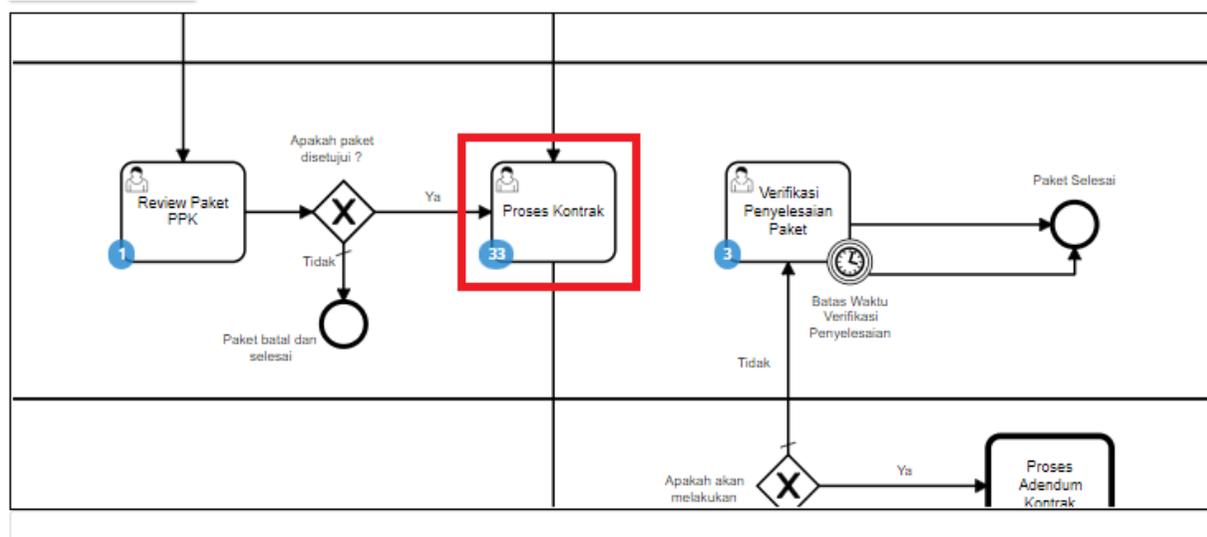
Gambar 165. Proses Persetujuan PPK - Setuju

4. Akan muncul informasi bahwa **“Berhasil memproses persetujuan”**.



Gambar 166. Proses Persetujuan PPK - Informasi Berhasil

5.13.2 Proses Kontrak



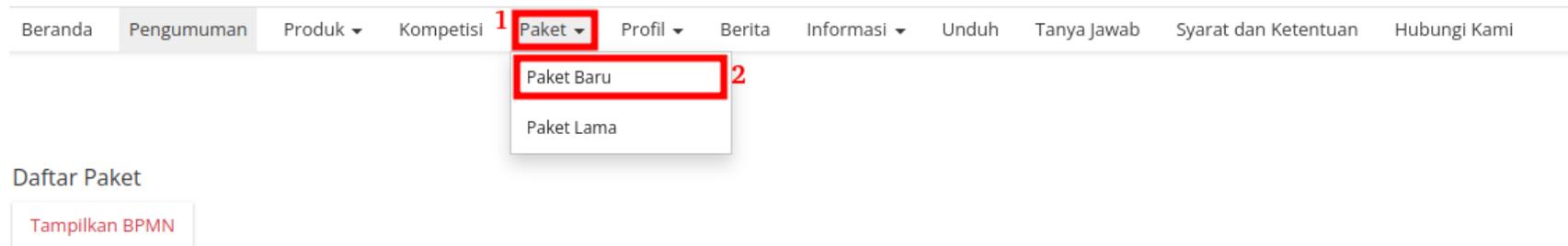
Gambar 167.

Gambar 155. Alur BPMN *e-Purchasing* produk barang/jasa pemerintah - Proses Kontrak

Proses Kontrak dapat dilakukan oleh PPK maupun Distributor. Dalam proses kontrak, *user* dapat menambahkan kontrak dengan mengisi *form*, mengunduh dokumen lampiran, mengunggah dokumen kontrak, mengunggah lampiran kontrak dan menghapus kontrak.

Berikut langkah - langkah untuk melakukan Proses Kontrak;

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



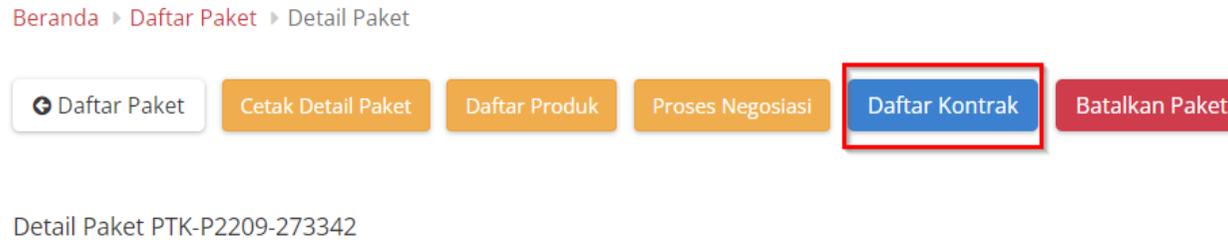
Gambar 168. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Proses Kontrak PPK**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Peny		Pos	Negosiasi				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	ppk	ya	1	Rp 1.701.000,00	Proses kontrak ppk	

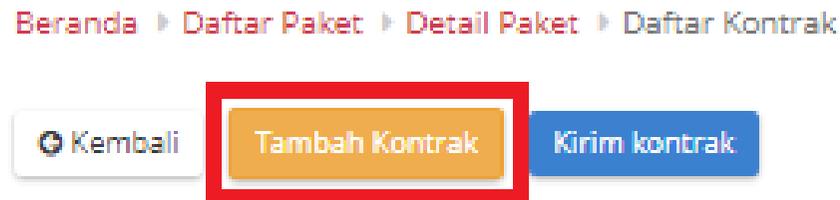
Gambar 169. Halaman Daftar Paket - Proses Kontrak PPK

3. Muncul detail paket, kemudian klik tombol **Daftar Kontrak**.



Gambar 170. Halaman Daftar Paket - Daftar Kontrak

4. Jika belum pernah menambahkan kontrak, klik tombol **Tambah Kontrak**. Jika sudah pernah boleh langsung klik tombol **Kirim Kontrak** atau **Tambah Kontrak** untuk menambah kontrak baru.



Gambar 171. Halaman Daftar Paket - Tambah Kontrak

5. Isikan setiap *field* yang ada pada form kontrak. Jika telah selesai mengisi, klik tombol **Simpan**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Daftar Kontrak > Tambah Kontrak

Kembali **Simpan** 2

1

Total Harga* Rp 1.701.000,00

Nilai Kontrak*

No. Kontrak*

Tanggal Kontrak*

Catatan*

SURAT PESANAN

SURAT PESANAN (SP)	SATUAN KERJA PEJABAT PENANDATANGAN/PENGESAHAN TANDA BUKTI PERJANJIAN
	NOMOR DAN TANGGAL SP :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

*DARLIS, SKM

Yogyakarta - Kota Yogyakarta - Di Yogyakarta

2087 WORDS POWERED BY TINY

Gambar 172. Halaman Daftar Paket - Form Kontrak

6. Jika ingin melakukan unduh lampiran, klik **Aksi** pilih **Unduh Lampiran** untuk mengunduh lampiran kontrak. Secara otomatis file akan tersimpan di *device* anda.

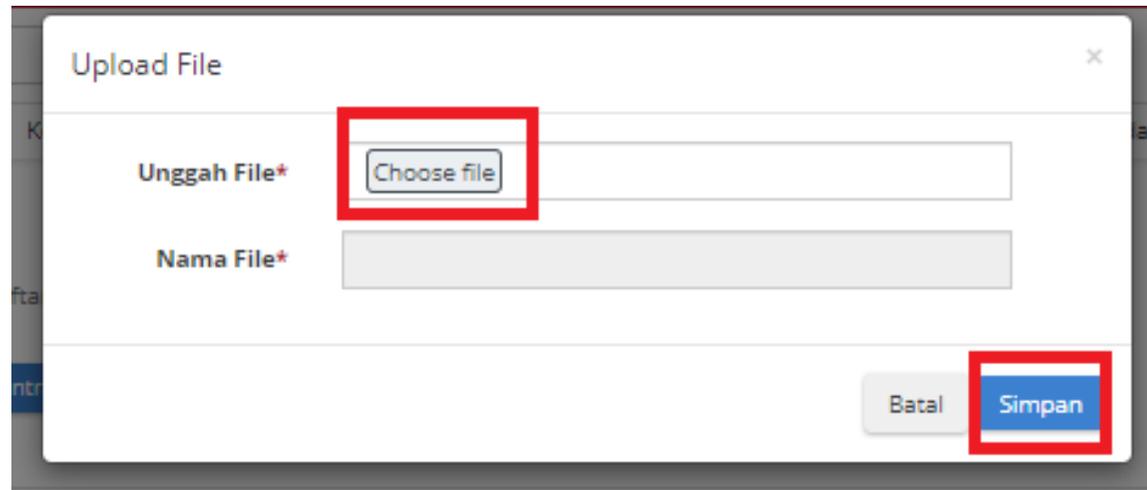


Gambar 173. Halaman Daftar Paket - Unduh Lampiran

7. Untuk melakukan unggah file, klik **Aksi** pilih **Unggah File** untuk melampirkan dokumen pendukung, kemudian klik tombol **Simpan**.



Gambar 174. Halaman Daftar Paket - Unggah File



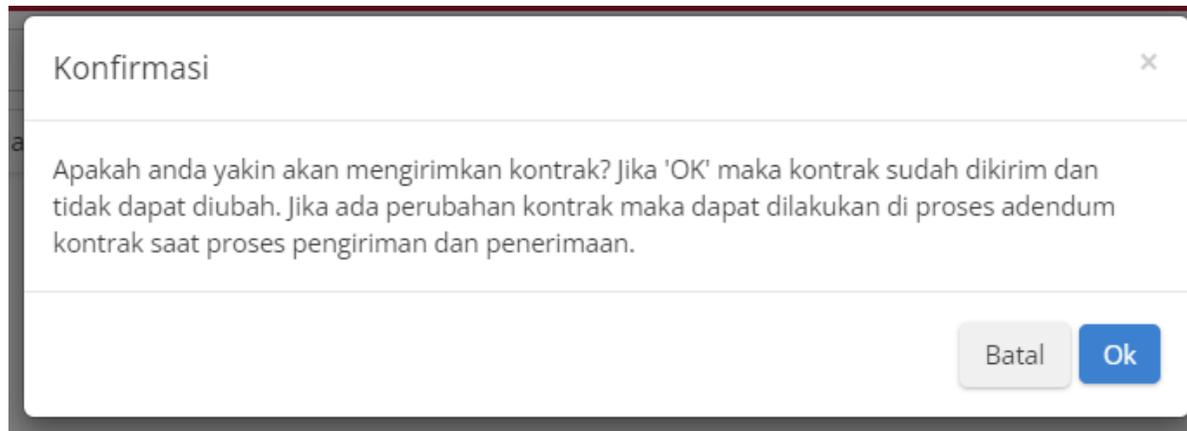
Gambar 175. Halaman Daftar Paket - Simpan

8. Akan muncul notifikasi jika *file* berhasil diunggah. Klik tombol **Kirim Kontrak** untuk mengirimkan kontrak yang telah dibuat.



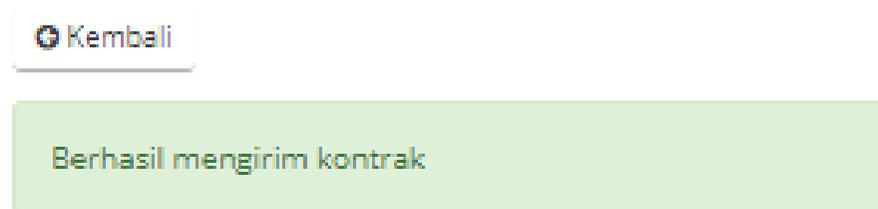
Gambar 176. Halaman Daftar Paket - Kirim Kontrak

9. Muncul *pop up* untuk melakukan konfirmasi. Klik tombol **OK**.



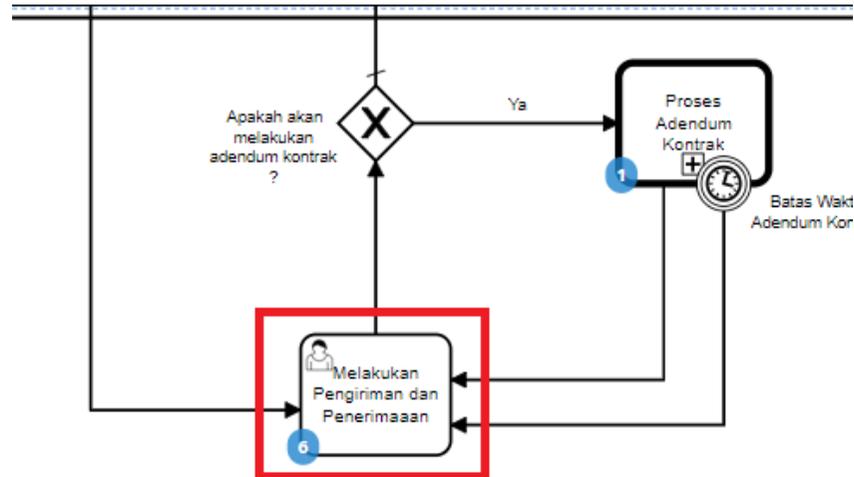
Gambar 177. Halaman Daftar Paket - OK

10. Muncul notifikasi “Berhasil mengirim kontrak”.



Gambar 178. Halaman Daftar Paket - Notifikasi Berhasil

5.13.3 Penerimaan - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan



Gambar 179. Alur BPMN E Purchasing produk barang/jasa pemerintah - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan (Penerimaan)

Halaman **Penerimaan - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**. Proses penerimaan barang dilakukan oleh PPK sebagai pembeli barang. Proses ini masuk dalam BPMN Melakukan Pengiriman dan Penerimaan. Proses penerimaan produk ini dapat bertahap sesuai dengan paket pengiriman yang dikirimkan oleh Distributor barang. Pada proses penerimaan ini dapat dilakukan beberapa hal, yaitu:

- a. Buat paket penerimaan berdasarkan dari paket pengiriman.
- b. List paket penerimaan sudah dibuat.
- c. Melihat detail penerimaan.
- d. Melakukan Generate Dokumen Pengiriman dan Penerimaan

Pengiriman
Penerimaan

🖨️ Cetak Riwayat Pengiriman

Riwayat Pengiriman Paket APJ-P2208-272742

Total Produk	3
<hr/>	
Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk)	3

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Catatan	Status
2727425962	12345	31 August 2022		Paket telah sampai

Aksi ▾

Gambar 180. Generate DOKumen

Pengiriman **Penerimaan**

Cetak Riwayat Penerimaan

Riwayat Penerimaan Paket APJ-P2208-272742

Total Produk	3
Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk)	3

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Tanggal Penerimaan	Catatan
2727425962	1234	31 August 2022	01 September 2022	Aksi

Gambar 181. Paket - Riwayat Pengiriman

Berikut langkah - langkah untuk melakukan penerimaan:

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 182. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Peny"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Posisi"/>	<input type="text" value="Negosi"/>				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	distributor	ya	1	Rp 1.701.000,00	Melakukan pengiriman dan penerimaan	

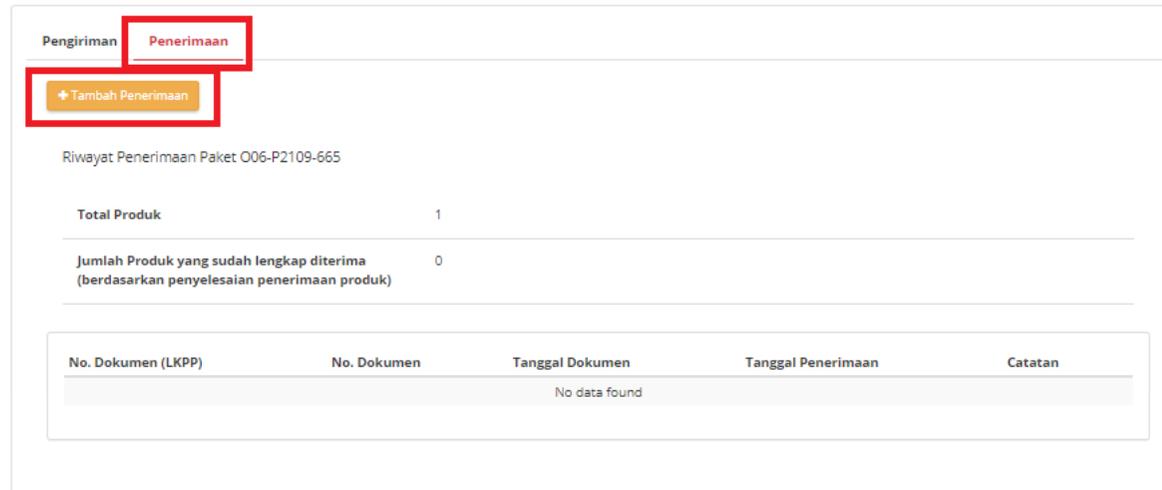
Gambar 183. Halaman Daftar Paket - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan

3. Klik tombol **Riwayat Pengiriman dan Penerimaan**.



Gambar 184. Halaman Daftar Paket - Riwayat Pengiriman & Penerimaan

4. Kemudian sub **Penerimaan**. Untuk menambahkan pengiriman, klik *icon* **Tambah Penerimaan**.



Gambar 185. Halaman Daftar Paket - Tambah Penerimaan

5. *Step pertama*, masukkan **Informasi Penerimaan**. Isikan seluruh *field* yang ada pada *step* pertama, klik tombol **Berikutnya**.

🏠 Kembali

Tambah Penerimaan

1 Informasi Penerimaan — 2 Pilih Produk

No. Dokumen*

Tanggal Dokumen*

Tanggal Penerimaan*

Lampiran

Nama File

Catatan

Berikutnya

Gambar 186. Halaman Daftar Paket - Step Pertama

6. *Step kedua*, masukkan **Pilih Produk**. Klik *icon Cari Pengiriman*, untuk menambahkan produk.

Tambah Penerimaan

1 Informasi Penerimaan — 2 **Pilih Produk**

+ Cari Pengiriman

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Total Jenis Produk	Catatan	
No data found					

Sebelumnya Simpan

Gambar 187. Halaman Daftar Paket - Step Kedua

7. Pilih dokumen pengiriman yang telah dibuat, dan data otomatis tersimpan.

Cari Data

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Total Produk	Catatan	
6657-7148-86	1234	19 September 2021		testing	+

Tutup

Gambar 188. Halaman Daftar Paket - Cari Data

8. Dokumen sudah tersimpan, lalu isi **catatan penerimaan**. Klik tombol **Simpan**.

Tambah Penerimaan 1 Informasi Penerimaan 2 Pilih Produk

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Total Jenis Produk	Catatan	
6657-7148-86	1234	19 September 2021	1	testing	

Produk	Catatan Pemesanan	Unit Pengukuran	Jumlah Pesanan	1 Penerimaan	Catatan Penerimaan
4112203001-006-000004354 produk tes kom 3		unit	2	2	diterima

Sebelumnya 2

Gambar 189. Halaman Daftar Paket - Simpan

9. Data sudah tersimpan.

Pengiriman **Penerimaan**

[+ Tambah Penerimaan](#)

Riwayat Penerimaan Paket O06-P2109-665

Total Produk 1

Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk) 1

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Tanggal Penerimaan	Catatan	
6657714886	1234	19 September 2021	19 September 2021	testing	Aksi

Gambar 190. Halaman Daftar Paket - Data tersimpan

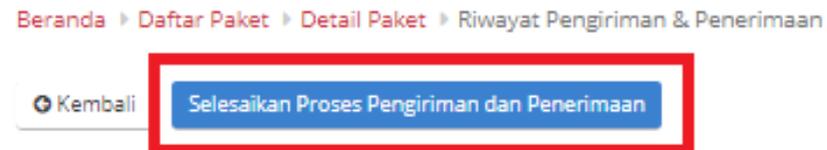
10. Jika ingin mengunduh lampiran klik tombol **Unduh Lampiran**. Dokumen otomatis tersimpan di *device* anda.

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Tanggal Penerimaan	Catatan	
6657714886	1234	19 September 2021	19 September 2021	testing	Aksi

Unduh Lampiran

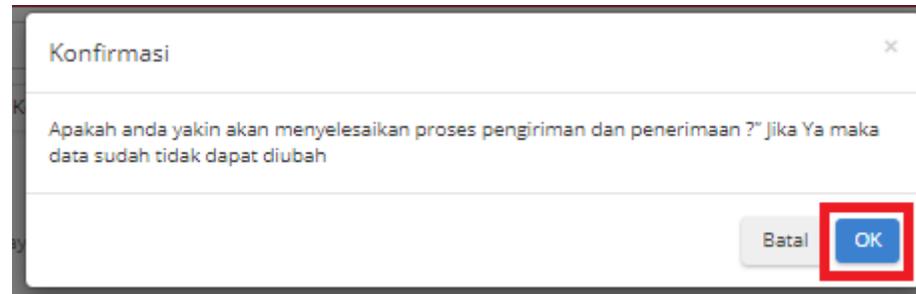
Gambar 191. Halaman Daftar Paket - Unduh Lampiran

11. Klik tombol **Selesaikan Pengiriman dan Penerimaan**.



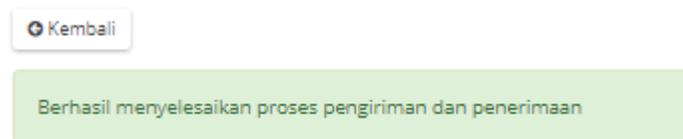
Gambar 192. Halaman Daftar Paket - Selesaikan Proses Pengiriman dan Penerimaan

12. Muncul *pop up* untuk melakukan konfirmasi. Klik **OK**.



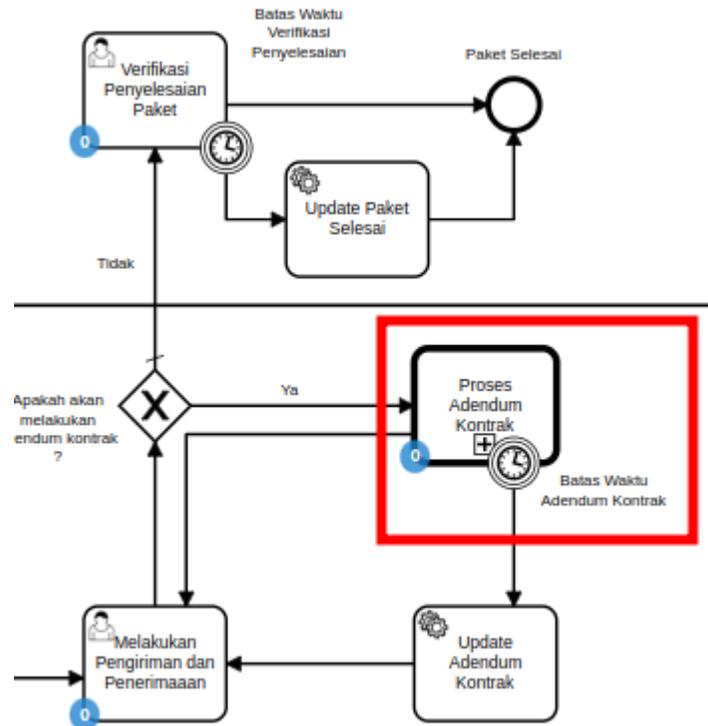
Gambar 193. Halaman Daftar Paket - OK

13. Akan muncul notifikasi bahwa **“Berhasil menyelesaikan proses pengiriman dan penerimaan”**.



Gambar 194. Halaman Daftar Paket - Notifikasi Berhasil

5.13.4 Proses Adendum Kontrak



Gambar 195. Alur BPMN e-Purchasing produk barang/jasa pemerintah - Proses Adendum Kontrak

Proses Adendum Kontrak adalah proses untuk melakukan persetujuan perubahan kontrak. Adendum kontrak dapat diajukan oleh penyedia ataupun PPK. Jika penyedia yang mengajukan maka PPK melakukan persetujuan, dan berlaku sebaliknya. Hal yang dapat dilakukan perubahan pada adendum kontrak adalah kuantitas produk, tanggal pengiriman produk, harga ongkir produk dan harga satuan. Jika adendum kontrak

disetujui maka kontrak akan berubah menjadi kontrak baru dan akan dilakukan update pada produk (kuantitas/ongkir/tanggal pengiriman). Pengajuan adendum kontrak tidak dapat dilakukan ketika PPK sudah menginput penerimaan paket.

5.13.4.1 Pengajuan Adendum Kontrak

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 196. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Peny"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Posisi"/>	<input type="text" value="Negosi"/>				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	distributor	ya	1	Rp 1.701.000,00	Melakukan pengiriman dan penerimaan	

Gambar 197. Halaman Daftar Paket - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan

3. Klik menu proses **Riwayat Pengiriman & Penerimaan**.



Gambar 198. Halaman Daftar Paket - Riwayat

4. Klik tombol **Butuh Adendum Kontrak**.



Gambar 199. Halaman Daftar Paket - Butuh Adendum Kontrak

5. Masukkan semua data adendum. klik tombol **Tambah Produk** untuk menginputkan produk.

Kembali Simpan Kirim Adendum Kontrak

Informasi Utama Paket

Jumlah Produk	1
Harga Total	Rp 350.000.000,00
Referensi Ongkos Kirim	Rp 5.000.000,00

Total Harga Awal Rp 350.000.000,00

Nilai Kontrak Awal Rp 350.000.000,00

No. Kontrak 321

File Kontrak

No. Adendum Kontrak*

Tanggal Adendum Kontrak*

Catatan

Konversi Harga Total Rp 350.000.000,00

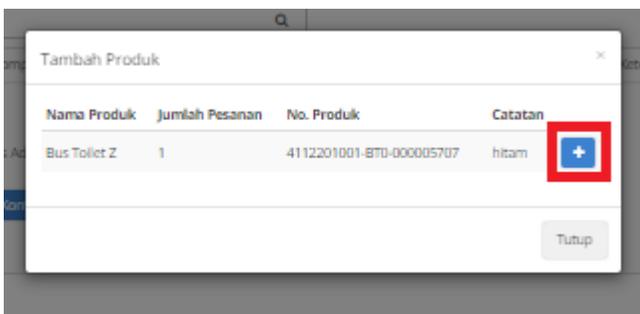
Pilih Produk Yang Akan Diadendum*

+ Tambah Produk

Nama Produk	Harga Ongkir	Harga Satuan	Tanggal Pengiriman	Total Kuantitas	Kuantitas Sudah Dikirim	Kuantitas Belum Dikirim	Harga Total
No data found							

Gambar 200. Halaman Daftar Paket - Data Adendum Kontrak

6. Pilih produk yang akan ditambahkan dengan menekan *icon* tambah (+).



Gambar 201. Halaman Daftar Paket - Tambah Produk

7. Produk akan otomatis bertambah.

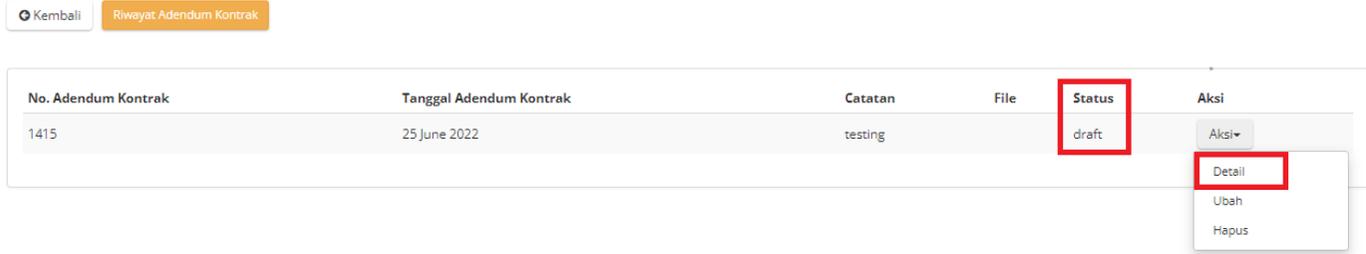
Pilih Produk Yang Akan Diadendum* + Tambah Produk

Nama Produk	Harga Ongkir	Harga Satuan	Tanggal Pengiriman	Total Kuantitas	Kuantitas Sudah Dikirim	Kuantitas Belum Dikirim	Harga Total
Bus Toilet Z	Rp 5.000.000,00 <input type="text" value="5000000"/>	Rp 345.000.000,00 <input type="text" value="345000000"/>	25 June 2022 <input type="text" value="25 June 2022"/>	1 <input type="text" value="1"/>	0	1	Rp 350.000.000,00 <input type="text" value="Rp 350.000.000,00"/>

Gambar 202. Halaman Daftar Paket - Produk bertambah

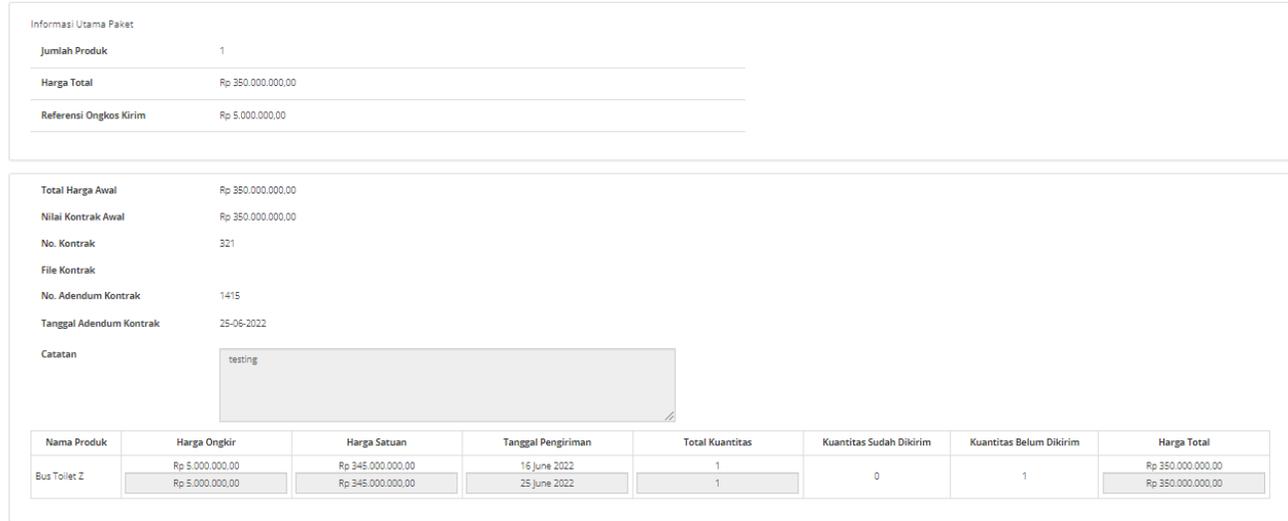
8. Jika ingin menyimpan adendum klik tombol **Simpan**.

9. Kemudian akan muncul draft adendum yang telah disimpan. Jika ingin melihat lebih detail klik menu **Detail**.



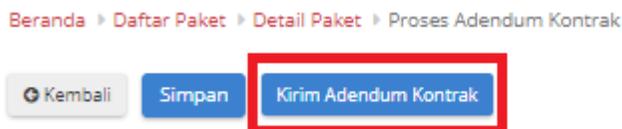
Gambar 203. Halaman Daftar Paket - Detail

10. Akan muncul tampilan detail dari proses adendum.



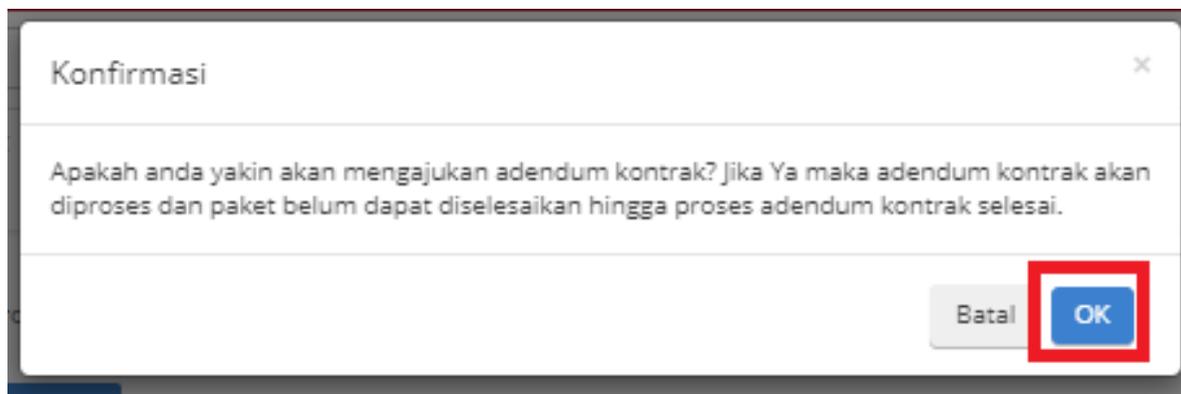
Gambar 204. Halaman Daftar Paket - Detail Adendum

11. Jika langsung mengirim, klik tombol **Kirim Adendum Kontrak**.



Gambar 205. Halaman Daftar Paket - Kirim Adendum Kontrak

12. Muncul *pop up* konfirmasi untuk pengajuan adendum kontrak. Klik tombol **OK**.



Gambar 206. Halaman Daftar Paket - OK

13. Proses adendum telah diajukan.

[Kembali](#) [Riwayat Adendum Kontrak](#)

No. Adendum Kontrak	Tanggal Adendum Kontrak	Catatan	File	Status	Aksi
1415	25 June 2022	testing		diajukan	Aksi-

Gambar 207. Halaman Daftar Paket - Diajukan

5.13.4.2 Persetujuan Adendum Kontrak

Untuk melakukan persetujuan terima adendum, sebagai berikut. **Jika proses adendum dilakukan oleh Penyedia, persetujuan akan dilakukan oleh PPK. Sebaliknya jika proses adendum dilakukan oleh PPK, persetujuan oleh Penyedia.**

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 208. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**.

1.	FKK-P2206-1800 Genset Portable 3000 watt	BALAI PENYELIDIKAN DAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI KEGUNUNGAPIAN	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	PT. Honoris Industry	16 June 2022	distributor	Purchasing	Ya	2	Rp 13.362.000,00	Melakukan pengiriman dan penerimaan	
----	---	--	---	-------------------------	-----------------	-------------	------------	----	---	------------------	--	--

Gambar 209. Halaman Daftar Paket - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan

3. Klik sub menu **Proses Adendum Kontrak**.

Beranda ▶ Daftar Paket ▶ Detail Paket

Detail Paket FKK-P2206-1800

[Daftar Paket](#)
[Cetak Detail Paket](#)
[Daftar Produk](#)
[Proses Negosiasi](#)
[Daftar Kontrak](#)
[Riwayat Pengiriman & Penerimaan](#)
[Proses Adendum Kontrak](#)
[Batalkan Paket](#)

1 Inisialisasi — 2 Proses — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Gambar 210. Halaman Daftar Paket - Proses Adendum

4. Akan muncul informasi mengenai adendum kontrak. klik tombol **Detail** untuk melakukan persetujuan adendum oleh PPK.

[Beranda](#) › [Daftar Paket](#) › [Detail Paket](#) › Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#) [Riwayat Adendum Kontrak](#)

No. Adendum Kontrak	Tanggal Adendum Kontrak	Catatan	File	Status	Aksi
7	16 June 2022	ok		draft	Aksi Detail Ubah Hapus

Gambar 211. Halaman Daftar Paket - Detail

5. Pilih file adendum kontrak.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#) [Tolak Adendum Kontrak](#) [Terima Adendum Kontrak](#)

Informasi Utama Paket

Jumlah Produk	2
Harga Total	Rp 6.820.000,00
Referensi ongkos kirim	Rp 10.000,00

Total Harga Awal	Rp 6.820.000,00
Nilai Kontrak Awal	Rp 200.000.000,00
No. Kontrak	1234
File Kontrak	contoh (1).pdf
No. Adendum Kontrak	1233
Tanggal Adendum Kontrak	20-09-2021
Catatan	buat adendum

Upload File Adendum Kontrak*

Nama File*

Gambar 212. Halaman Daftar Paket - Terima

6. Lalu klik tombol Terima Adendum Kontrak.

7. Akan muncul pemberitahuan bahwa “Berhasil menerima adendum”.

Beranda ▶ Daftar Paket ▶ Detail Paket ▶ Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#)

Berhasil menerima adendum

Gambar 213. Halaman Daftar Paket - Berhasil

8. Status Adendum menjadi **diterima**.

No. Adendum Kontrak	Tanggal Adendum Kontrak	Catatan	File	Status	Aksi
1233	20 September 2021	buat adendum	contoh (1).pdf	diterima	Aksi

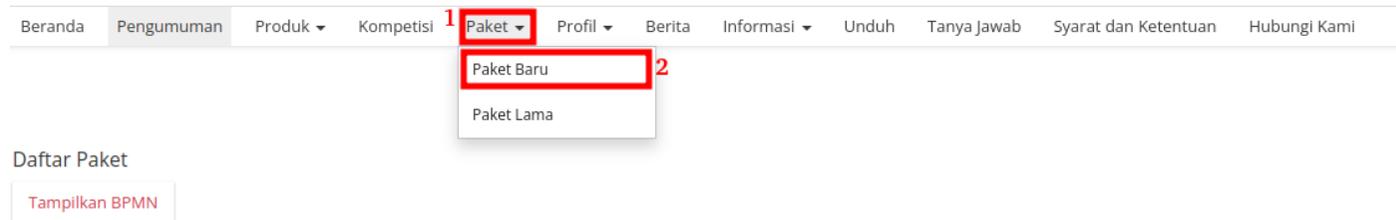
Gambar 214. Halaman Daftar Paket - Diterima

5.13.5 Riwayat Adendum Kontrak

Riwayat Addendum Kontrak adalah menampilkan history informasi paket produk dari kontrak awal sampai dengan proses adendum kontrak.

Berikut langkah - langkah riwayat adendum kontrak;

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 215. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Proses Adendum Kontrak**.

Daftar Paket

Tampilkan BPMN

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Jenis Paket	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Penyedia"/>	<input type="text"/>							
1.	006-P2207-1819 Pengadaan Lemari Arsip	Pusat Sumber Daya Mineral Batubara dan Panas Bumi	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	PT. KAPIMA RENCANATAMA	07 July 2022	penyedia	Purchasing	Tidak	1	Rp 10.000.000,00	Proses adendum kontrak	

Gambar 216. Halaman Daftar Paket - Status

3. Pilih tombol **Proses Adendum Kontrak**.



Gambar 217. Halaman Daftar Paket - Proses Adendum Kontrak

4. Untuk melihat riwayatnya, klik tombol **Riwayat Adendum Kontrak**.



Gambar 218. Halaman Daftar Paket - Tombol Riwayat Adendum

5. Akan muncul detail riwayat adendum yang telah dibuat.

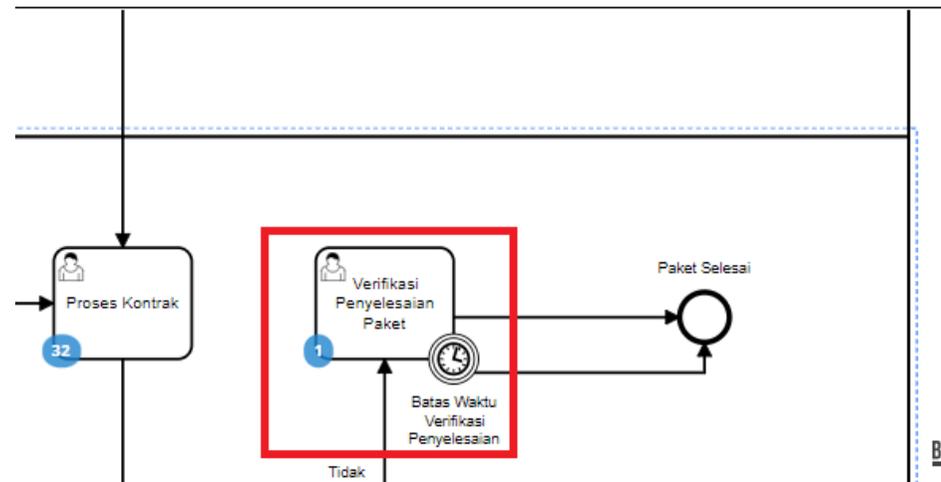
Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#)

Riwayat	Nama Produk	Harga Ongkir	Harga Satuan	Total Harga	Batas Pengiriman	Total Kuantitas	Status
Adendum null	4112201001-006-000004336 ols produk tes kom 1	Rp 24.400,00	Rp 1.000,00	Rp 34.400,00	31 August 2022	10	diterima

Gambar 219. Halaman Daftar Paket - Detail Riwayat Adendum

5.13.6 Verifikasi Penyelesaian Paket



Gambar 220. Alur BPMN e-Purchasing produk barang/jasa pemerintah - Verifikasi Penyelesaian Paket

Verifikasi Penyelesaian Paket adalah proses untuk menyelesaikan paket. Jika akan melakukan verifikasi maka PPK harus melakukan *input* penilaian terhadap penyedia terlebih dahulu. Proses penyelesaian paket ini dapat ditambahkan batas waktu. Jika sampai batas waktu PPK belum menyelesaikan paket maka oleh sistem paket akan diselesaikan.

Berikut langkah - langkah untuk melakukan verifikasi penyelesaian paket;

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 221. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Verifikasi Penyelesaian Paket**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	Paket	Satuan Kerj	Instansi	Nama Penye		Posisi	Negosias				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	ppk	ya	1	Rp 1.701.000,00	Verifikasi penyelesaian paket	

Gambar 222. Halaman Daftar Paket - Verifikasi Penyelesaian Paket

3. Klik tombol **Selesaikan Paket**.



Gambar 223. Halaman Daftar Paket - Selesaikan Paket

4. Berikan penilaian *rating* dan pesan tambahan terhadap penyedia oleh PPK. Jika sudah selesai, klik tombol **Selesai**

Gambar 224. Halaman Daftar Paket - Rating

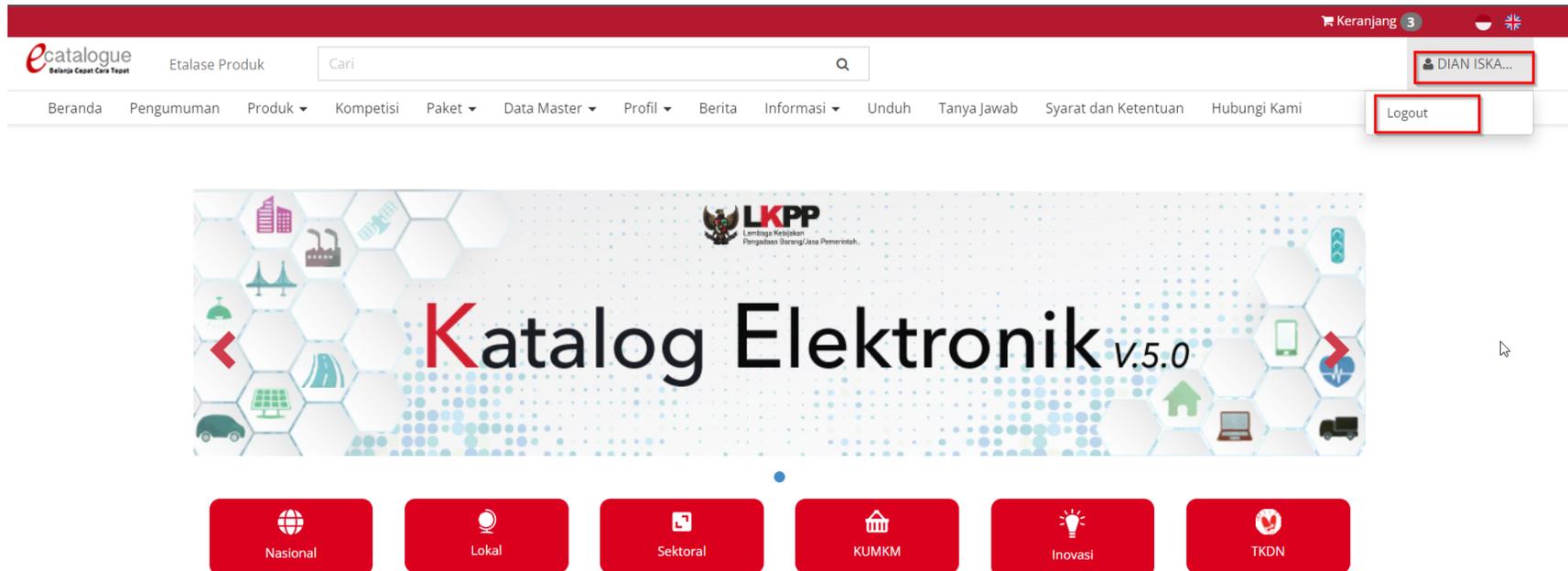
5. Akan muncul notifikasi bahwa **“Berhasil menyelesaikan paket”**.



Gambar 225. Halaman Daftar Paket - Notifikasi Berhasil

6 Mengakhiri Aplikasi

Klik menu nama pengguna pada pojok kanan atas, lalu pilih **Logout** untuk mengakhiri aplikasi.



Gambar 226. Halaman Beranda Katalog Elektronik, menu untuk mengakhiri aplikasi

7 Penutup

Petunjuk pengoperasian ini dibuat sesuai dengan versi Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah tertentu. Untuk meningkatkan pelayanan, Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah diperbarui pada waktu tertentu sehingga petunjuk pengoperasian ini pada beberapa bagian, tidak lagi sesuai dengan versi Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah yang sedang digunakan. Jika Anda mendapatkan kesulitan dalam pengoperasian Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah, silakan menghubungi *Communication Center* LKPP di nomor 144 atau melalui *LPSE Support*.